Rakovnicko o. p. s.



„Co z něj vyroste? Záleží, co do něj zasejete“

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2017

Rakovnicko

Obsah

Základní informace 1
Historie obecně prospěšné společnosti 1
Základní dokumenty a zakladatelé 1
Činnost společnosti 1
Orgány společnosti 3
MAS Rakovnicko 5
Orgány mas Rakovnicko 6
Lidské zdroje 8
Přehled činností MAS Rakovnicko 9
Akce pořádané Rakovnicko o. p. s. 11
Doplňkové informace 1
Předpokládaný vývoj činnosti společnosti 1
Programové období 2014 - 2020 1
Místní akční skupina 1
Projekty spolupráce 1
Cestovní ruch 2
Podnikatelské aktivity společnosti 2
Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje 2
Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích 2
Organizační složky společnosti v zahraničí 2
vlastnictví akcií 2
Hospodaření společnosti 3
Účetní závěrka 4
Způsoby oceňování aktiv a pasiv 11
Doplňující údaje 12
Pohledávky a závazky 12
Zpráva nezávislého auditora 14

Základní informace

HISTORIE OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI

Obecně prospěšná společnost Rakovnicko o. p. s. vznikla dne 19. 2. 2008 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka č. 552, a to usnesením tohoto soudu ze dne 25. ledna 2008, č. j. F4193/2008.

ZÁKLADNÍ DOKUMENTY A ZAKLADATELÉ

Společnost byla založena zakládací listinou ze dne 3. 1. 2008, která byla sepsána u notářky JUDr. Hany Janoušové v Rakovníku, včetně změny zakládací listiny ze dne 22. 4. 2008, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 380/2008 notářkou JUDr. Jaroslavou Voclovou, změny zakládací listiny ze dne 29. 3. 2011, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 26/2011 notářkou JUDr. Hanou Janoušovou a změny zakládací listiny ze dne 11. 4. 2012, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 34/2012 notářkou JUDr. Hanou Janoušovou, dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 20. 12. 2013, dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 11. 8. 2014 a dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 30. 9. 2015.

Zakladatelé:

- Svazek obcí mikroregionu Kněževes, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněževes, IČ 70129622
- Občanské sdružení Kněževes 21. století, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněževes, IČ 70811300
- Radomír Dvořák, 270 02 Kolešovice 315, datum narození 27. 6. 1965

Od října 2015 má společnost jediného zakladatele, a tím je Svazek obcí mikroregionu Kněževes, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněževes, IČ 70129622.

ČINNOST SPOLEČNOSTI

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb s cílem podpořit trvale udržitelný rozvoj regionu Rakovnicko ve všech jeho oblastech prostřednictvím služeb:

- ✓ Koordinace rozvoje regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Tvorba strategických dokumentů, komunitních plánů a dokumentů pro území regionu Rakovnicko a Křivoklátsko sloužících k přípravě a realizaci projektů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Zpracování integrovaných rozvojových strategií, strategických plánů a záměrů místní akční skupiny pro realizaci programu Leader v rámci programů Evropské unie, programů České republiky a projektů do dalších programů určených pro místní akční skupiny;
- ✓ Koordinace a posuzování záměrů, projektů, aktivit a produktů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Propagace a prezentace regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Ochrana životního prostředí;
- ✓ Podpora rozvoje multifunkčního zemědělství;
- ✓ Ochrana a obnova obrazu krajiny a sídel v regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;

ZÁKLADNÍ INFORMACE

- ✓ Výchovná, vzdělávací a osvětová činnost pro obyvatele regionu související s rozvojem Rakovnicka a Křivoklátska;
- ✓ Organizace a pořádání kulturních a sportovních akcí podporujících rozvoj občanské společnosti v regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Příprava informačních a metodických materiálů;
- ✓ Poradenská činnost;
- ✓ Spolupráce se zahraničními subjekty ve vztahu k regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Jednodenní programy, vícedenní pobytové programy a tábory pro děti a mládež;
- ✓ Jednodenní a vícedenní semináře, exkurze, lektorské služby, vzdělávací pobyty, studijní cesty pro rodiče s dětmi, dospělé a širokou veřejnost;
- ✓ Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost v oddílech a kroužcích;
- ✓ Další vzdělávání pedagogických pracovníků;
- ✓ Poradenství a konzultační služby v oblasti ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty, udržitelného rozvoje a neziskového sektoru;
- ✓ Vydávání metodických a informačních materiálů, periodických tiskovin, publikací a pomůcek pro ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu;
- ✓ Provoz návštěvnických center se zaměřením na ochranu přírody, kulturní dědictví, cestovní ruch a aktivní turistiku;
- ✓ Provoz informačních center;
- ✓ Činnost destinační společnosti;
- ✓ Činnost regionální rozvojové agentury.

Rakovnicko o. p. s. dále v roce 2017 poskytovala pouze zlomek doplňkových činností na základě vydaných živnostenských listů, a to výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona a hostinskou činnost.

Součástí doplňkové činnosti Výroba, obchod a služby jsou dle výpisu ze živnostenského rejstříku tyto obory činností:

- ✓ Výroba potravinářských a škrobárenských výrobků;
- ✓ Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce;
- ✓ Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů;
- ✓ Zprostředkování obchodu a služeb;
- ✓ Velkoobchod a maloobchod;
- ✓ Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály;
- ✓ Činnost informačních a zpravodajských kanceláří;
- ✓ Pronájem a půjčování věcí movitých;
- ✓ Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
- ✓ Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce;
- ✓ Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
- ✓ Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling;

- ✓ Fotografické služby;
- ✓ Překladatelská a tlumočnická činnost;
- ✓ Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy;
- ✓ Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu;
- ✓ Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
- ✓ Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí;
- ✓ Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
- ✓ Poskytování technických služeb;
- ✓ Výroba, obchod a služby jinde nezařazené.

Klasifikace ekonomických činností - CZ-NACE:

00: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

4778: Ostatní maloobchod s novým zbožím ve specializovaných prodejnách

581: Vydávání knih, periodických publikací a ostatní vydavatelské činnosti

59200: Pořizování zvukových nahrávek a hudební vydavatelské činnosti

620: Činnosti v oblasti informačních technologií

63990: Ostatní informační činnosti j. n.

702: Poradenství v oblasti řízení

711: Architektonické a inženýrské činnosti a související technické poradenství

731: Reklamní činnosti

74300: Překladatelské a tlumočnické činnosti

772: Pronájem a leasing výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost

8559: Ostatní vzdělávání j. n.

931: Sportovní činnosti

93290: Ostatní zábavní a rekreační činnosti j. n.

ORGÁNY SPOLEČNOSTI

Orgány obecně prospěšné společnosti Rakovnicko:

- **Správní rada**

  Předseda správní rady: Ing. Roman Valuš

  Členové správní rady: Libuše Bestajovská, Bc. Monika Mydlářová (vznik členství od 1.9.2016), Martin Dvořák, Eva Janotová, Ing. Vladimír Melč

  Základní působnost, práva a povinnosti správní rady stanovuje Zákon a Listina. V čele správní rady stojí předseda, kterého volí členové správní rady. Správní rada se schází minimálně 2x za rok a rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů

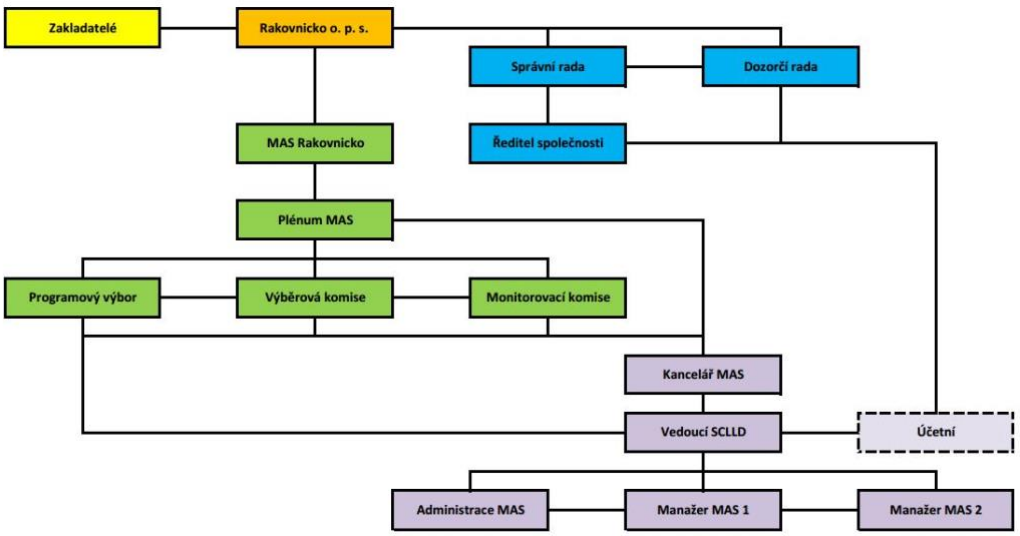
přítomných na jednání, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Správní rada jmenuje a odvolává ředitele společnosti a schvaluje statut společnosti. V průběhu roku 2017 se rada sešla celkem pětkrát.

- **Dozorčí rada (kontrolní orgán)**
  Předseda dozorčí rady: Jiřina Milerová
  Členové dozorčí rady: Lenka Daenemarková, Jana Tlapáková
  Základní působnost, práva a povinnosti dozorčí rady stanoví Zákon a Listina. V čele dozorčí rady stojí předseda, kterého volí členové. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti směrem ke správní radě, řediteli a účetní.

- **Ředitel (statutární orgán)**
  Ing. Aneta Hučínová den zániku funkce 31. 7. 2016
  Ing. Jan Polák den vzniku funkce 1. 8. 2016
  Statutárním zástupcem společnosti je ředitel, který koordinuje aktivity směřující k prohloubení spolupráce v územní působnosti, vykonává funkci tiskového mluvčího, zajišťuje spolupráci se státní správou a samosprávou, odpovídá za přípravu návrhu rozpočtu Společnosti, odpovídá za zpracování výroční zprávy Společnosti, odpovídá za přípravu, podání žádostí, realizaci a závěrečné vyhodnocení rozvojových projektů Společnosti. Dále vydává nezbytné interní předpisy a směrnice, plní funkci zaměstnavatele a rozhoduje samostatně o zaměstnancích Společnosti.

Samostatnou organizační složkou společnosti je MAS Rakovnicko (Místní akční skupina Rakovnicko), která byla zřízena jako nástroj pro implementaci komunitně vedeného místního rozvoje. Místní akční skupinu zřídili jako samostatnou organizační složku zakladatelé společnosti v zakladatelské smlouvě a působnost MAS je podrobněji upravena ve statutu společnosti, který vydává správní rada.

Organizační schéma Rakovnicko o. p. s. a MAS Rakovnicko:



ZÁKLADNÍ INFORMACE

MAS RAKOVNICKO

Místní akční skupina Rakovnicko je společenství občanů, neziskových organizací, soukromé podnikatelské sféry a veřejné správy, které spolupracují na rozvoji venkova a je organizační složkou Rakovnicko o. p. s. Základním cílem je zlepšování kvality života a životního prostředí ve venkovských oblastech za pomoci aktivního získávání a rozdělování dotačních prostředků.

MAS Rakovnicko se nachází v západní části Středočeského kraje, na východě a jihovýchodě sousedí s okresy Kladno a Beroun, na jihu a jihozápadě s okresy Rokycany a Plzeň-sever, na severozápadě a severu pak s okresem Louny. Místní partnerství MAS Rakovnicko je plošně vymezeno územní působností, přičemž na území MAS je celkem 77 obcí.



ZÁKLADNÍ INFORMACE

ORGÁNY MAS RAKOVNICKO

- **Plénum**

  Plénum je nejvyšším orgánem a je tvořeno všemi partnery MAS Rakovnicko, přičemž partnerská základna čítala ke dni 31. 12. 2017 celkem 36 partnerů. Místní partnerství MAS Rakovnicko tvoří jako u každé MAS veřejný a soukromý sektor. Veřejný sektor představují obce, svazky obcí a organizace s více než 50% podílem státu, kraje a obcí. Veřejný sektor smí tvořit maximálně 49% partnerů MAS. Soukromý sektor zastupují podnikatelé, neziskové organizace a aktivní občané. Plénum v roce 2017 zasedalo celkem třikrát.

  V průběhu roku 2017 došlo ke změnám v partnerské základně MAS Rakovnicko. K 31. 12. 2016 ukončilo partnerství 5 subjektů a po polovině roku 2017 došlo k ukončení partnerství jednoho subjektu z důvodu zrušení přímo samotné partnerské právnické osoby.

NÁZEV	SÍDLO	JMÉNO ZÁSTUPCE
Místní a regionální správa		
Město Jesenice	Jesenice	Ing. Jan Polák
Městys Kněževes	Kněževes	Alena Králičková
Městys Mšec	Mšec	Jiří Loskot
Obec Březany	Březany	Václav Švolba
Obec Čistá	Čistá	Blanka Čebišová
Obec Drahouš	Drahouš	Antonín Tauber
Obec Kolešovice	Kolešovice	Martin Dvořák
Obec Kounov	Kounov	Ing. Antonín Ryska
Obec Skryje	Skryje	Ing. Josef Jedlička
Obec Velká Buková	Velká Buková	Ing. Pavel Moucha
Obec Všetaty	Všetaty	František Závora
Obec Srbeč	Srbeč	Tomáš Cimrman
Svazek obcí mikroregionu Kněževes	Kněževes	Jiřina Milerová
Školství		
Občanské sdružení Mšecko	Mšec	PhDr. Lenka Pulcová
Základní škola a Mateřská škola Bez hranic	Mšec	PhDr. Lenka Pulcová
Základní škola a mateřská škola Jesenice, okres Rakovník	Jesenice	Mgr. Danuše Vopatová
Základní škola a Mateřská škola Kolešovice	Kolešovice	Mgr. Jana Veselá
Miroslav Vrána mladší	Praha 8	Miroslav Vrána
Sociální služby		
Romodrom o.p.s.	Praha 1	Barbora Deutschová
Společenství Dobromysl	Srbeč	Bc. Monika Mydlářová
Domov Ráček o.p.s.	Rakovník	Ilona Hrušková

Volný čas		
Aeroklub Rakovník, o. s.	Rakovník	Marie Rýdlová
Centrum pro děti, mládež a dospělé DRAK, z. s.	Rakovník	Andrea Nytrová Parobková
Divadelní soubor Tyl Čistá	Čistá	Mgr. Pavel Tintěra
Občanské sdružení Kněževes 21. století	Kněževes	Zdenka Malafová
SK Sparta Řevničov	Řevničov	Jiří Pesl
Tělocvičná jednota Sokol Křivoklát	Křivoklát	Ing. Vladimír Červený
TJ Tatran Rakovník	Rakovník	Ing. Jiří Froněk
Místní dědictví		
Roman Hartl	Slabce	Roman Hartl
Sušárna Kolešovice, o. s.	Kolešovice	Jiří Čečrdle
Vlastivědný sbor Rakovnicka s okolím, o. s.	Mutějovice	Markéta Hartlová
Zemědělství		
Lesní a zemědělská společnost Svatý Hubert	Jesenice	Mgr. Radislav Šmíd
Mgr. Pavel Škrle	Březany	Mgr. Pavel Škrle
Okresní agrární komora	Rakovník	Ing. Jaroslav Mikoláš
Pavlína Jirsová	Skryje	Pavlína Jirsová
RAKOZAHRADA, z. s.	Rakovník	Antonín Merhaut

Partneři MAS vytváří zájmové skupiny. Ty jsou zaměřeny na určitou problematiku strategie. Příslušnost k zájmové skupině MAS si definují samo partneři podle své převažující činnosti:

- místní a regionální správa (obce a svazky obcí);
- školství (školství a vzdělávání);
- sociální péče (sociální péče a sociální služby);
- volný čas (kultura, sport, mimoškolní vzdělávání);
- místní dědictví (památky, ochrana přírody);
- zemědělství (zemědělství, lesnictví, rybolov, myslivost a krajina).

Programový výbor

Programový výbor je rozhodovacím orgánem MAS Rakovnicko, je tvořen 11-ti členy volených z partnerské základny MAS Rakovnicko. V průběhu roku 2017 se programový výbor sešel třikrát.

Předseda programového výboru: Libuše Bestajovská (Občanské sdružení Mšecko)

Členové programového výboru: Eva Janotová (Občanské sdružení Kněževes 21. století)
Ing. Roman Valuš (Město Jesenice)
Jiří Loskot (Městys Mšec)

Martin Dvořák (Obec Kolešovice)
Bc. Monika Mydlářová (Společenství Dobromysl)
Pavlína Jirsová
Ilona Hrušková (Domov Ráček o. p. s.)
František Zralý (Okresní agrární komora)

Výběrová komise

Výběrová komise je výběrovým orgánem MAS Rakovnicko. V roce 2017 proběhla volba nového složení komise. Poprvé komise jednala v prosinci roku 2017 v souvislosti se zahájením příprav procesů hodnocení a předvýběru projektů. Složení Výběrové komise ustanovené Plénem MAS dne 7. 12. 2017 platné do 7. 12. 2018:

Jméno a příjmení	Sektor	Zájmová skupina
Václav Švolba	soukromý	volný čas
Miroslav Pánek	soukromý	zemědělství
Alena Johnová	veřejný	místní a regionální správa
Jitka Valušová	soukromý	sociální péče
Bc. Markéta Špirková	soukromý	sociální péče
PaedDr. Václav Skála	soukromý	školství
Mgr. Miloslav Mánek	soukromý	zemědělství
Tereza Matějovská	soukromý	místní a regionální správa
Jana Sedláčková	soukromý	místní dědictví
Zuzana Strouhalová	soukromý	volný čas
Monika Bechnerová	veřejný	volný čas
Bc. Patricie Kovářová	soukromý	školství
Ing. Jan Švách	soukromý	volný čas
Mgr. Pavel Tintěra	soukromý	volný čas

- **Monitorovací komise**

Monitorovací komise je kontrolním orgánem MAS Rakovnicko. V průběhu roku 2017 se komise sešla za účelem kontroly projektů ve fázi udržitelnosti a kontroly po ukončení realizace projektu. Složení monitorovací komise:

Jméno a příjmení	Partner
Bohuslav Pelikán	Sušárna Kolešovice, o. s.
Zdenka Malafová	Městys Kněževes
Roman Hartl	Roman Hartl (FO)

LIDSKÉ ZDROJE

Zaměstnanci společnosti v průběhu roku 2017:

JMÉNO A PŘÍJMENÍ	FORMA	POZICE	OBDOBÍ
			Vedení společnosti
Ing. Jan Polák	DPP	Ředitel společnosti	1. 8. 2016 - doposud
			Kancelář MAS
Andrea Medunová	PS	Administrativní pracovník MAS	1. 8. 2017 - doposud
Simona Dvořáková	PS	Vedoucí pro realizaci SCLLD	31. 7. 2016 - doposud
Pavla Svítková	PS	Asistent vedoucího	1. 8. 2017 – 31. 3. 2018
Bc. Lucie Strouhalová	PS	Manažer MAS	30. 9. 2015 – 31. 7. 2017
Bc. Lucie Strouhalová	PS	Projektová manažerka	1. 8. 2017 - doposud
Bc. Markéta Špirková	DPP	Zpracování dat pro SIC	1. 9. 2017 – 31. 10. 2017
		Projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník	
Bc. Lucie Strouhalová	PS	Hlavní manažer MAP	1. 9. 2016 – 31. 12. 2017

Bc. Patricie Kovářová	PS	Asistent MAP	
Mgr. Mgr. Jana Kovářová	DPP	Realizační tým MAP	1. 1. 2017 – 31. 12. 2017
Ing. Jan Valer	DPP	Realizační tým MAP	1. 1. 2017 – 31. 12. 2017
Ing. Marie Kruntová	DPP	Realizační tým MAP	1. 1. 2017 – 31. 12. 2017
Mgr. Karel Folber	DPP	Realizační tým MAP	1. 1. 2017 – 31. 12. 2017
Mgr. Zdeňka Jirková	DPP	Realizační tým MAP	1. 1. 2017 – 31. 12. 2017
Eliška Valerová	DPP	Realizační tým MAP	1. 9. 2017 – 31. 10. 2017
			Projekty spolupráce
Miloslava Prošková	DPP	Pracovník poskytování informací o questingových trasách	1. 1. 2017 – 31. 12. 2017
			Orgán MAS – Monitorovací komise
Bohuslav Pelikán	DPP	Člen monitorovací komise	1. 9. 2017 – 31. 10. 2017
Zdena Malafová	DPP	Člen monitorovací komise	1. 9. 2017 – 31. 10. 2017
			Orgán MAS – Výběrová komise
Ing. Jan Švácha	DPP	Člen Výběrové komise	18. 12. 2017 – 31. 12. 2017
Jitka Valušová	DPP	Člen Výběrové komise	18. 12. 2017 – 31. 12. 2017
Bc. Markéta Špirková	DPP	Člen Výběrové komise	18. 12. 2017 – 31. 12. 2017
Miroslav Pánek	DPP	Člen Výběrové komise	18. 12. 2017 – 31. 12. 2017
Monika Bechnerová	DPP	Člen Výběrové komise	18. 12. 2017 – 31. 12. 2017
Mgr. Pavel Tintěra	DPP	Člen Výběrové komise	18. 12. 2017 – 31. 12. 2017
PaedDr. Václav Skála	DPP	Člen Výběrové komise	18. 12. 2017 – 31. 12. 2017
Václav Švolba	DPP	Člen Výběrové komise	18. 12. 2017 – 31. 12. 2017

PŘEHLED ČINNOSTÍ MAS RAKOVNICKO

Společnost má zřízenou kancelář MAS, a to jako administrativní a servisní složku orgánů MAS. Funkce, pravomoc a působnost jednotlivých orgánů a organizační složky společnosti je vymezena ve Statutu společnosti, který je veřejně přístupný na webových stránkách MAS Rakovnicko (www.mas-rakovnicko.cz) a sbírce listin v rejstříku obecně prospěšných společnostech. Na webových stránkách jsou zveřejněny také jednací řády MAS Rakovnicko. Kancelář má zřízenou pozici vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD.

Prioritou společnosti v roce 2017 bylo zajištění úspěšného procesu schvalování Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Rakovnicko na období 2014 – 2020 a zahájení její realizace. Dále pak zajištění finančních prostředků pro chod jak společnosti, tak kanceláře MAS a také úspěšnou realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník.

Ochranná známka

Společnost je vlastníkem obrazové ochranné známky na logo používané společností. Ochranná známka je registrovaná u Úřadu průmyslového vlastnictví České republiky od 22. 5. 2009 ve spisu č. 468141, číslo zápisu 309922 pro třídu výrobků a služeb 35, 41, jako barevná obrazová známka pro Českou republiku. Tato ochranná známka je platná pro propagační činnost a reklamu, sportovní a kulturní aktivity, vzdělávání a zábavu. Pro užití loga stanoví podmínky ředitel společnosti. Používá se v kombinaci s textem

ZÁKLADNÍ INFORMACE

"Rakovnicko o. p. s." (pro prezentaci společnosti), "Místní akční skupina Rakovnicko" nebo také "MAS Rakovnicko" (pro prezentaci MAS) a "Křivoklátsko a Rakovnicko" pro prezentaci turistické destinace Křivoklátsko a Rakovnicko.

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Hlavní činnost společnosti:

- koordinace rozvoje regionu Rakovnicko
    - činnost Místní akční skupiny Rakovnicko
    - projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník
    - projekt spolupráce Křivoklátsko. Nové i tradiční.
    - projekt Řeky se mění
    - projekt Jesenicko. Za odměnu
    - realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- tvorba strategických dokumentů pro region Rakovnicko
- koordinace projektů ve fázi udržitelnosti
- propagace a prezentace regionu Rakovnicko
- ochrana životního prostředí (akce Čistá Berounka 2017)
- environmentálně a osvětově zaměřené akce (workshop výroby domácí kosmetiky, promítání filmů Jeden svět)
- poradenská činnost
- spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko

AKCE POŘÁDANÉ RAKOVNICKO O. P. S.

Čistá Berounka 2017



Akce se uskutečnila 8. 4. 2017 za pomoci Správy CHKO Křivoklátsko, SDH Skryje a Obce Skryje, a za finanční podpory Středočeského kraje, Obce Velká Buková, Obce Branov, Obce Karlova Ves, Obce Roztoky, Povodí Vltavy s. p., Procter & Gamble Rakovník, Lesy ČR. Během celého dlouhého a náročného dne se podařilo posbírat 1,8 tuny odpadu na trase Zvíkovec (okres Rokycany) – Roztoky (okres Rakovník). Tento ročník navštívil i štáb České Televize a informace si vyžádal i Český rozhlas do přímého vysílání.

Nová questingová mapa – Čistá



Ve spolupráci s Romanem Hartlem jsme vydali novou questingovou mapu pro rok 2017, pro kterou byla vybrána obec Čistá.

Setkání starostů obcí Rakovnicka

Uspořádali jsme setkání pro starosty obcí Rakovnicka za účelem předání nových informací a možnosti rozšířit obzory v té době nastávající rozšířené povinnosti pro ochranu osobních údajů (GDPR).

Jeden svět

V roce 2017 jsme se stali jedněmi z promítačů dokumentárních filmů z festivalu Jeden Svět. Promítání jsme realizovali ve Vinotéce ve Vysoké díky perfektní spolupráci.



Tvořivá zahrada

Pro zájemce o výrobu domácího ekologického prášku na prací, pracího slizu a jaru na nádobí jsme uspořádali workshop s přednáškou zkušené Marušky Goszlerové.

Vánoční dárky pro seniory



V prosinci se kancelář MAS rozhodla zapojit do iniciativy vznikající v Kolešovicích za účelem dobrovolného obdarování seniorů z Domova Kolešovice k Vánocům. Všechny MAS připravily dárek pro zaměstnankyně kancelář MAS byly Domovu zvoleného seniora a za

AKCE POŘÁDANÉ RAKOVNICKO O. P. S.

Kolešovice věnovány i knihy o Berounce a Sudetech od Romana Hartla.

Aktivity pořádané v rámci projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník

- Knihovna MAP – zřízení knihovny plné knižních titulů s tématem výchovy dítěte, pedagogiky, vzdělávání atd., která je zdarma dostupná pro pedagogy na Rakovnicku.
- Přednáška na téma „Hrajeme si a učíme se jinak aneb poznejme blíže Montessori metodu“ vedená Mgr. Martinou Lihnartovou.
- Přednáška RNDr. Milana Macka CS.c na téma „Legislativa pro zástupce školních družin a školních klubů“.
- Přednáška Mgr. Evy Mikešové na téma „Odměny a tresty ve výchově a vzdělávání aneb jak skutečně funguje motivace“.
- Seminář „Komunikace v problémových situacích“ vedený PaedDr. et Mgr. Hanou Žáčkovou.
- Přednáška na téma „Inkluzivní škola a asistent pedagoga“ od Mgr. Zbyňka Němce, PhD.
- Doškolovací kurz ZZA a legislativy škol v přírodě od společnosti Zdravotníci s. r. o. vedený Ing. Vítězslavem Raisem.
- Přednáška PhDr. Václava Mertina na téma „jak zařídit, aby všechny děti měly radost ze vzdělávání“, „Spolupráce s rodinou“, „Nevhodné chování pedagogů“, „Aktuální témata ve vzdělávání předškolních dětí“.
- Workshop „Jak nevyhořet aneb antistresové postupy a péče o sebe nejen pro pedagogy“.
- Výjezd na konferenci Leadership: Focus od lGrowJob Institute.
- Přednáška na téma „Zdravá školní jídelna“.
- Workshop „leadership: řešení konfliktů a vedení porad“ vedený RNDr. Jiřím Plamínkem, CSc.
- Setkání se zástupcem OSPOD pro pedagogy a zástupce družin.
- Neformální přátelské setkání místních pedagogů.





Doplňkové informace

Informace vyplývající z § 21 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Skutečnosti, které nastaly až po rozvahovém dni a jsou významné pro naplnění účelu výroční zprávy.

Po 31. 12. 2017 nenastaly žádné důležité skutečnosti.

PŘEDPOKLÁDANÝ VÝVOJ ČINNOSTI SPOLEČNOSTI

Vývoj společnosti směřuje od momentu schválení Strategie CLLD k jejímu naplňování, resp. k podpoře místního rozvoje prostřednictvím vyhlašování výzev pro příjem žádostí o podporu do operačních programů OPZ, IROP a PRV. Společnost dále podnikne kroky k navázání projektové realizace podpory a rozvoje regionálního vzdělávání prostřednictvím navazujícího projektu Místního akčního plánu II.

PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2014 - 2020

Cílem společnosti v programovém období 2014 – 2020 je nadále setrvat v pozici hlavního aktéra rozvoje regionu Rakovnicko, jehož součástí bude místní akční skupina, ucházející se o finanční podporu na rozvojové projekty regionu. Hlavními úkoly v tomto období je zpracování kvalitní Strategie komunitně vedeného místního rozvoje Rakovnicko a včasné zahájení realizace, rozvoj spolupráce mezi regionálními subjekty. V případě významného přínosu pro region bude Společnost zahajovat a rozvíjet meziregionální i mezinárodní spolupráci. Ze své podstaty vytvoření a fungování hájí postoje, potřeby a priority regionu a jeho obyvatel včetně subjektů v něm působících. Místní akční skupina v roce 2017 splnila podmínky pro zahájení realizace nového programové období pozitivním výsledkem schvalovacího procesu Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS Rakovnicko (SCLLD).

MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA

Místní akční skupina se po organizační a personální stránce stabilizovala a obájila svou připravenost pro realizaci programového období 2014 – 2020. Po kladném výsledku schvalovacího procesu SCLLD zahájila přípravu a tvorbu dokumentace nutnou k vyhlašování výzev pro příjem projektů do programových rámců IROP, PRV a OPZ. V roce 2017 se dále kancelář MAS zapojila do promítání dokumentárních filmů festivalu Jeden svět, uspořádala workshop na výrobu ekologických čisticích prostředků spojenou s rozšířením osvěty o ekologickém a udržitelném přístupu v této oblasti k domácnosti. Místní akční skupina po celý rok 2017 realizovala projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Rakovník, jehož cílem byla podpora vzdělávacích subjektů v území, analyzování problémů a potřeb v oblasti předškolního, základního a zájmového vzdělávání, a realizace opatření na eliminaci nalezených problémů a hledání možností pro uspokojení potřeb. Další aktivity budou přicházet s ohledem na možnosti, nápady a vzájemnou spolupráci s aktéry v území.

PROJEKTY SPOLUPRÁCE

Stejně jako v předchozích letech, v roce 2017 dobíhala doba udržitelnosti pěti projektů spolupráce. Nové projekty spolupráce budou připravovány v návaznosti na schválené operační programy a záměry partnerů a orgánů MAS Rakovnicko.

DOPLŇKOVÉ INFORMACE

CESTOVNÍ RUCH

Společnost bude nadále sledovat vývoj situace v oblasti organizace cestovního ruchu.

PODNIKATELSKÉ AKTIVITY SPOLEČNOSTI

Podnikatelské aktivity společnosti budou omezeny na půjčování vybavení a expozic pro akce.

AKTIVITY V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE

Společnost se nezabývá žádnými aktivitami v oblasti výzkumu a vývoje. Účastní se jich výhradně jako subjekt, který na vyžádání poskytuje veřejně přístupné informace k provádění výzkumů a statistických šetření v oblasti rozvoje venkova a cestovního ruchu.

AKTIVITY V OBLASTI OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A PRACOVNĚPRÁVNÍCH VZTAZÍCH

Hlavní aktivitou společnosti v oblasti ochrany životního prostředí je realizace akce Čistá Berounka, která je dobrovolnickým vodáckým čištěním řeky Berounky na území okresu Rakovník. V oblasti pracovněprávních vztahů se společnost navenek nezabývá žádnými aktivitami.

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY SPOLEČNOSTI V ZAHRANIČÍ

Společnost nemá žádnou organizační složku v zahraničí.

VLASTNICTVÍ AKCIÍ

Společnost nevlastní žádné akcie.

Hospodaření společnosti

ÚČETNÍ ZÁVĚRKA

- Výkaz zisku a ztráty

Minimální závazný výčet informací podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2017

v Kč

IČ
28238435

Název účetní jednotky

Rakovnicko o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo podnikání liší-li se od bydliště

Lubenská 2250

Rakovník

269 01

Označení	Text	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
A.	Náklady	001	3400		3400
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	002	1133		1133
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	003	555		555
2.	Prodané zboží	004			
3.	Opravy a udržování	005			
4.	Náklady na cestovné	006	32		32
5.	Náklady na reprezentaci	007	47		47
6.	Ostatní služby	008	499		499
II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	009			
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	010			
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	011			
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	012			
III.	Osobní náklady	013	2078		2078
10.	Mzdové náklady	014	1647		1647
11.	Zákonné sociální pojištění	015	431		431
12.	Ostatní sociální pojištění	016			
13.	Zákonné sociální náklady	017			
14.	Ostatní sociální náklady	018			
IV.	Daně a poplatky	019			
15.	Daně a poplatky	020			
V.	Ostatní náklady	021	94		94
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	022			
17.	Odpis nedobytné pohledávky	023	62		62
18.	Nákladové úroky	024			
19.	Kursové ztráty	025			
20.	Dary	026			
21.	Manka a škody	027			
22.	Jiné ostatní náklady	028	32		32
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	029	86		86
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	030	86		86
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	031			
25.	Prodané cenné papíry a podíly	032			
26.	Prodaný materiál	033			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	034			

VII.	Poskytnuté příspěvky	035	9		9
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	036	9		9
VIII.	Daň z příjmů	037			
29.	Daň z příjmů	038			
	Náklady celkem	039	3400		3400

Označení	Text	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
B.	Výnosy	040	3794		3794
I.	Provozní dotace	041	3232		3232
1.	Provozní dotace	042	3232		3232
II.	Přijaté příspěvky	043	290		290
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	044			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	045	290		290
4.	Přijaté členské příspěvky	046			
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	047	76		76
IV.	Ostatní výnosy	048	106		106
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	049			
6.	Platby za odepsané pohledávky	050			
7.	Výnosové úroky	051			
8.	Kursové zisky	052			
9.	Zúčtování fondů	053			
10.	Jiné ostatní výnosy	054	106		106
V.	Tržby z prodeje majetku	055	90		90
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	056	90		90
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	057			
13.	Tržby z prodeje materiálu	058			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	059			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	060			
	Výnosy celkem	061	394		394
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	062	394		394
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	063	394		394

Sestaveno dne: 18.6.2018

Právní forma účetní jednotky: obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání účetní jednotky: rozvoj regionu

Podpisový záznam:

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

- Rozvaha

Výpočet položek
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Rozvaha (Bilance)

ke dni 31.12.2017

v Kč

IČ
28238435

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky

Rakovnicko o.p.s.
Lubenská 2250
Rakovník
269 01

AKTIVA

		č. ř.	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
A. Dlouhodobý majetek celkem		01	1286	354
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		02		
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03		
	2. Software	04		
	3. Ocenitelná práva	05		
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06		
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetelk	07		
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08		
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09		
II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem		10	836	836
3.	1. Pozemky	11		
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
	3. Stavby	13		
	4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14	836	836
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
	6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III. Dlouhodobý finanční majetek celkem		21		
	1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
	2. Podíly - podstatný vliv	23		
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
	4. Zápůjčky organizačním složkám	25		
	5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem		29	450	-482
	1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	30		
	2. Oprávky k softwaru	31		
	3. Oprávky k ocenitelným právům	32		
	4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
	5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	34		
	6. Oprávky ke stavbám	35		
	7. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	36	450	-482
	8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	37		
	9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	38		
	10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	39		
	11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	40		

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
Krátkodobý majetek celkem	41	1649	2302
I. Zásoby celkem	42	450	347
1. Materiál na skladě	43	450	347
2. Materiál na cestě	44		
3. Nedokončená výroba	45		
4. Polotovary vlastní výroby	46		
5. Výrobky	47		
6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	48		
7. Zboží na na skladě a v prodejnách	49		
8. Zboží na cestě	50		
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51		
II. Pohledávky celkem	52	67	19
1. Odběratelé	53	62	14
2. Směnky k inkasu	54		
3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	55		
4. Poskytnuté provozní zálohy	56		
5. Ostatní pohledávky	57		
6. Pohledávky za zaměstnanci	58		
7. Pohledávky za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdravot. pojištění	59		
8. Daň z příjmů	60		
9. Ostatní přímé daně	61		
10. Daň z přidané hodnoty	62		
11. Ostatní daně a poplatky	63	5	5
12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64		
13. Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. samospráv. celků	65		
14. Pohledávky společníky sdruženými ve společnosti	66		
15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	67		
16. Pohledávky z emitovaných dluhopisů	68		
17. Jiné pohledávky	69		
18. Dohadné účty aktivní	70		
19. Opravná položka k pohledávkám	71		
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	72	1132	1911
1. Peněžní prostředky v pokladně	73	8	17
2. Ceniny	74		
3. Peněžní prostředky v bankách	75	1124	1894
4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76		
5. Dluhové cenné papíry k obchodování	77		
6. Ostatní cenné papíry	78		
7. Peníze na cestě	80		
IV. Jiná aktiva celkem	81		25
1. Náklady příštích období	82		25
2. Příjmy příštích období	83		
AKTIVA CELKEM	85	2935	2656

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
A. Vlastní zdroje celkem	86	2033	1495
I. Jmění celkem	87	1357	425
1. Vlastní jmění	88	924	-8
2. Fondy	89	433	433
3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	90		
II. Výsledek hospodaření celkem	91	676	1070
1. Účet výsledku hospodaření	92	-538	394
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	93		
3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	94	1214	676
B. Cizí zdroje celkem	95	902	1161
I. Rezervy celkem	96		
1. Rezervy	97		
II. Dlouhodobé závazky celkem	98		
1. Dlouhodobé bankovní úvěry	99		
2. Vydané dluhopisy	100		
3. Závazky z pronájmu	101		
4. Přijaté dlouhodobé zálohy	102		
5. Dlouhodobé směnky k úhradě	103		
6. Dohadné účty pasivní	104		
7. Ostatní dlouhodobé závazky	105		
III. Krátkodobé závazky celkem	106	902	1161
1. Dodavatelé	107	32	51
2. Směnky k úhradě	108		
3. Přijeté zálohy	109		
4. Ostatní závazky	110		
5. Zaměstnanci	111	63	182
6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	112		
7. Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	113	26	68
8. Daň z příjmů	114		
9. Ostatní přímé daně	115	11	31
10. Daň z přidané hodnoty	116		
11. Ostatní daně a poplatky	117		
12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118		
13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	119		
14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	120		
15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	121		
16. Závazky z pevných terminovaných operací a opcí	122		
17. Jiné závazky	123		
18. Krátkodobé úvěry	124	770	829
19. Eskontní úvěry	125		
20. Vydané krátkodobé dluhopisy	126		
21. Vlastní dluhopisy	127		
22. Dohadné účty pasivní	128		
23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	129		
IV. Jiná pasiva celkem	130		
1. Výdaje příštích období	131		
2. Výnosy příštích období	132		
PASIVA CELKEM	133	2935	2656

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

Sestaveno dne: 18.6.2018	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou: Ing. Jan Polák
Právní forma účetní jednotky: obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis): Hana Tůmová
Předmět podnikání: rozvoj regionu	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis): Hana Tůmová
	tel.: linka:

- Příloha k účetní závěrce (výňatek)

Účetní období a použité účetní metody

Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

Po provedení účetní závěrky účetní jednotka konstatuje, že účetnictví je vedeno, uzávěrka provedena a příloha zpracována v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví a s vyhláškou č. 504/2002 Sb. Ve sledovaném období nedošlo k žádným odchylkám od metod podle § 7 odst. 5 (s odkazem na odst. 2) zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví. V roce 2017 nebyla provozována hospodářská činnost a tak na rozdíl od předchozích let nebylo třeba členit výnosy ani náklady. Jednotlivé aktivity by bylo dle potřeb společnosti možno podrobněji sledovat v členění na výkony a zakázky. Všechny vykazované údaje vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Účetní záznamy jsou uschovány v sídle společnosti. V případě, že některá skutečnost není popsána, během účetního období nenastala, účetní jednotky se netýká nebo je příslušný ukazatel nulový. Účetní jednotka nevlastní žádné akcie ani cenné papíry a nepořádá veřejné sbírky.

Účetní a daňové odpisy

Odpisové plány účetních odpisů dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku byly vytvářeny individuálně pro každou položku s ohledem na předpokládanou dobu použitelnosti. Odpisový plán schvaluje ředitel společnosti. Byly použity jak lineární, tak i nerovnoměrné způsoby odepisování. Drobný majetek a drobný dlouhodobý majetek byl v souladu s interní směrnicí účtován přímo do nákladů a je dále sledován v podrozvahové evidenci. Opravné položky společnost ke dni 31. 12. 2017 nevytváří, k uvedenému dni nemá vytvořeny ani žádné rezervy.

Společnosti byly přiznány a proplaceny následující dotace:

- MŠMT – 898.989,- Kč projekt "Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník“
- MMR – 2.468.913,98,- Kč projekt „Administrace SCLLD MAS Rakovnicko“
- Středočeský kraj – 25.000,- Kč projekt „Čistá Berounka 2017“
- Obec Roztoky - 5.000,- Kč projekt „Čistá Berounka 2017“

ZPŮSOBY OCEŇOVÁNÍ AKTIV A PASIV

Finanční majetek:	jednotlivými hodnotami
Dlouhodobý hmotný majetek:	pořizovacími cenami
Dlouhodobý nehmotný majetek:	pořizovacími cenami
Drobný dlouhodobý majetek:	pořizovacími cenami
Drobný majetek:	pořizovacími cenami
Zásoby:	pořizovacími cenami
Přepočet cizích měn:	denní kurz ČNB

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

V zásobách společnosti jsou k 31. 12. 2017 jako materiál evidovány publikace, které byly vytvořeny v rámci vlastní činnosti v předchozích letech. Publikace jsou určené k prezentaci osvětové činnosti a distribuci při prezentačních akcích společnosti.

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

- Majetek

  Během účetního období nebyl technicky zhodnocen žádný majetek společnosti. Žádný majetek společnosti není zajištěný zástavním právem nebo věcným břemenem.
- Drobný a dlouhodobý majetek v držení k 31. 12. 2017 v pořizovacích cenách (tis. Kč)
- Na účtu 028 byl drobný majetek zařazen v roce 2008. V dalších letech byl drobný majetek účtován jako spotřeba materiálu a jeho používání je sledováno na podrozvahových účtech.

DROBNÝ A INVESTIČNÍ MAJETEK

DRUH MAJETKU	POŘIZOVACÍ CENA	ZŮSTATKOVÁ CENA
Dlouhodobý majetek z dotací	835	353
Dlouhodobý majetek z vlastních zdrojů	0	0
Drobný majetek sledovaný na podrozvahovém účtu – pořízen z dotací	276	74
Drobný majetek sledovaný na podrozvahovém účtu – pořízený z vlastních zdrojů	707	871
Drobný dlouhodobý majetek sledovaný na účtu 028	0	0

POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY

- Pohledávky a závazky z obchodního styku:
  - pohledávky po lhůtě splatnosti — 14.350,- Kč
  - z toho déle než 30 dnů po splatnosti — 14.350,- Kč
  - závazky po lhůtě splatnosti — 50.572,- Kč
  - z toho déle než 30 dnů po splatnosti — 0,- Kč

- Pohledávky a závazky vůči institucím:
  - finanční úřad (silniční daň) — přeplatek silniční daně 4.848,- Kč (rok 2014)
  - finanční úřad (daň z příjmu) — není neuhrazená daň ani přeplatek na dani
  - finanční úřad (DPH) — není neuhrazená daň ani přeplatek na dani

- Ostatní závazky – bankovní úvěry:
  - úvěrový účet č. 421481439/0800 — zůstatek k 31. 12. 2017 – 828.551,- Kč

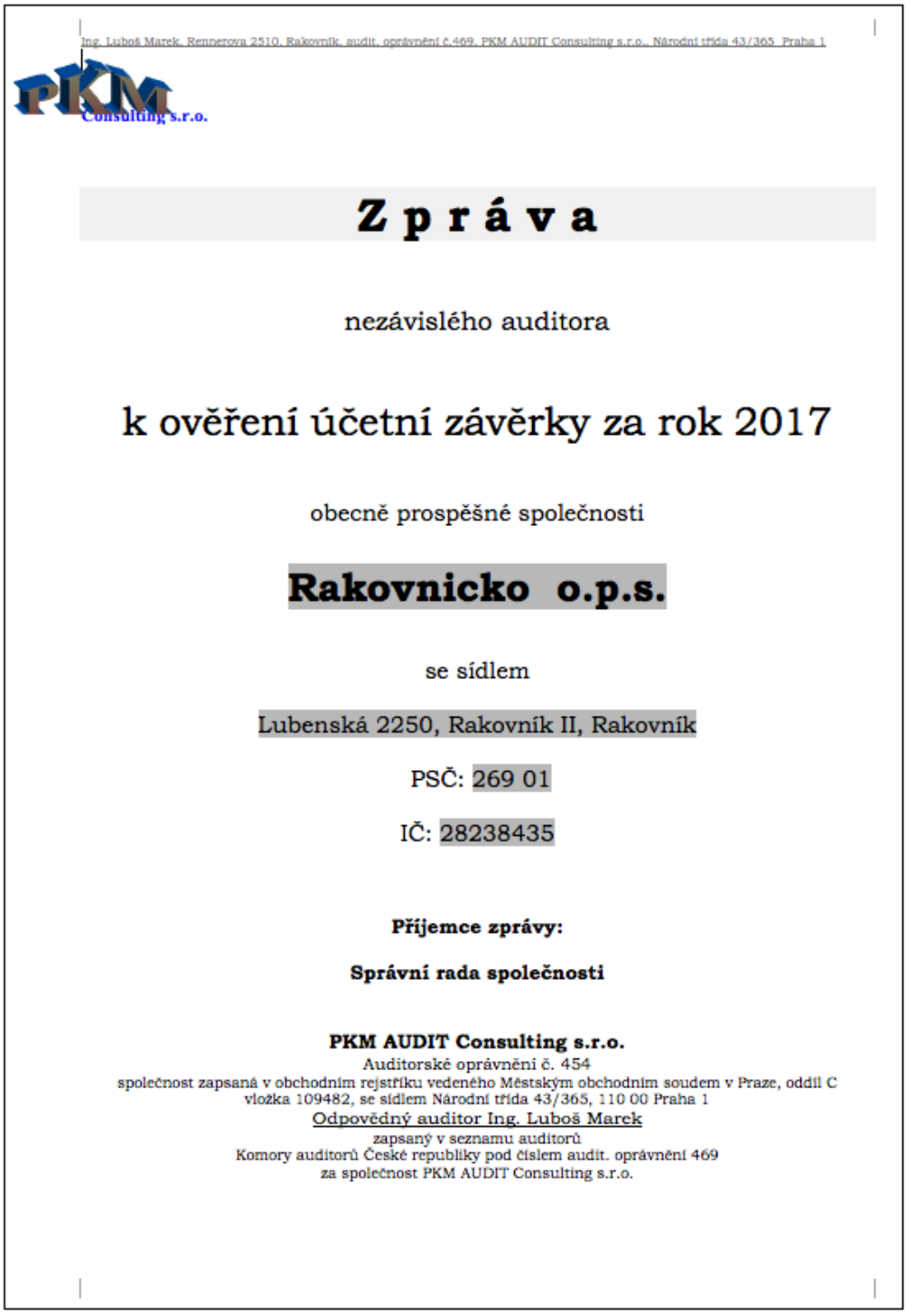
Částka dotací přijatých na účet v roce 2017 — 3.397.902,98,- Kč

Dary k 31. 12. 2017 — přijaté - 5.000,-, poskytnuté – 0,- Kč

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

Pokuty a penále finančnímu úřadu	nebyly stanoveny žádné pokuty ani penále

Zpráva nezávislého auditora



Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit. oprávnění č.469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1

PKM Consulting s.r.o.

Z p r á v a

nezávislého auditora

k ověření účetní závěrky za rok 2017

obecně prospěšné společnosti

Rakovnicko o.p.s.

se sídlem

Lubenská 2250, Rakovník II, Rakovník

PSČ: 269 01

IČ: 28238435

Příjemce zprávy:

Správní rada společnosti

PKM AUDIT Consulting s.r.o.
Auditorské oprávnění č. 454
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Městským obchodním soudem v Praze, oddíl C vložka 109482, se sídlem Národní třída 43/365, 110 00 Praha 1
Odpovědný auditor Ing. Luboš Marek
zapsaný v seznamu auditorů
Komory auditorů České republiky pod číslem audit. oprávnění 469
za společnost PKM AUDIT Consulting s.r.o.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit. oprávnění č.469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1

O b s a h

Zpráva auditora

Údaje o zpracovateli

Přílohy:

Rozvaha

Výkaz zisku a ztrát

Příloha k účetní závěrce

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit. oprávnění č.469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365 Praha 1

Zpráva k účetní závěrce sestavené dle českých účetních předpisů

Auditor Ing. Luboš Marek, bytem Rennerova 2510 Rakovník, oprávněný k auditorské činnosti podle zákona 93/2009 Sb., o auditorech a Komoře auditorů České republiky, číslo auditorského oprávnění 469, v rámci činnosti auditorské společnosti PKM AUDIT Consulting s.r.o. ověřil účetní závěrku

název: **Rakovnicko o.p.s.**
sídlo: **Lubenská 2250, Rakovník II, Rakovník**
PSČ: **269 01**
IČ: **28238435**
zápis v OR: **O 552 vedená u Městského soudu v Praze**

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti **Rakovnicko o.p.s.** , která se skládá z rozvahy k 31.12 2017, výkazu zisku a ztráty od 1.1.2017 do 31.12.2017, souhrnu podstatných účetních pravidel a dalších vysvětlujících informací.

Odpovědnost vedení účetní jednotky za účetní závěrku

Vedení je odpovědné za sestavení účetní závěrky a za věrné zobrazení skutečností v ní v souladu s mezinárodními standardy účetního výkaznictví a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Naší odpovědností je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu s mezinárodními auditorskými standardy. Tyto standardy vyžadují, abychom dodržovali etické požadavky a naplánovali a provedli audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky a věrné zobrazení skutečností v ní. Cílem tohoto posouzení je navrhnout za daných okolností vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti používaných účetních pravidel, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit. oprávnění č.469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365 Praha 1

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka ve všech významných ohledech věrně zobrazuje finanční pozici obecně prospěšné společnosti **Rakovnicko o.p.s.** k 31.12.2017 a její finanční výkonnost a peněžní toky za období od 1.1. 2017 do 31.12.2017 v souladu s mezinárodními standardy účetního výkaznictví.

Výrok zní

BEZ VÝHRAD

Ověření účetní závěrky bylo také zaměřeno na způsob účtování a použití přijaté dotace v oblasti podpory poskytování sociálních služeb. Organizace vedla přidělené finanční prostředky dotace v účetnictví odděleně a účetnictví vedla řádně v souladu se zákonem č. 563/1991Sb. o účetnictví. Organizace vedla analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnutí dotaci.

Obchodní firma: **PKM AUDIT Consulting s.r.o.**
Sídlo: **Národní 43/365, Praha 1, PSČ 11000**

Číslo audit. oprávnění o zápisu do seznamu auditorských společností: **č. 454**

Jméno a příjmení auditora, který jménem společnosti vypracoval zprávu:

Ing. Luboš Marek
odpovědný auditor
Číslo audit. oprávnění o zápisu do seznamu auditorů: **č.469**

Datum vypracování: 25.6.2018

Podpis auditora: Razítko:

....

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Údaje o zpracovateli

Zpracoval:

Ing. Luboš Marek - odpovědný auditor zapsaný v seznamu auditorů Komory auditorů České republiky pod číslem audit. oprávnění 469 za společnost PKM AUDIT Consulting s.r.o., společnost zapsaná v obch. rejstříku vedeného Městským obchodním soudem v Praze, oddíl C, vložka 109482, se sídlem Národní třída 43/365, PSČ 110 00 Praha 1.

Rozdělovník

- 3x příjemce Rakovnicko o.p.s.
- 1x zpracovatel auditor – PKM AUDIT Consulting s.r.o.

Zpráva auditora byla předána obecně prospěšné společnosti Rakovnicko o.p.s. a byla projednána za účasti

Správní rady společnosti

KONTAKTY

Kontakty

ING. JAN POLÁK Ředitel společnosti	SIMONA DVOŘÁKOVÁ Vedoucí pro realizaci SCLLD
Telefon +420 725 705 100 rakovnicko@seznam.cz	**Telefon** +420 606 788 143 dvorakova@mas-rakovnicko.cz

Rakovnicko o. p. s.
Lubenská 2250, Rakovník 269 01
www.mas-rakovnicko.cz