

Rakovnicko o. p. s.



„Vzájemná podpora a spolupráce je tou nejlepší strategií, jak rozvíjet místo, ve kterém žijeme“

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2018



Rakovnicko o.p.s.

Obsah

Základní informace	1
Historie obecně prospěšné společnosti	1
Základní dokumenty a zakladatelé	1
Činnost společnosti	1
Orgány společnosti	4
MAS Rakovnicko	5
Orgány MAS Rakovnicko	7
Lidské zdroje	9
Přehled činností MAS Rakovnicko	10
Ochranná známka	11
Hlavní činnost společnosti	12
Akce pořádané Rakovnicko o. p. s. a její organizační složkou MAS Rakovnicko	13
Čistá Berounka 2018	13
Seminář k zadávání veřejných zakázek	13
Nová questingová trasa	13
Doplňkové informace	14
Předpokládaný vývoj činnosti společnosti	14
Programové období 2014 - 2020	14
Místní akční skupina	14
Projekty spolupráce	15
Cestovní ruch	15
Podnikatelské aktivity společnosti	15
Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje	15
Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích	15
Organizační složky společnosti v zahraničí	15
Vlastnictví akcií	15
Hospodaření společnosti	16
Výkaz zisku a ztráty	16
Rozvaha	18
Příloha k účetní závěrce (výňatek)	22
Účetní období a použité účetní metody	22

OBSAH

Způsoby oceňování aktiv a pasiv	22
Doplňující údaje	23
Pohledávky a závazky	23
Zpráva nezávislého auditora	24

Základní informace

Historie obecně prospěšné společnosti

Obecně prospěšná společnost Rakovnicko o. p. s. vznikla dne 19. 2. 2008 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka č. 552, a to usnesením tohoto soudu ze dne 25. ledna 2008, č. j. F4193/2008.

Základní dokumenty a zakladatelé

Společnost byla založena zakládací listinou ze dne 3. 1. 2008, která byla sepsána u notářky JUDr. Hany Janoušové v Rakovníku, včetně změny zakládací listiny ze dne 22. 4. 2008, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 380/2008 notářkou JUDr. Jaroslavou Voclovou, změny zakládací listiny ze dne 29. 3. 2011, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 26/2011 notářkou JUDr. Hanou Janoušovou a změny zakládací listiny ze dne 11. 4. 2012, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 34/2012 notářkou JUDr. Hanou Janoušovou, dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 20. 12. 2013, dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 11. 8. 2014 a dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 30. 9. 2015.

Zakladatelé:

- Svazek obcí mikroregionu Kněževy, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněževy, IČ 70129622
- Občanské sdružení Kněževy 21. století, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněževy, IČ 70811300
- Radomír Dvořák, 270 02 Kolečovice 315, datum narození 27. 6. 1965

Od října 2015 má společnost jediného zakladatele, a tím je Svazek obcí mikroregionu Kněževy, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněževy, IČ 70129622.

Činnost společnosti

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb s cílem podpořit trvale udržitelný rozvoj regionu Rakovnicko ve všech jeho oblastech prostřednictvím služeb:

- ✓ Koordinace rozvoje regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Tvorba strategických dokumentů, komunitních plánů a dokumentů pro území regionu Rakovnicko a Křivoklátsko sloužících k přípravě a realizaci projektů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Zpracování integrovaných rozvojových strategií, strategických plánů a záměrů místní akční skupiny pro realizaci programu Leader v rámci programů Evropské unie, programů České republiky a projektů do dalších programů určených pro místní akční skupiny;
- ✓ Koordinace a posuzování záměrů, projektů, aktivit a produktů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Propagace a prezentace regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Ochrana životního prostředí;
- ✓ Podpora rozvoje multifunkčního zemědělství;
- ✓ Ochrana a obnova obrazu krajiny a sídel v regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;

RAKOVNICKO O. P. S.

- ✓ Výchovná, vzdělávací a osvětová činnost pro obyvatele regionu související s rozvojem Rakovníka a Křivoklátska;
- ✓ Organizace a pořádání kulturních a sportovních akcí podporujících rozvoj občanské společnosti v regionu Rakovníko a Křivoklátsko;
- ✓ Příprava informačních a metodických materiálů;
- ✓ Poradenská činnost;
- ✓ Spolupráce se zahraničními subjekty ve vztahu k regionu Rakovníko a Křivoklátsko;
- ✓ Spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovníko a Křivoklátsko;
- ✓ Jednodenní programy, vícedenní pobytové programy a tábory pro děti a mládež;
- ✓ Jednodenní a vícedenní semináře, exkurze, lektorské služby, vzdělávací pobyty, studijní cesty pro rodiče s dětmi, dospělé a širokou veřejnost;
- ✓ Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost v oddílech a kroužcích;
- ✓ Další vzdělávání pedagogických pracovníků;
- ✓ Poradenství a konzultační služby v oblasti ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty, udržitelného rozvoje a neziskového sektoru;
- ✓ Vydávání metodických a informačních materiálů, periodických tiskovin, publikací a pomůcek pro ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu;
- ✓ Provoz návštěvnických center se zaměřením na ochranu přírody, kulturní dědictví, cestovní ruch a aktivní turistiku;
- ✓ Provoz informačních center;
- ✓ Činnost destinační společnosti;
- ✓ Činnost regionální rozvojové agentury.

Rakovnicko o. p. s. dále v roce 2018 poskytovala pouze zlomek doplňkových činností na základě vydaných živnostenských listů, a to výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona a hostinskou činnost.

Součástí doplňkové činnosti Výroba, obchod a služby jsou dle výpisu ze živnostenského rejstříku tyto obory činností:

- ✓ Výroba potravinářských a škrobářenských výrobků;
- ✓ Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce;
- ✓ Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů;
- ✓ Zprostředkování obchodu a služeb;
- ✓ Velkoobchod a maloobchod;
- ✓ Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály;
- ✓ Činnost informačních a zpravodajských kanceláří;
- ✓ Pronájem a půjčování věcí movitých;
- ✓ Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
- ✓ Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce;
- ✓ Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
- ✓ Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling;

- ✓ Fotografické služby;
- ✓ Překladačská a tlumočnická činnost;
- ✓ Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy;
- ✓ Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu;
- ✓ Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
- ✓ Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí;
- ✓ Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
- ✓ Poskytování technických služeb;
- ✓ Výroba, obchod a služby jinde nezařazené.

Klasifikace ekonomických činností - CZ-NACE:

- 00: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- 4778: Ostatní maloobchod s novým zbožím ve specializovaných prodejnách
- 581: Vydávání knih, periodických publikací a ostatní vydavatelské činnosti
- 59200: Pořizování zvukových nahrávek a hudební vydavatelské činnosti
- 620: Činnosti v oblasti informačních technologií
- 63990: Ostatní informační činnosti j. n.
- 702: Poradenství v oblasti řízení
- 711: Architektonické a inženýrské činnosti a související technické poradenství
- 731: Reklamní činnosti
- 74300: Překladačské a tlumočnické činnosti
- 772: Pronájem a leasing výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost
- 8559: Ostatní vzdělávání j. n.
- 931: Sportovní činnosti
- 93290: Ostatní zábavní a rekreační činnosti j. n.

Orgány společnosti

Orgány obecně prospěšné společnosti Rakovnicko:

Správní rada

Předseda správní rady: Ing. Roman Valuš

Členové správní rady: Libuše Bestajovská, Bc. Monika Mydlářová (vznik členství od 1.9.2016), Martin Dvořák, Eva Janotová, Ing. Vladimír Melč

Základní působnost, práva a povinnosti správní rady stanovuje Zákon a Listina. V čele správní rady stojí předseda, kterého volí členové správní rady. Správní rada se schází minimálně 2x za rok a rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů přítomných na jednání, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Správní rada jmenuje a odvolává ředitele společnosti a schvaluje statut společnosti. V průběhu roku 2017 se rada sešla celkem pětkrát.

Dozorčí rada (kontrolní orgán)

Předseda dozorčí rady: Jiřina Milerová

Členové dozorčí rady: Lenka Daenemarková, Jana Tlapáková

Základní působnost, práva a povinnosti dozorčí rady stanoví Zákon a Listina. V čele dozorčí rady stojí předseda, kterého volí členové. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti směrem ke správní radě, řediteli a účetní.

Ředitel (statutární orgán)

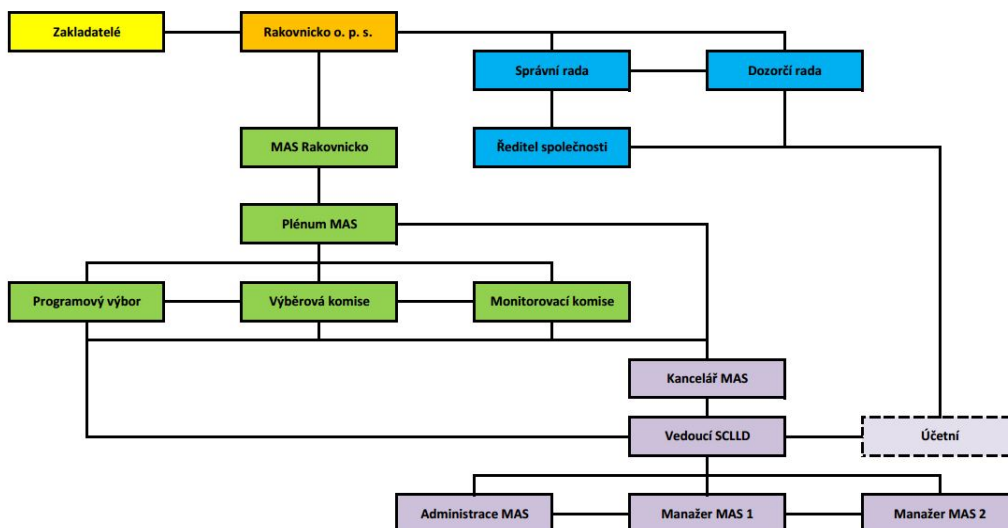
Ing. Jan Polák den vzniku funkce 1. 8. 2016

Statutárním zástupcem společnosti je ředitel, který koordinuje aktivity směřující k prohloubení spolupráce v územní působnosti, vykonává funkci tiskového mluvčího, zajišťuje spolupráci se státní správou a samosprávou, odpovídá za přípravu návrhu rozpočtu Společnosti, odpovídá za zpracování výroční zprávy Společnosti, odpovídá za přípravu, podání žádostí, realizaci a závěrečné vyhodnocení rozvojových projektů Společnosti. Dále vydává nezbytné interní předpisy a směrnice, plní funkci zaměstnavatele a rozhoduje samostatně o zaměstnancích Společnosti.

Samostatnou organizační složkou společnosti je MAS Rakovnicko (Místní akční skupina Rakovnicko), která byla zřízena jako nástroj pro implementaci komunitně vedeného místního rozvoje. Místní akční skupinu zřídili jako samostatnou organizační složku zakladatelé společnosti v zakladatelské smlouvě a působnost MAS je podrobněji upravena ve statutu společnosti, který vydává správní rada.

RAKOVNICKO O. P. S.

Organizační schéma Rakovnicko o. p. s. a MAS Rakovnicko:



MAS Rakovnicko

Místní akční skupina Rakovnicko je společenství občanů, neziskových organizací, soukromé podnikatelské sféry a veřejné správy, které spolupracují na rozvoji venkova a je organizační složkou Rakovnicko o. p. s. Základním cílem je zlepšování kvality života a životního prostředí ve venkovských oblastech za pomoci aktivního získávání a rozdělování dotačních prostředků.

MAS Rakovnicko se nachází v západní části Středočeského kraje, na východě a jihovýchodě sousedí s okresy Kladno a Beroun, na jihu a jihozápadě s okresy Rokycany a Plzeň-sever, na severozápadě a severu pak s okresem Louny. Místní partnerství MAS Rakovnicko je plošně vymezeno územní působností, přičemž na území MAS je celkem 77 obcí.



Obce v území působnosti MAS k 31. 3. 2014

Orgány MAS Rakovnicko

Plénium

Plénium je nejvyšším orgánem a je tvořeno všemi partnery MAS Rakovnicko, přičemž partnerská základna čítala ke dni 31. 12. 2018 celkem 38 partnerů. Místní partnerství MAS Rakovnicko tvoří jako u každé MAS veřejný a soukromý sektor. Veřejný sektor představují obce, svazky obcí a organizace s více než 50% podílem státu, kraje a obcí. Veřejný sektor smí tvořit maximálně 49% partnerů MAS. Soukromý sektor zastupují podnikatelé, neziskové organizace a aktivní občané. Plénium v roce 2018 zasedalo celkem dvakrát.

NÁZEV	SÍDLO	JMÉNO ZÁSTUPCE
Místní a regionální správa		
Město Jesenice	Jesenice	Ing. Jan Polák
Městys Kněževy	Kněževy	Alena Králíčková
Městys Mšec	Mšec	Jiří Loskot
Obec Břežany	Břežany	Václav Švolba
Obec Čistá	Čistá	Blanka Čebišová
Obec Drahouš	Drahouš	Antonín Tauber
Obec Kolečovice	Kolečovice	Martin Dvořák
Obec Kounov	Kounov	Ing. Antonín Ryska
Obec Skryje	Skryje	Štěpánka Říhová
Obec Velká Buková	Velká Buková	Ing. Pavel Moucha
Obec Všetaty	Všetaty	František Závora
Obec Srbeč	Srbeč	Tomáš Cimrman
Svazek obcí mikroregionu Kněževy	Kněževy	Jiřina Milerová
Školství		
Občanské sdružení Mšecko	Mšec	Libuše Bestajovská
Základní škola a Mateřská škola Bez hranic	Mšec	Milan Dvořák
Základní škola a mateřská škola Jesenice, okres Rakovník	Jesenice	Mgr. Petr Koníř
Základní škola a Mateřská škola Kolečovice	Kolečovice	Jiřina Poděbradská
Miroslav Vrána mladší	Praha 8	Miroslav Vrána
Základní škola a Mateřská škola Lubná	Lubná	Mgr. Radek Vyskočil
Sociální služby		
Romodrom o.p.s.	Praha 1	Hana Joglová
Společenství Dobromysl	Srbeč	Bc. Monika Mydlářová
Domov Ráček o.p.s.	Rakovník	Bc. Markéta Špírková

RAKOVNICKO O. P. S.

Volný čas		
Aeroklub Rakovník, o. s.	Rakovník	Marie Rýdlová
Centrum pro děti, mládež a dospělé DRAK, z. s.	Rakovník	Andrea Nytrová Parobková
Divadelní soubor Tyl Čistá	Čistá	Mgr. Pavel Tintěra
Občanské sdružení Kněževes 21. století	Kněževes	Zdena Malafová
SK Sparta Řevničov	Řevničov	Jiří Pesl
Tělocvičná jednota Sokol Křivoklát	Křivoklát	Ing. Vladimír Červený
TJ Tatran Rakovník	Rakovník	Ing. Jiří Froněk
Místní dědictví		
Roman Hartl	Slabce	Roman Hartl
Sušárna Kolečovice, z. s.	Kolečovice	Jiří Čechrdle
Spolek pro Mutějovice, z.s.	Mutějovice	Markéta Hartlová
Zemědělství		
Lesní a zemědělská společnost Svatý Hubert	Jesenice	Martin Šmíd
Mgr. Pavel Škrle	Břežany	Mgr. Pavel Škrle
Okresní agrární komora	Rakovník	Ing. Jaroslav Mikoláš
Pavčina Jirsová	Skryje	Pavčina Jirsová
RAKOZAHRAHA, z. s.	Rakovník	Antonín Merhaut
Ing. Vladimír Polcar	Všetaty	Ing. Vladimír Polcar

Partneři MAS vytváří zájmové skupiny. Ty jsou zaměřeny na určitou problematiku strategie. Příslušnost k zájmové skupině MAS si definují samo partneři podle své převažující činnosti:

- místní a regionální správa (obce a svazky obcí);
- školství (školy a vzdělávání);
- sociální péče (sociální péče a sociální služby);
- volný čas (kultura, sport, mimoškolní vzdělávání);
- místní dědictví (památky, ochrana přírody);
- zemědělství (zemědělství, lesnictví, rybolov, myslivost a krajina).

Programový výbor

Programový výbor je rozhodovacím orgánem MAS Rakovnícko, je tvořen 9-ti členy volených z partnerské základny MAS Rakovnícko. V průběhu roku 2018 se Programový výbor sešel šestkrát.

Předseda programového výboru:	Libuše Bestajovská (Občanské sdružení Mšecko)
Členové programového výboru:	Eva Janotová (Občanské sdružení Kněževes 21. století)
	Ing. Roman Valuš (Město Jesenice)
	Jiří Loskot (Městys Mšec)
	Martin Dvořák (Obec Kolečovice)
	Bc. Monika Mydlářová (Společenství Dobromysl)
	Pavčina Jirsová (fyzická osoba)
	Ilona Hrušková (Domov Ráček o. p. s.)
	František Zralý (Okresní agrární komora)

Výběrová komise

Výběrová komise je výběrovým orgánem MAS Rakovnicko.

Poprvé komise jednala v prosinci roku 2017 v souvislosti se zahájením příprav procesů hodnocení a předvýběru projektů. Složení Výběrové komise ustanovené Plénem MAS dne 7. 12. 2017 platné do 7. 12. 2018. V roce 2018 prováděla výběrová komise věcné hodnocení projektů přijatých ve výzvách MAS.

Předseda výběrové komise:	Mgr. Pavel Tintěra (soukromý, volný čas)
Členové výběrové komise:	Václav Švolba (soukromý, volný čas)
	Miroslav Pánek (soukromý, zemědělství)
	Alena Johnová (veřejný, místní a regionální správa)
	Jitka Valušová (soukromý, sociální péče)
	Bc. Markéta Špírková (soukromý, sociální péče)
	PaedDr. Václav Skála (soukromý, školství)
	Mgr. Miloslav Mánek (soukromý, zemědělství)
	Tereza Matějovská (soukromý, místní a regionální správa)
	Jana Sedláčková (soukromý, místní dědictví)
	Zuzana Strouhalová (soukromý, volný čas)
	Monika Bechnerová (veřejný, volný čas)
	Bc. Patricie Kovářová (soukromý, školství)
	Ing. Jan Švácha (soukromý, volný čas)

Monitorovací komise

Monitorovací komise je kontrolním orgánem MAS Rakovnicko. V průběhu roku 2018 se komise sešla za účelem kontroly projektů ve fázi udržitelnosti a kontroly po ukončení realizace projektů přijatých ve výzvách v programovém období 2007 - 2013. Složení monitorovací komise:

<u>Jméno a příjmení</u>	<u>Partner</u>
Bohuslav Pelikán	Sušárna Kolečovice, o. s.
Zdenka Malafova	Městys Kněžves
Ing. Pavel Škrle	Obec Břežany

Lidské zdroje

Zaměstnanci společnosti v průběhu roku 2018:

JMÉNO A PŘÍJMENÍ	FORMA	POZICE	OBDOBÍ
Vedení společnosti			
Ing. Jan Polák	DPP	Ředitel společnosti	1. 8. 2016 - doposud
Kancelář MAS			
Andrea Medunová	PS	Manažerka MAS	1. 8. 2017 - doposud
Simona Dvořáková	PS	Vedoucí pro realizaci SCLLD	31. 7. 2016 - doposud
Pavla Svítková	PS	Asistent vedoucího	1. 8. 2017 – 31. 3. 2018
Bc. Lucie Strouhalová	PS	Manažer MAS	30. 9. 2015 – 31. 7. 2017
Bc. Lucie Strouhalová	PS	Projektová manažerka	1. 8. 2017 – doposud
Brigita Pospíšilová	PS	Asistent vedoucího zaměstnance CLLD	1. 8. 2018 – doposud

Projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník			
Bc. Lucie Strouhalová	PS	Hlavní manažer MAP	1. 9. 2016 – doposud
Bc. Patricie Kovářová	DPP	Člen realizačního týmu MAP II	1. 1. 2018 – 31. 5. 2018
Bc. Patricie Kovářová	PS	Koordinátor projektu MAP II	3. 9. 2018 – 31.12.2018
Brigita Pospíšilová	PS	Koordinátor projektu MAP II	1. 11. 2018 - doposud
Andrea Medunová	PS	Analytik projektu MAP II	1. 10. 2018 - doposud
Projekty spolupráce			
Miloslava Prošková	DPP	Pracovník poskytování informací o questingových trasách	
Orgán MAS – Monitorovací komise			
Bohuslav Pelikán	DPP	Člen monitorovací komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Zdena Malafová	DPP	Člen monitorovací komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Mgr. Pavel Škrle	DPP	Člen monitorovací komise	4. 10. 2018 – 31. 12. 2018
Orgán MAS – Výběrová komise			
Ing. Jan Švácha	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Jitka Valušová	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Bc. Markéta Špírková	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Miroslav Pánek	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Bc. Monika Bechnerová	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Alena Johnová	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Bc. Patricie Kovářová	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Václav Švolba	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Tereza Matějovská	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Zuzana Strouhalová	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Mgr. Pavel Tintěra	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
PaedDr. Václav Skála	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Jana Sedláčková	DPP	Člen Výběrové komise	2. 1. 2018 – 31. 12. 2018

Přehled činností MAS Rakovnícko

Společnost má zřízenou kancelář MAS, a to jako administrativní a servisní složku orgánů MAS. Funkce, pravomoc a působnost jednotlivých orgánů a organizační složky společnosti je vymezena ve Statutu společnosti, který je veřejně přístupný na webových stránkách MAS Rakovnícko (www.mas-rakovnicko.cz) a sbírce listin v rejstříku obecně prospěšných společnostech. Na webových stránkách jsou zveřejněny také jednací řády MAS Rakovnícko. Kancelář má zřízenou pozici vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD.

Prioritou společnosti v roce 2018 byla realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Rakovnícko a zajištění výběru regionálních projektů zaměřených na dosažení cílů stanovených Strategií. Kancelář MAS Rakovnícko také ve sledovaném roce ukončila realizaci a vyúčtovala projekt MAP a podala žádost k podpoře navazujícího projektu MAP II. Konstantní činností bylo také zajištění finančních prostředků pro chod jak společnosti, tak kanceláře MAS.

Ochranná známka

Společnost je vlastníkem obrazové ochranné známky na logo používané společností. Ochranná známka je registrovaná u Úřadu průmyslového vlastnictví České republiky od 22. 5. 2009 ve spisu č. 468141, číslo zápisu 309922 pro třídu výrobků a služeb 35, 41, jako barevná obrazová známka pro Českou republiku. Tato ochranná známka je platná pro propagační činnost a reklamu, sportovní a kulturní aktivity, vzdělávání a zábavu. Pro užití loga stanoví podmínky ředitel společnosti. Používá se v kombinaci s textem "Rakovnicko o. p. s." (pro prezentaci společnosti), "Místní akční skupina Rakovnicko" nebo také "MAS Rakovnicko" (pro prezentaci MAS) a "Křivoklátsko a Rakovnicko" pro prezentaci turistické destinace Křivoklátsko a Rakovnicko.



Hlavní činnost společnosti

- ✚ koordinace rozvoje regionu Rakovnicko
 - činnost Místní akční skupiny Rakovnicko
 - projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník
 - projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník II.
 - projekt spolupráce Křivoklátsko. Nové i tradiční.
 - projekt Řeky se mění
 - projekt Jesenicko. Za odměnu
 - realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
 - podpora pro vedení obcí
- ✚ tvorba strategických dokumentů pro region Rakovnicko
- ✚ koordinace projektů ve fázi udržitelnosti
- ✚ propagace a prezentace regionu Rakovnicko
- ✚ ochrana životního prostředí, environmentálně a osvětově zaměřené akce (akce Čistá Berounka 2018)
- ✚ poradenská činnost (Šablony pro ZŠ a MŠ, dotační poradenství)
- ✚ spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko (setkání starostů, školení)

Akce pořádané Rakovnicko o. p. s. a její organizační složkou MAS Rakovnicko

Čistá Berounka 2018

Akce se konala 14. 4. 2018 na úseku Zvíkovec – Roztoky. Uklizeno bylo celkem 37,4 km břehů řeky Berounky. Na akci spolupracovali: CHKO Křivoklátsko, SDH Skryje, Obec Skryje, Obec Roztoky, Pavlína Jirsová, Lukáš a Irena Vápeníkoví, Vladimír Melč, VHČ Pavlíkov, p. o. Akci finanční podpořili: Středočeský kraj, Povodí Vltavy, s. p., Obec Hracholusky, Obec Zbiroh, Obec Hřebečnice, Obec Nezabudice, Obec Velká Buková, Obec Karlova Ves.

Seminář k zadávání veřejných zakázek

Rakovnicko o. p. s. ve spolupráci s Posázaví o. p. s. uspořádala seminář pro zájemce o informace k tvorbě veřejných zakázek.

Nová questingová trasa

V roce 2018 vydala společnost ve spolupráci s Romanem Hartlem questingovou trasu pro město Rakovník.

Doplňkové informace

Informace vyplývající z § 21 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Skutečnosti, které nastaly až po rozvahovém dni a jsou významné pro naplnění účelu výroční zprávy.

Po 31. 12. 2018 nenastaly žádné důležité skutečnosti.

Předpokládaný vývoj činnosti společnosti

Hlavní aktivitou pro společnost bude jako doposud činnost organizační složky Místní akční skupiny Rakovnicko a podpora regionálního rozvoje – realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje skrze vyhlašování výzev pro příjem žádostí, výběr projektů z území k podpoře. Termín 31. 12. 2018 bude milníkem pro zhodnocení pokroků v realizaci Strategie (společnost bude v roce 2019 tvořit Střednědobou evaluaci). Předpokládanou činností je také realizace vlastního projektu, tedy MAP II., pokračování v organizaci podpůrných akcí pro starosty území ORP Rakovník (společná setkání, semináře, školení), organizace akce Čistá Berounka. Zaměstnanci kanceláře MAS Rakovnicko se také budou průběžně vzdělávat v důležitých rozvojových tématech a budou informace přenášet do území. Společnost bude v následujícím roce také podnikat nezbytné kroky pro přípravu na nové programové období 2021 – 2027 (definování územní působnosti MAS Rakovnicko).

Programové období 2014 - 2020

Cílem společnosti v programovém období 2014 – 2020 je nadále setrvat v pozici hlavního aktéra rozvoje regionu Rakovnicko, jehož součástí bude místní akční skupina, ucházející se o finanční podporu na rozvojové projekty regionu. Hlavními úkoly v tomto období je zpracování kvalitní Strategie komunitně vedeného místního rozvoje Rakovnicko a včasné zahájení realizace, rozvoj spolupráce mezi regionálními subjekty. V případě významného přínosu pro region bude Společnost zahajovat a rozvíjet meziregionální i mezinárodní spolupráci. Ze své podstaty vytvoření a fungování hájí postoje, potřeby a priority regionu a jeho obyvatel včetně subjektů v něm působících. V roce 2018 rozšířila podporované oblasti (podala úspěšnou žádost o změnu Strategie) na Revitalizace prvků sídelní zeleně (nový programový rámec Operační program životní prostředí). MAS Rakovnicko vyhlásila v roce 2018 celkem 10 výzev pro příjem žádostí o podporu a přijala celkem 42 projektů.

Místní akční skupina

Místní akční skupina podporovala organizováním seminářů a individuálními konzultacemi žadatele zapojené do výzev pro příjem projektů všech realizovaných programových rámců (IROP, OPZ, PRV, OPŽP). I díky tomu převažovaly ve výzvách pro příjem žádostí o podporu/dotaci kvalitně zpracované projekty.

MAS Rakovnicko podala žádost o podporu projektu MAP II., který byl v roce 2018 schválen a doporučen ze strany ŘO OP VVV k financování. Tento projekt je zaměřen na podporu vzdělávacích subjektů v území, analýzu problémů a potřeb v oblasti předškolního, základního a zájmového vzdělávání, a realizace opatření na eliminaci nalezených problémů a hledání možností pro uspokojení potřeb. Tento projekt navazuje na zrealizovaný a ukončený projekt MAP. Od 1. 9. 2019 je projekt MAP II. realizován. Hlavní implementační aktivity budou probíhat od roku 2019.

Další aktivity budou přicházet s ohledem na možnosti, nápady a vzájemnou spolupráci s aktéry v území.

Projekty spolupráce

Stejně jako v předchozích letech, v roce 2018 dobíhala doba udržitelnosti pěti projektů spolupráce. Nové projekty spolupráce nebudou v programovém období 2014 – 2020 realizovány.

Cestovní ruch

Společnost bude nadále sledovat vývoj situace v oblasti organizace cestovního ruchu.

Podnikatelské aktivity společnosti

Podnikatelské aktivity společnosti budou omezeny na půjčování vybavení a expozic pro akce.

Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje

Společnost se nezabývá žádnými aktivitami v oblasti výzkumu a vývoje. Účastní se jich výhradně jako subjekt, který na vyžádání poskytuje veřejně přístupné informace k provádění výzkumů a statistických šetření v oblasti rozvoje venkova a cestovního ruchu.

Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích

Hlavní aktivitou společnosti v oblasti ochrany životního prostředí je realizace akce Čistá Berounka, která je dobrovolnickým vodáckým čištěním řeky Berounky na území okresu Rakovník. V oblasti pracovněprávních vztahů se společnost navenek nezabývá žádnými aktivitami.

Organizační složky společnosti v zahraničí

Společnost nemá žádnou organizační složku v zahraničí.

Vlastnictví akcií

Společnost nevlastní žádné akcie.

Hospodaření společnosti

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2018
v tis. Kč

IČ
28238435

Název účetní jednotky

Rakovnicko o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a
místo podnikání liší-li se od bydliště
Lubenská 2250

Rakovník
269 01

Označení	Text	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
A.	Náklady	001	3414		3414
	I.				
	Spotřebované nákupy a nakupované služby	002	886		886
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	003	399		399
2.	Prodané zboží	004			
3.	Opravy a udržování	005			
4.	Náklady na cestovné	006	31		31
5.	Náklady na reprezentaci	007	13		13
6.	Ostatní služby	008	443		443
II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	009			
	7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	010		
	8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	011		
	9.	Aktivace dlouhodobého majetku	012		
III.	Osobní náklady	013	2301		2301
	10.	Mzdové náklady	014	1750	1750
	11.	Zákonné sociální pojištění	015	551	551
	12.	Ostatní sociální pojištění	016		
	13.	Zákonné sociální náklady	017		
	14.	Ostatní sociální náklady	018		
IV.	Daně a poplatky	019			
	15.	Daně a poplatky	020		
V.	Ostatní náklady	021	85		85
	16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	022		
	17.	Odpis nedobytné pohledávky	023		
	18.	Nákladové úroky	024		
	19.	Kursově ztráty	025		
	20.	Dary	026		
	21.	Manka a škody	027		
	22.	Jiné ostatní náklady	028	85	85
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	029	142		142
	23.	Odpisy dlouhodobého majetku	030	142	142
	24.	Prodaný dlouhodobý majetek	031		
	25.	Prodané cenné papíry a podíly	032		
	26.	Prodaný materiál	033		
	27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	034		

RAKOVNICKO O. P. S.

VII.	Poskytnuté příspěvky	035			
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	036			
VIII.	Daf z příjmů	037			
29.	Daf z příjmů	038			
	Náklady celkem	039	3414		3414

Označení	Text	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
B.	Výnosy	040	2470		2470
I.	Provozní dotace	041	2001		2001
1.	Provozní dotace	042	2001		2001
II.	Přijaté příspěvky	043	232		232
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	044			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	045	232		232
4.	Přijaté členské příspěvky	046			
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	047	84		84
IV.	Ostatní výnosy	048	153		153
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	049			
6.	Platby za odepsané pohledávky	050			
7.	Výnosové úroky	051			
8.	Kursově zisky	052			
9.	Zúčtování fondů	053			
10.	Jiné ostatní výnosy	054	153		153
V.	Tržby z prodeje majetku	055			
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	056			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	057			
13.	Tržby z prodeje materiálů	058			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	059			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	060			
	Výnosy celkem	061	2470		2470
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	062	-944		-944
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	063	-944		-944

Sestaveno dne: 31.5.2019

Právní forma účetní jednotky: obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání účetní jednotky: rozvoj regionu Rakovnícko

Podpisový záznam:

Rozvaha

Výpočet položek
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Rozvaha (Balance)

ke dni 31.12.2018
v tis. Kč

IČ
28238435

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Rakovnicko o.p.s.

Lubenská 2260

Rakovník

289 01

AKTIVA

	č. ř.	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
A. Dlouhodobý majetek celkem	01	354	522
I. Dlouhodobý nehmotný majetek	02		
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03		
2. Software	04		
3. Ocenitelná práva	05		
4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06		
5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07		
6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08		
7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09		
II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	836	1059
3. 1. Pozemky	11		
2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3. Stavby	13		
4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14	836	1059
5. Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	21		
1. Podíly - ovládaná nebo ovládaná osoba	22		
2. Podíly - podstatný vliv	23		
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4. Zápůjčky organizačním složkám	25		
5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	28	-482	-537
1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	30		
2. Oprávky k softwaru	31		
3. Oprávky k ocenitelným právům	32		
4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	34		
6. Oprávky ke stavbám	35		
7. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	36	-482	-537
8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	37		
9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	38		
10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	39		
11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	40		

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
Krátkodobý majetek celkem	41	2302	1279
I. Zásoby celkem	42	347	213
1. Materiál na skladě	43	347	213
2. Materiál na cestě	44		
3. Nedokončená výroba	45		
4. Polotovary vlastní výroby	46		
5. Výrobky	47		
6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	48		
7. Zboží na skladě a v prodejnách	49		
8. Zboží na cestě	50		
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51		
II. Pohledávky celkem	52	19	203
1. Odběratelé	53	14	203
2. Směnky k inkasu	54		
3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	55		
4. Poskytnuté provozní zálohy	56		
5. Ostatní pohledávky	57		
6. Pohledávky za zaměstnanci	58		
7. Pohledávky za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdravot. pojištění	59		
8. Daň z příjmů	60		
9. Ostatní přímé daně	61		
10. Daň z přidané hodnoty	62		
11. Ostatní daně a poplatky	63	5	
12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64		
13. Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. samospráv. celků	65		
14. Pohledávky společníky sdruženými ve společnosti	66		
15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	67		
16. Pohledávky z emitovaných dluhopisů	68		
17. Jiné pohledávky	69		
18. Dohadné účty aktivní	70		
19. Opravná položka k pohledávkám	71		
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	72	1911	863
1. Peněžní prostředky v pokladně	73	17	12
2. Ceniny	74		
3. Peněžní prostředky v bankách	75	1894	851
4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76		
5. Dluhové cenné papíry k obchodování	77		
6. Ostatní cenné papíry	78		
7. Peníze na cestě	80		
IV. Jiná aktiva celkem	81	25	
1. Náklady příštích období	82	25	
2. Příjmy příštích období	83		
AKTIVA CELKEM	85	2656	1801

PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
A. Vlastní zdroje celkem		86	1495	1801
I. Jmění celkem		87	425	955
	1. Vlastní jmění	88	-8	522
	2. Fondy	89	433	433
	3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	90		
II. Výsledek hospodaření celkem		91	1070	-254
	1. Účet výsledku hospodaření	92	394	-944
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	93		
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	94	676	690
B. Cizí zdroje celkem		95	1161	1100
I. Rezervy celkem		96		
	1. Rezervy	97		
II. Dlouhodobé závazky celkem		98		
	1. Dlouhodobé bankovní úvěry	99		
	2. Vydané dluhopisy	100		
	3. Závazky z pronájmu	101		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	102		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	103		
	6. Dohadné účty pasivní	104		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	105		
III. Krátkodobé závazky celkem		106	1161	1100
	1. Dodavatelé	107	51	
	2. Směnky k úhradě	108		
	3. Přijaté zálohy	109		
	4. Ostatní závazky	110		
	5. Zaměstnanci	111	182	158
	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	112		
	7. Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	113	68	85
	8. Daň z příjmů	114		
	9. Ostatní přímé daně	115	31	28
	10. Daň z přidané hodnoty	116		
	11. Ostatní daně a poplatky	117		
	12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118		
	13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	119		
	14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	120		
	15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	121		
	16. Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	122		
	17. Jiné závazky	123		
	18. Krátkodobé úvěry	124	829	829
	19. Eskontní úvěry	125		
	20. Vydané krátkodobé dluhopisy	126		
	21. Vlastní dluhopisy	127		
	22. Dohadné účty pasivní	128		
	23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	129		
IV. Jiná pasiva celkem		130		
	1. Výdaje příštích období	131		
	2. Výnosy příštích období	132		
PASIVA CELKEM		133	2656	1801

Poznámka:

Sestaveno dne:

31.5.2019

Právní forma účetní jednotky:

obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání:

rozvoj regionu Rakovnicko

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo
podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:

Jan Polák, ředitel

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis):

Hana Tůmová

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis):

Hana Tůmová

tel.: 607872219

linka:

Příloha k účetní závěrce (výňatek)

ÚČETNÍ OBDOBÍ A POUŽITÉ ÚČETNÍ METODY

Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

Po provedení účetní závěrky účetní jednotka konstatuje, že účetnictví je vedeno, uzávěrka provedena a příloha zpracována v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví a s vyhláškou č. 504/2002 Sb. Ve sledovaném období nedošlo k žádným odchylkám od metod podle § 7 odst. 5 (s odkazem na odst. 2) zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví. V roce 2018 nebyla provozována hospodářská činnost a tak na rozdíl od předchozích let nebylo třeba členit výnosy ani náklady. Jednotlivé aktivity by bylo dle potřeb společnosti možno podrobněji sledovat v členění na výkony a zakázky. Všechny vykazované údaje vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Účetní záznamy jsou uschovány v sídle společnosti. V případě, že některá skutečnost není popsána, během účetního období nenastala, účetní jednotky se netýká nebo je příslušný ukazatel nulový. Účetní jednotka nevlastní žádné akcie ani cenné papíry a nepořádá veřejné sbírky.

Účetní a daňové odpisy

Odpisové plány účetních odpisů dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku byly vytvářeny individuálně pro každou položku s ohledem na předpokládanou dobu použitelnosti. Odpisový plán schvaluje ředitel společnosti. Byly použity jak lineární, tak i nerovnoměrné způsoby odepisování. Drobný majetek a drobný dlouhodobý majetek byl v souladu s interní směrnicí účtován přímo do nákladů a je dále sledován v podrozvahové evidenci. Opravné položky společnost ke dni 31. 12. 2018 nevytváří, k uvedenému dni má společnost rezervy ve výši 433.000,- Kč.

Společnosti byly přiznány a proplaceny následující dotace:

- MŠMT – 484 071,- Kč projekt "Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník"
- MMR – 2 539 707,97,- Kč projekt „Administrace SCLLD MAS Rakovnícko“
- Středočeský kraj – 35 000,- Kč projekt „Čistá Berounka 2018“

ZPŮSOBY OCEŇOVÁNÍ AKTIV A PASIV

Finanční majetek:	jednotlivými hodnotami
Dlouhodobý hmotný majetek:	pořizovacími cenami
Dlouhodobý nehmotný majetek:	pořizovacími cenami
Drobný dlouhodobý majetek:	pořizovacími cenami
Drobný majetek:	pořizovacími cenami
Zásoby:	pořizovacími cenami
Přepočet cizích měn:	denní kurz ČNB

V zásobách společnosti jsou k 31. 12. 2018 jako materiál evidovány publikace, které byly vytvořeny v rámci vlastní činnosti v předchozích letech. Publikace jsou určeny k prezentaci osvětové činnosti a distribuci při prezentačních akcích společnosti.

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

Majetek

Během účetního období nebyl technicky zhodnocen žádný majetek společnosti. Žádný majetek společnosti není zajištěný zástavním právem nebo věcným břemenem.

- Drobný a dlouhodobý majetek v držení k 31. 12. 2018 v pořizovacích cenách (tis. Kč)
- Na účtu 028 byl drobný majetek zařazen v roce 2008. V dalších letech byl drobný majetek účtován jako spotřeba materiálu a jeho používání je sledováno na podrozvahových účtech.

DROBNÝ A INVESTIČNÍ MAJETEK

DRUH MAJETKU	POŘIZOVACÍ CENA	ZŮSTATKOVÁ CENA
Dlouhodobý majetek z dotací	1.163.792	521.399
Dlouhodobý majetek z vlastních zdrojů	0	0
DRUH MAJETKU	POŘÍZEN	VYŘAZEN
Drobný majetek sledovaný na podrozvahovém účtu	53.882	85.985
ZŮSTATEK DROBNÉHO MAJETKU		802.507,-

POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY

- Pohledávky a závazky z obchodního styku:

- pohledávky po lhůtě splatnosti	203.275,- Kč
- z toho déle než 30 dnů po splatnosti	23.320,- Kč
- závazky po lhůtě splatnosti	0,- Kč
- z toho déle než 30 dnů po splatnosti	0,- Kč
 - Pohledávky a závazky vůči institucím:

- finanční úřad (silniční daň)	není neuhrazená daň ani přeplatek na dani
- finanční úřad (daň z příjmu)	není neuhrazená daň ani přeplatek na dani
- finanční úřad (DPH)	není neuhrazená daň ani přeplatek na dani
 - Ostatní závazky – bankovní úvěry:

- úvěrový účet č. 317671419/0800	zůstatek k 31. 12. 2018 – 828.551,- Kč
----------------------------------	--
-
- | | |
|---|--|
| Částka dotací přijatých na účet v roce 2018 | 3.058.778,97,- Kč |
| Dary k 31. 12. 2018 | přijaté – 13.300,-, poskytnuté – 0,- Kč |
| Pokuty a penále finančnímu úřadu | nebyly stanoveny žádné pokuty ani penále |

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit. oprávnění č. 469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1

Z p r á v a

nezávislého auditora

k ověření účetní závěrky za rok 2018

obecně prospěšné společnosti

Rakovnicko o.p.s.

se sídlem

Lubenská 2250, Rakovník II, Rakovník

PSČ: 269 01

IČ: 28238435

Příjemce zprávy:

Správní rada společnosti

PKM AUDIT Consulting s.r.o.

Auditorské oprávnění č. 454

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Městským obchodním soudem v Praze, oddíl C
vložka 109482, se sídlem Národní třída 43/365, 110 00 Praha 1

Odpovědný auditor Ing. Luboš Marek

zapsaný v seznamu auditorů

Komory auditorů České republiky pod číslem audit. oprávnění 469
za společnost PKM AUDIT Consulting s.r.o.

Ing. Luboš Marek, Bennerova 2510, Rakovník, audit oprávnění č.469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1

O b s a h

Zpráva auditora

Údaje o zpracovateli

Přílohy:

Rozvaha

Výkaz zisku a ztrát

Příloha k účetní závěrce

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit, oprávnění č. 469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1

Zpráva k účetní závěrce sestavené dle českých účetních předpisů

Auditor Ing. Luboš Marek, bytem Rennerova 2510 Rakovník, oprávněný k auditorské činnosti podle zákona 93/2009 Sb., o auditorech a Komofe auditorů České republiky, číslo auditorského oprávnění 469, v rámci činnosti auditorské společnosti PKM AUDIT Consulting s.r.o. ověřil účetní závěrku

název: **Rakovnicko o.p.s.**
sídlí: **Lubenská 2250, Rakovník II, Rakovník**
PSČ: **269 01**
IČ: **28238435**
zápis v OR: **O 552 vedená u Městského soudu v Praze**

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti **Rakovnicko o.p.s.**, která se skládá z rozvahy k 31.12.2018, výkazu zisku a ztráty od 1.1.2018 do 31.12.2018, souhrnu podstatných účetních pravidel a dalších vysvětlujících informací.

Odpovědnost vedení účetní jednotky za účetní závěrku

Vedení je odpovědné za sestavení účetní závěrky a za věrné zobrazení skutečností v ní v souladu s mezinárodními standardy účetního výkaznictví a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Naši odpovědnosti je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu s mezinárodními auditorskými standardy. Tyto standardy vyžadují, abychom dodržovali etické požadavky a naplánovali a provedli audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky a věrné zobrazení skutečností v ní. Cílem tohoto posouzení je navrhnout za daných okolností vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti používaných účetních pravidel, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsmo přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit, oprávnění č.469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka ve všech významných ohledech věrně zobrazuje finanční pozici obecně prospěšné společnosti **Rakovnicko o.p.s.** k 31.12.2018 a její finanční výkonnost a peněžní toky za období od 1.1. 2018 do 31.12.2018 v souladu s mezinárodními standardy účetního výkaznictví.

Výrok zní

BEZ VÝHRAD

Ověření účetní závěrky bylo také zaměřeno na způsob účtování a použití přijaté dotace v oblasti podpory poskytování sociálních služeb. Organizace vedla přidělené finanční prostředky dotace v účetnictví odděleně a účetnictví vedla řádně v souladu se zákonem č. 563/1991Sb. o účetnictví. Organizace vedla analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnutí dotací.

Obchodní firma: **PKM AUDIT Consulting s.r.o.**
Sídlo: **Národní 43/365, Praha 1, PSČ 11000**

Číslo audit. oprávnění o zápisu do seznamu auditorských společností: **č. 454**

Jméno a příjmení auditora, který jménem společnosti vypracoval zprávu:

Ing. Luboš Marek
odpovědný auditor
Číslo audit. oprávnění o zápisu do seznamu auditorů: **č.469**

Datum vypracování: 21.6.2019

Podpis auditora:

Razítko:

.....

.....

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit. oprávnění č.469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1

Údaje o zpracovateli

Zpracoval:

Ing. Luboš Marek - odpovědný auditor zapsaný v seznamu auditorů Komory auditorů České republiky pod číslem audit. oprávnění 469 za společnost PKM AUDIT Consulting s.r.o., společnost zapsaná v obch. rejstříku vedeného Městským obchodním soudem v Praze, oddíl C, vložka 109482, se sídlem Národní třída 43/365, PSČ 110 00 Praha 1.

Rozdělovník

- 3x příjemce Rakovnicko o.p.s.
- 1x zpracovatel auditor – PKM AUDIT Consulting s.r.o.

Zpráva auditora byla předána obecně prospěšné společnosti Rakovnicko o.p.s. a byla projednána za účasti

Správní rady společnosti