

Rakovnicko o. p. s.



„Vzájemná podpora a spolupráce je tou nejlepší strategií, jak rozvíjet místo, ve kterém žijeme.“

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2016



Obsah

Základní informace	1
Historie obecně prospěšné společnosti	1
Základní dokumenty a zakladatelé	1
Činnost společnosti	1
Orgány společnosti	3
MAS Rakovnicko	5
Orgány mas Rakovnicko	6
Lidské zdroje	8
Přehled činností MAS Rakovnicko	9
Akce pořádané Rakovnicko o. p. s.	10
Doplňkové informace	12
Předpokládaný vývoj činnosti společnosti	12
Programové období 2014 - 2020	12
Komunitně vedený místní rozvoj	12
Místní akční plán rozvoje vzdělávání	12
Spolupráce	12
Cestovní ruch	13
Propagace a prezentace	13
Podnikatelské aktivity společnosti	13
Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje	13
Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích	13
Organizační složky společnosti v zahraničí	13
Vlastnictví akcií	13
Hospodaření společnosti	14
Účetní závěrka	14
Způsoby oceňování aktiv a pasiv	20
Doplňující údaje	21
Pohledávky a závazky	21

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Základní informace

HISTORIE OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI

Obecně prospěšná společnost Rakovnicko o. p. s. vznikla dne 19. 2. 2008 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka č. 552, a to usnesením tohoto soudu ze dne 25. ledna 2008, č. j. F4193/2008.

ZÁKLADNÍ DOKUMENTY A ZAKLADATELÉ

Společnost byla založena zakládací listinou ze dne 3. 1. 2008, která byla sepsána u notářky JUDr. Hany Janoušové v Rakovníku, včetně změny zakládací listiny ze dne 22. 4. 2008, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 380/2008 notářkou JUDr. Jaroslavou Voclovou, změny zakládací listiny ze dne 29. 3. 2011, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 26/2011 notářkou JUDr. Hanou Janoušovou a změny zakládací listiny ze dne 11. 4. 2012, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 34/2012 notářkou JUDr. Hanou Janoušovou, dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 20. 12. 2013, dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 11. 8. 2014 a dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 30. 9. 2015.

Zakladatelé:

- Svazek obcí mikroregionu Kněževy, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněževy, IČ 70129622
- Občanské sdružení Kněževy 21. století, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněževy, IČ 70811300
- Radomír Dvořák, 270 02 Kolečovice 315, datum narození 27. 6. 1965

Od října 2015 má společnost jediného zakladatele, a tím je Svazek obcí mikroregionu Kněževy, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněževy, IČ 70129622.

ČINNOST SPOLEČNOSTI

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb s cílem podpořit trvale udržitelný rozvoj regionu Rakovnicko ve všech jeho oblastech prostřednictvím služeb:

- ✓ Koordinace rozvoje regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Tvorba strategických dokumentů, komunitních plánů a dokumentů pro území regionu Rakovnicko a Křivoklátsko sloužících k přípravě a realizaci projektů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Zpracování integrovaných rozvojových strategií, strategických plánů a záměrů místní akční skupiny pro realizaci programu Leader v rámci programů Evropské unie, programů České republiky a projektů do dalších programů určených pro místní akční skupiny;
- ✓ Koordinace a posuzování záměrů, projektů, aktivit a produktů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Propagace a prezentace regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Ochrana životního prostředí;
- ✓ Podpora rozvoje multifunkčního zemědělství;
- ✓ Ochrana a obnova obrazu krajiny a sídel v regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;

ZÁKLADNÍ INFORMACE

- ✓ Výchovná, vzdělávací a osvětová činnost pro obyvatele regionu související s rozvojem Rakovnicka a Křivoklátska;
- ✓ Organizace a pořádání kulturních a sportovních akcí podporujících rozvoj občanské společnosti v regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Příprava informačních a metodických materiálů;
- ✓ Poradenská činnost;
- ✓ Spolupráce se zahraničními subjekty ve vztahu k regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Jednodenní programy, vícedenní pobytové programy a tábory pro děti a mládež;
- ✓ Jednodenní a vícedenní semináře, exkurze, lektorské služby, vzdělávací pobyty, studijní cesty pro rodiče s dětmi, dospělé a širokou veřejnost;
- ✓ Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost v oddílech a kroužcích;
- ✓ Další vzdělávání pedagogických pracovníků;
- ✓ Poradenství a konzultační služby v oblasti ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty, udržitelného rozvoje a neziskového sektoru;
- ✓ Vydávání metodických a informačních materiálů, periodických tiskovin, publikací a pomůcek pro ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu;
- ✓ Provoz návštěvnických center se zaměřením na ochranu přírody, kulturní dědictví, cestovní ruch a aktivní turistiku;
- ✓ Provoz informačních center;
- ✓ Činnost destinační společnosti;
- ✓ Činnost regionální rozvojové agentury.

Rakovnicko o. p. s. v roce 2016 ukončila provozování živnosti Hostinská činnost ke dni 25. 4. 2016. Dále v roce 2016 poskytovala doplňkové činnosti na základě vydaných živnostenských listů, a to výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Součástí doplňkové činnosti Výroba, obchod a služby jsou dle výpisu ze živnostenského rejstříku tyto obory činností:

- ✓ Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce;
- ✓ Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů;
- ✓ Zprostředkování obchodu a služeb;
- ✓ Velkoobchod a maloobchod;
- ✓ Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály;
- ✓ Činnost informačních a zpravodajských kanceláří;
- ✓ Pronájem a půjčování věcí movitých;
- ✓ Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
- ✓ Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce;
- ✓ Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
- ✓ Fotografické služby;
- ✓ Překladatelská a tlumočnická činnost;

ZÁKLADNÍ INFORMACE

- ✓ Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy;
- ✓ Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu;
- ✓ Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
- ✓ Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí;
- ✓ Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
- ✓ Výroba, obchod a služby jinde nezařazené
- ✓ Výroba potravinářských a škrobářenských výrobků;
- ✓ Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling;
- ✓ Poskytování technických služeb.

Klasifikace ekonomických činností - CZ-NACE:

- 00: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- 4778: Ostatní maloobchod s novým zbožím ve specializovaných prodejnách
- 581: Vydávání knih, periodických publikací a ostatní vydavatelské činnosti
- 59200: Pořizování zvukových nahrávek a hudební vydavatelské činnosti
- 620: Činnosti v oblasti informačních technologií
- 63990: Ostatní informační činnosti j. n.
- 702: Poradenství v oblasti řízení
- 711: Architektonické a inženýrské činnosti a související technické poradenství
- 731: Reklamní činnosti
- 74300: Překladatelské a tlumočnické činnosti
- 772: Pronájem a leasing výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost
- 8559: Ostatní vzdělávání j. n.
- 931: Sportovní činnosti
- 93290: Ostatní zábavní a rekreační činnosti j. n.

ORGÁNY SPOLEČNOSTI

Orgány obecně prospěšné společnosti Rakovníko:



Správní rada

Předseda správní rady: Ing. Roman Valuš

Členové správní rady: Libuše Bestajovská, Bc. Monika Mydlářová (vznik členství od 1. 9. 2016), Martin Dvořák, Eva Janotová, Blanka Čebišová (zánik členství ke dni 31. 10. 2016), Ing. Vladimír Melč

Základní působnost, práva a povinnosti správní rady stanovuje Zákon a Listina. V čele správní rady stojí předseda, kterého volí členové správní rady. Správní rada se schází minimálně 2x za rok a

ZÁKLADNÍ INFORMACE

rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů přítomných na jednání, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Správní rada jmenuje a odvolává ředitele společnosti a schvaluje statut společnosti. V průběhu roku 2016 se rada sešla celkem desetkrát.

Dozorčí rada (kontrolní orgán)

Předseda dozorčí rady: Jiřina Milerová

Členové dozorčí rady: Alena Kozáková, Jana Tlapáková

Základní působnost, práva a povinnosti dozorčí rady stanoví Zákon a Listina. V čele dozorčí rady stojí předseda, kterého volí členové. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti směrem ke správní radě, řediteli a účetní.

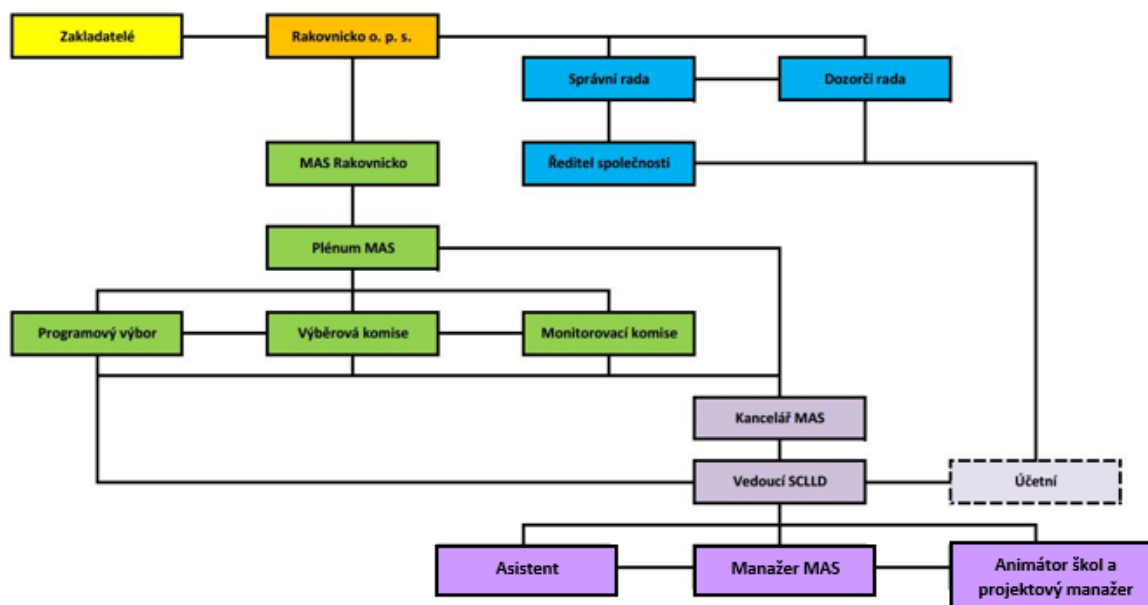
Ředitel (statutární orgán)

Ing. Aneta Hučínová den zániku funkce 31. 7. 2016

Ing. Jan Polák den vzniku funkce 1. 8. 2016

Statutárním zástupcem společnosti je ředitel, který koordinuje aktivity směřující k prohloubení spolupráce v územní působnosti, vykonává funkci tiskového mluvčího, zajišťuje spolupráci se státní správou a samosprávou, odpovídá za přípravu návrhu rozpočtu Společnosti, odpovídá za zpracování výroční zprávy Společnosti, odpovídá za přípravu, podání žádostí, realizaci a závěrečné vyhodnocení rozvojových projektů Společnosti. Dále vydává nezbytné interní předpisy a směrnice, plní funkci zaměstnavatele a rozhoduje samostatně o zaměstnancích Společnosti.

Samostatnou organizační složkou společnosti je MAS Rakovnicko (Místní akční skupina Rakovnicko), která byla zřízena jako nástroj pro implementaci komunitně vedeného místního rozvoje. Místní akční skupinu zřídili jako samostatnou organizační složku zakladatelé společnosti v zakladatelské smlouvě a působnost MAS je podrobněji upravena ve statutu společnosti, který vydává správní rada.



Organizační schéma Rakovnicko o. p. s. a MAS Rakovnicko:



ZÁKLADNÍ INFORMACE

ORGÁNY MAS RAKOVNICKO

Plénium

Plénium je nejvyšším orgánem a je tvořeno všemi partnery MAS Rakovnicko, přičemž partnerská základna čítala ke dni 31. 12. 2016 celkem 37 partnerů. Místní partnerství MAS Rakovnicko tvoří jako u každé MAS veřejný a soukromý sektor. Veřejný sektor představují obce, svazky obcí a organizace s více než 50% podílem státu, kraje a obcí. Veřejný sektor smí tvořit maximálně 49% partnerů MAS. Soukromý sektor zastupují podnikatelé, neziskové organizace a aktivní občané.

V průběhu roku 2016 došlo ke změnám v partnerské základně MAS Rakovnicko, z původních 42 se počet partnerů změnil na 37.

NÁZEV	SÍDLO	JMÉNO ZÁSTUPCE
Místní a regionální správa		
Město Jesenice	Jesenice	Ing. Jan Polák
Městys Kněževy	Kněževy	Alena Králíčková
Městys Mšec	Mšec	Jiří Loskot
Obec Břežany	Břežany	Václav Švolba
Obec Čistá	Čistá	Blanka Čebišová
Obec Drahouš	Drahouš	Antonín Tauber
Obec Kolečovice	Kolečovice	Martin Dvořák
Obec Kounov	Kounov	Ing. Antonín Ryska
Obec Skryje	Skryje	Ing. Josef Jedlička
Obec Velká Buková	Velká Buková	Ing. Pavel Moucha
Obec Všetaty	Všetaty	František Závora
Obec Srbeč	Srbeč	Tomáš Címrman
Svazek obcí mikroregionu Kněževy	Kněževy	Jiřina Milerová
Školství		
Občanské sdružení Mšecko	Mšec	Libuše Bestajovská
Základní škola a Mateřská škola Bez hranic	Mšec	Mgr. Milan Dvořák
Základní škola a mateřská škola Jesenice, okres Rakovník	Jesenice	Mgr. Danuše Vopatová
Základní škola a Mateřská škola Kolečovice	Kolečovice	Mgr. Jana Veselá
Miroslav Vrána mladší	Praha 8	Miroslav Vrána
Sociální služby		
Romodrom o.p.s.	Praha 1	Barbora Deutschová
Společenství Dobromysl	Srbeč	Bc. Monika Mydlářová
Domov Ráček o.p.s.	Rakovník	Ilona Hrušková

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Volný čas		
Aeroklub Rakovník, o. s.	Rakovník	Marie Rýdlová
Centrum pro děti, mládež a dospělé DRAK, z. s.	Rakovník	Andrea Nytrová Parobková
Divadelní soubor Tyl Čistá	Čistá	Mgr. Pavel Tintěra
Občanské sdružení Kněževes 21. století	Kněževes	Zdenka Malafová
SK Sparta Řevničov	Řevničov	Jiří Pesl
Tělocvičná jednota Sokol Křivoklát	Křivoklát	Ing. Vladimír Červený
TJ Tatran Rakovník	Rakovník	Ing. Jiří Froněk
Místní dědictví		
Roman Hartl	Slabce	Roman Hartl
Sušárna Kolečovice, o. s.	Kolečovice	Jiří Čečrdle
Vlastivědný sbor Rakovnícka s okolím, o. s.	Mutějovice	Markéta Hartlová
Zemědělství		
Lesní a zemědělská společnost Svatý Hubert	Jesenice	Mgr. Radislav Šmíd
Mgr. Pavel Škrle	Břežany	Mgr. Pavel Škrle
Okresní agrární komora	Rakovník	Ing. Jaroslav Mikoláš
Pavčina Jirsová	Skryje	Pavčina Jirsová
RAKOZAHRAHA, z. s.	Rakovník	Antonín Merhaut
Rydex s.r.o.	Praha 7	Martin Šmíd

Partneři MAS vytváří zájmové skupiny. Ty jsou zaměřeny na určitou problematiku strategie. Příslušnost k zájmové skupině MAS si definují samo partneři podle své převažující činnosti:

- místní a regionální správa (obce a svazky obcí);
- školství (školy a vzdělávání);
- sociální péče (sociální péče a sociální služby);
- volný čas (kultura, sport, mimoškolní vzdělávání);
- místní dědictví (památky, ochrana přírody);
- zemědělství (zemědělství, lesnictví, rybolov, myslivost a krajina).

Programový výbor

Programový výbor je rozhodovacím orgánem MAS Rakovnícko, je tvořen 9-ti členy volených z partnerské základny MAS Rakovnícko. V roce 2016 došlo ke změně členů Programového výboru a předsedy, dále byl na základě usnesení z jednání Pléna MAS Rakovnícko změněn počet členů Programového výboru z 11 na 9.

Předseda programového výboru:

Libuše Bestajovská (Občanské sdružení Mšecko)

Členové programového výboru:

Eva Janotová (Občanské sdružení Kněževes 21. století)

Ing. Roman Valuš (Město Jesenice)

Martin Dvořák (Obec Kolečovice)

Bc. Monika Mydlářová (Společenství Dobromysl)

Jiří Loskot (Městys Mšec)

Ilona Hrušková (Domov Ráček o. p. s.)

František Zralý (Okresní agrární komora)

Pavčina Jirsová

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Výběrová komise

Výběrová komise je výběrovým orgánem MAS Rakovnicko. V roce 2016 měla výběrová komise celkem 5 členů. V průběhu roku 2016 výběrová komise nejednala. V listopadu 2016 byl prodloužen na základě hlasování Pléna MAS mandát stávajících členů Výběrové komise.

<u>Jméno a příjmení</u>	<u>Sektor</u>	<u>Zájmová skupina</u>
Václav Švolba	soukromý	volný čas
Pavel Mikovec	veřejný	školství
Alena Johnová	veřejný	místní správa
Jitka Hrabalová	soukromý	volný čas
Miroslav Pánek	soukromý	zemědělství

Monitorovací komise

Monitorovací komise je kontrolním orgánem MAS Rakovnicko. V průběhu roku 2016 provedla komise kontroly projektů ve fázi udržitelnosti podpořených z období LEADER 2007 – 2013 prostřednictvím MAS Rakovnicko. Složení monitorovací komise:

<u>Jméno a příjmení</u>	<u>Partner</u>
Bohuslav Pelikán	Sušárna Kolečovice, o. s.
Zdenka Malařová	Městys Kněžves
Roman Hartl	Roman Hartl (FO)

LIDSKÉ ZDROJE

Zaměstnanci společnosti v průběhu roku 2016:

JMÉNO A PŘÍJMENÍ	FORMA	POZICE	OBDOBÍ
Ing. Aneta Hučínová	PS	Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD	1. 7. 2015 - 31. 7. 2016
Simona Dvořáková	PS	Manažerka MAS	1. 6. 2015 - 31. 7. 2016
Simona Dvořáková	PS	Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD	1. 8. 2016 - doposud
Bc. Lucie Strouhalová	PS	Hlavní manažerka projektu MAP Rakovnicko	1. 9. 2016 – 31. 12. 2017
Bc. Lucie Strouhalová	PS	Animátorka škol	1. 9. 2016 – 31. 10. 2017
Bc. Lucie Strouhalová	PS	Manažerka MAS	1. 11. 2016 – 31. 12. 2017
Bc. Patricie Kovářová	DPP	Asistentka projektu MAP Rakovnicko	1. 9. 2016 – 31. 12. 2016
Miloslava Prošková	DPP	Pracovník poskytování informací o questingových trasách	4. 1. 2016 – 31. 12. 2016
Ing. Marie Krunťová	DPP	Expert inkluze projektu MAP Rakovník	1. 9. 2016 – 31. 12. 2016
Ing. Jan Valer	DPP	Expert investic projektu MAP Rakovník	1. 9. 2016 – 31. 12. 2016
Mgr. Bc. Jana Kovářová	DPP	Odborník na předškolní vzdělávání projektu MAP	1. 9. 2016 – 31. 12. 2016

ZÁKLADNÍ INFORMACE

		Rakovník	
Mgr. Zdeňka Jirková	DPP	Odborník na neformální, zájmové vzdělávání projektu MAP Rakovník	1. 9. 2016 – 31. 12. 2016
Mgr. Karel Folber	DPP	Odborník na základní vzdělávání projektu MAP Rakovník	1. 9. 2016 – 31. 12. 2016

PŘEHLED ČINNOSTÍ MAS RAKOVNICKO

Společnost má zřízenou kancelář MAS, a to jako administrativní a servisní složku orgánů MAS. Funkce, pravomoc a působnost jednotlivých orgánů a organizační složky společnosti je vymezena ve Statutu společnosti, který je veřejně přístupný na webových stránkách MAS Rakovnicko (www.mas-rakovnicko.cz) a sbírce listin v rejstříku obecně prospěšných společnostech. Na webových stránkách jsou zveřejněny také jednací řády MAS Rakovnicko. Kancelář má zřízenou pozici vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD.

Prioritou společnosti v roce 2016 bylo vytvoření Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Rakovnicko na období 2014 – 2020 a její prosazení ve schvalovacích procesech Řídícího orgánu Ministerstva pro místní rozvoj. Dále pak zajištění finančních prostředků pro chod jak společnosti, tak kanceláře MAS, vytvoření a zahájení realizace nového projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník (dále jen „MAP ORP Rakovník“).

Ochranná známka

Společnost je vlastníkem obrazové ochranné známky na logo používané společností. Ochranná známka je registrovaná u Úřadu průmyslového vlastnictví České republiky od 22. 5. 2009 ve spisu č. 468141, číslo zápisu 309922 pro třídu výrobků a služeb 35, 41, jako barevná obrazová známka pro Českou republiku. Tato ochranná známka je platná pro propagační činnost a reklamu, sportovní a kulturní aktivity, vzdělávání a zábavu. Pro užití loga stanoví podmínky ředitel společnosti. Používá se v kombinaci s textem "Rakovnicko o. p. s." (pro prezentaci společnosti), "Místní akční skupina Rakovnicko" nebo také "MAS Rakovnicko" (pro prezentaci MAS) a "Křivoklátsko a Rakovnicko" pro prezentaci turistické destinace Křivoklátsko a Rakovnicko.



ZÁKLADNÍ INFORMACE

Hlavní činnost společnosti:

- ✚ koordinace rozvoje regionu Rakovnicko
 - činnost Místní akční skupiny Rakovnicko
 - projekt spolupráce Křivoklátsko. Nové i tradiční.
 - projekt spolupráce Po cestách a hradech doby Karla IV.
 - projekt Řeky se mění
 - projekt Jesenicko. Za odměnu
 - úpravy Strategie komunitně vedeného místního rozvoje na základě hodnotících procesů ŘO MMR
 - zpracování žádosti o podporu a zahájení realizace projektu MAP ORP Rakovník
 - zpracování projektu k podpoře Administrativních a řídicích schopností MAS v rámci výzvy MMR - IROP
- ✚ tvorba strategických dokumentů pro region Rakovnicko
- ✚ koordinace projektů ve fázi udržitelnosti
- ✚ propagace a prezentace regionu Rakovnicko
- ✚ ochrana životního prostředí (akce Čistá Berounka 2016)
- ✚ poradenská činnost
- ✚ spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko
- ✚ realizace projektu MAP ORP Rakovník

AKCE POŘÁDANÉ RAKOVNICKO O. P. S.

Čistá Berounka 2016

Akce Čistá Berounka je projekt dobrovolnického čištění řeky Berounky. Na počátku této vodácké akce stáli Petr Bendl, první hejtman Středočeského kraje a Vilém Žák, jako náměstek hejtmána Středočeského kraje. První ročník se uskutečnil v roce 2006 a od té doby se koná pravidelně na konci dubna, jako jedna z akcí pořádaných v rámci Dne Země.

XI. ročník vodáckého dobrovolnického čištění řeky Berounky se konal 16. dubna 2016 v úseku Skryje – Roztoky za účasti 74 dobrovolníků. Výsledkem bylo 1,04 tuny odpadu, jehož likvidace byla zajištěna ve spolupráci s Povodí Vltavy, s. p. Akci dále finančně nebo organizačně podpořili: Správa CHKO Křivoklátsko, státní podnik, SDH Kolečovice a půjčovna vodáckého vybavení www.berounka.cz.



ZÁKLADNÍ INFORMACE

Rockchmele 2016

Jinak pojaté „čaje“ jsou předzvěstí nadcházejícího česání chmele na tyčové chmelnici v Kolečovicích, které se konalo dne 20. 8. 2016. Vystoupily kapely Five Sin, Yentac a Amper, akci spolupořádalo Rakovnicko o. p. s., hlavním pořadatelem byla Obec Kolečovice, Sušárna Kolečovice, o. s. a Rakochmel s. r. o.



Dočesná 2016



Tradiční česání chmele z tyčové chmelnice, která je na návsi v Kolečovicích, se uskutečnilo 27. 8. 2016 a zúčastnili se ho obyvatelé z Kolečovic, i návštěvníci z okolních vesnic. Během celého dne bylo také možné vyzkoušet si česání chmele a navštívit Sušárnu chmele s výkladem. Akce se každoročně koná s odkazem na projekt spolupráce Místní akční skupiny Rakovnicko a Místní akční skupiny Posázaví, který se jmenuje Pivo, chmel, slad – to mám rád! Na zajištění této příjemné akce se podílely Obec Kolečovice, Český svaz žen Kolečovice, Sušárna Kolečovice, o. s., Rakochmel s. r. o.

Komentovaná vycházka s Romanem Hartlem

V rámci projektu spolupráce „Jesenicko. Za odměnu.“ Probíhá každý rok komentovaná vycházka s místním historikem a publicistou Romanem Hartlem. Vycházka na téma „Tajemné smírčí kříže“ se konala v sobotu 22. 10. 2016 jako součást každoroční akce Festivalék přírodních sportů. Festivalék pořádá Město Jesenice ve spolupráci s Rakovnicko o. p. s. Projekt spolupráce „Jesenicko. Za odměnu“ byl realizován Místními akčními skupinami Rakovnicko o. p. s. a Vladař o. p. s.



Doplňkové informace

PŘEDPOKLÁDANÝ VÝVOJ ČINNOSTI SPOLEČNOSTI

Vývoj společnosti v nadcházejícím období závisí na realizaci programového období 2014 - 2020, na vývoji spolupráce s orgány státní správy, Středočeským krajem a orgány samosprávy. Prioritní činností byla činnost Místní akční skupiny Rakovnicko, obhájení Strategie komunitně vedeného rozvoje, příprava, zpracování a realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník (MAP ORP Rakovník). V roce 2017 bude pro společnost stěžejní zahájení vyhlášení výzev pro podporu projektů naplňujících principy a cíle Komunitně vedeného místního rozvoje.

PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2014 - 2020

Cílem společnosti v programovém období 2014 – 2020 je nadále setrvat v pozici hlavního aktéra rozvoje regionu Rakovnicko, jehož součástí bude místní akční skupina, ucházející se o finanční podporu na rozvojové projekty regionu. Hlavními úkoly je zahájit včas realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje regionu Rakovnicko, prostřednictvím které bude moct MAS Rakovnicko rozvíjet spolupráci mezi regionálními subjekty, meziregionální i nadnárodní spolupráci, hájit postoje, potřeby a priority regionu, jeho obyvatel a subjektů v něm působících.

KOMUNITNĚ VEDENÝ MÍSTNÍ ROZVOJ

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) je pro MAS alfou i omegou celého programového období 2014 – 2020 a realizace podpor projektů místních subjektů. První SCLLD byla podána na sklonku roku 2015 a v polovině roku 2016 byla vyřazena z hodnocení. Neobsahovala náležitosti, které během procesu jejího hodnocení vyvstaly při aktualizacích metodických pokynů k tvorbě SCLLD. Strategie byla tedy okamžitě přepracována dle upravených požadavků Řídícího orgánu MMR a podána ke schválení znovu. Proces schvalování bude přesahovat do roku 2017, kdy předpokládáme jeho úspěšné ukončení, a zahájení příjmů projektů k podporám v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, Programu rozvoje venkova a Operačního programu Zaměstnanost.

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

V roce 2016 se MAS stala realizátorem MAP ORP Rakovník, tím prohloubila a rozšířila spolupráci s místními aktéry z oblasti vzdělávání. Dosavadní aktivity projektu mapují, analyzují a prezentují silné, slabé stránky, příležitosti, i hrozby v běžném „životě“ vzdělávacích subjektů na Rakovnicku. Úkolem projektu je i nalezení odpovídajících opatření, která pomohou zlepšit současné problémy, nebo naopak využijí potenciál ve prospěch dětí, žáků, pedagogů, ředitelů škol i rodičů.

SPOLUPRÁCE

V rámci již zrealizovaných projektů spolupráce realizuje společnost aktivity v jejich udržitelnosti. Nové projekty spolupráce MAS budou připravovány v návaznosti na schválené operační programy a záměry partnerů a orgánů místní akční skupiny. MAS mimo jiné prohloubila spolupráci účastí na akcích partnerů i ostatních subjektů za účelem prezentace území a aktivit MAS, zároveň různé veřejně

DOPLŇKOVÉ INFORMACE

přístupné aktivity organizované na Rakovnicku jsou prezentovány a propagovány na sociálních sítích a webových stránkách MAS.

CESTOVNÍ RUCH

Společnost bude nadále sledovat vývoj situace v oblasti organizace cestovního ruchu, od roku 2017 se předpokládá větší prohloubení spolupráce s aktéry cestovního ruchu v území a se Středočeským krajem.

PROPAGACE A PREZENTACE



www.mas-rakovnicko.cz
www.maprakovnicko.cz



Místní akční skupina Rakovnicko



masrakovnicko



LAG Rakovnicko

MAS vydává čtvrtletní zpravodaj, prezentuje svou činnost na akcích partnerů i veřejnosti.

PODNIKATELSKÉ AKTIVITY SPOLEČNOSTI

Podnikatelské aktivity společnosti jsou omezeny na půjčování vybavení pro akce partnerů i veřejnosti.

AKTIVITY V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE

Společnost se nezabývá žádnými aktivitami v oblasti výzkumu a vývoje. Účastní se jich výhradně jako subjekt, který na vyžádání poskytuje veřejně přístupné informace k provádění výzkumů a statistických šetření v oblasti rozvoje venkova a cestovního ruchu.

AKTIVITY V OBLASTI OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A PRACOVNĚPRÁVNÍCH VZTAZÍCH

Hlavní aktivitou společnosti v oblasti ochrany životního prostředí je realizace akce Čistá Berounka, která je dobrovolnickým vodáckým čištěním řeky Berounky na území okresu Rakovník. V oblasti pracovněprávních vztahů se společnost navenek nezabývá žádnými aktivitami.

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY SPOLEČNOSTI V ZAHRANIČÍ

Společnost nemá žádnou organizační složku v zahraničí.

VLASTNICTVÍ AKCIÍ

Společnost nevlastní žádné akcie.

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

Hospodaření společnosti

ÚČETNÍ ZÁVĚRKA

- Rozvaha

Výpočet položek
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Rozvaha (Bilance)

ke dni 31.12.2016
v Kč

IČ
28238435

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Rakovnicko o.p.s.
Lubenská 2250
Rakovník
269 01

AKTIVA

	č. ř.	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
A. Dlouhodobý majetek celkem	01	1868	1286
I. Dlouhodobý nehmotný majetek	02		
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03		
2. Software	04		
3. Ocenitelná práva	05		
4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06		
5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07		
6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08		
7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09		
II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	1707	836
3. 1. Pozemky	11		
2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3. Stavby	13		
4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14	1680	836
5. Pěstitelské celky trvalých porostů	15	13	
6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	14	
8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	21		
1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2. Podíly - podstatný vliv	23		
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4. Zápůjčky organizačním složkám	25		
5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	29	161	450
1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	30		
2. Oprávky k softwaru	31		
3. Oprávky k ocenitelným právům	32		
4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	34		
6. Oprávky ke stavbám	35		
7. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	36	187	450
8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	37	-13	
9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	38		
10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	39	-13	
11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	40		

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
Krátkodobý majetek celkem	41	1856	1649
I. Zásoby celkem	42	450	450
1. Materiál na skladě	43	450	450
2. Materiál na cestě	44		
3. Nedokončená výroba	45		
4. Polotovary vlastní výroby	46		
5. Výrobky	47		
6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	48		
7. Zboží na na skladě a v prodejnách	49		
8. Zboží na cestě	50		
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51		
II. Pohledávky celkem	52	138	67
1. Odběratelé	53	64	62
2. Směnky k inkasu	54		
3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	55		
4. Poskytnuté provozní zálohy	56		
5. Ostatní pohledávky	57		
6. Pohledávky za zaměstnanci	58		
7. Pohledávky za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdravot. pojištění	59		
8. Daň z příjmů	60		
9. Ostatní přímé daně	61		
10. Daň z přidané hodnoty	62	70	
11. Ostatní daně a poplatky	63	4	5
12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64		
13. Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. samospráv. celků	65		
14. Pohledávky společníky sdruženími ve společnosti	66		
15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	67		
16. Pohledávky z emitovaných dluhopisů	68		
17. Jiné pohledávky	69		
18. Dohadné účty aktivní	70		
19. Opravná položka k pohledávkám	71		
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	72	1268	1132
1. Peněžní prostředky v pokladně	73	4	8
2. Ceniny	74		
3. Peněžní prostředky v bankách	75	1264	1124
4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76		
5. Dluhové cenné papíry k obchodování	77		
6. Ostatní cenné papíry	78		
7. Peníze na cestě	80		
IV. Jiná aktiva celkem	81		
1. Náklady příštích období	82		
2. Příjmy příštích období	83		
AKTIVA CELKEM	85	3724	2935

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
A. Vlastní zdroje celkem		86	31152	2033
I. Jmění celkem		87	1938	1357
	1. Vlastní jmění	88	1505	924
	2. Fondy	89	433	433
	3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	90		
II. Výsledek hospodaření celkem		91	1214	676
	1. Účet výsledku hospodaření	92	-103	-538
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	93		
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	94	1317	1214
B. Cizí zdroje celkem		95	8572	902
I. Rezervy celkem		96		
	1. Rezervy	97		
II. Dlouhodobé závazky celkem		98		
	1. Dlouhodobé bankovní úvěry	99		
	2. Vydané dluhopisy	100		
	3. Závazky z pronájmu	101		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	102		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	103		
	6. Dohadné účty pasivní	104		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	105		
III. Krátkodobé závazky celkem		106	543	902
	1. Dodavatelé	107	11	32
	2. Směnky k úhradě	108		
	3. Přijaté zálohy	109		
	4. Ostatní závazky	110		
	5. Zaměstnanci	111	60	63
	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	112		
	7. Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	113	25	26
	8. Daň z příjmů	114		
	9. Ostatní přímé daně	115	3	11
	10. Daň z přidané hodnoty	116		
	11. Ostatní daně a poplatky	117		
	12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118		
	13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	119		
	14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	120		
	15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	121		
	16. Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	122		
	17. Jiné závazky	123		
	18. Krátkodobé úvěry	124	444	770
	19. Eskontní úvěry	125		
	20. Vydané krátkodobé dluhopisy	126		
	21. Vlastní dluhopisy	127		
	22. Dohadné účty pasivní	128		
	23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	129		
IV. Jiná pasiva celkem		130	29	
	1. Výdaje příštích období	131	29	
	2. Výnosy příštích období	132		
PASIVA CELKEM		133	3724	2935

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

- Výkaz zisku a ztrát

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2016
v Kč

IČ
28238435

Název účetní jednotky

Rakovnicko o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a
místo podnikání liší-li se od bydliště
Lubenská 2250

Rakovník
269 01

Označení	Text	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.	Náklady	001	278		278
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	002	28		28
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	003	20		20
2.	Prodané zboží	004			
3.	Opravy a udržování	005			
4.	Náklady na cestovné	006	21		21
5.	Náklady na reprezentaci	007			
6.	Ostatní služby	008	209		209
II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	009			
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	010			
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	011			
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	012			
III.	Osobní náklady	013	1120		1120
10.	Mzdové náklady	014	868		868
11.	Zákonné sociální pojištění	015	252		252
12.	Ostatní sociální pojištění	016			
13.	Zákonné sociální náklady	017			
14.	Ostatní sociální náklady	018			
IV.	Daně a poplatky	019			
15.	Daně a poplatky	020			
V.	Ostatní náklady	021	70		70
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	022			
17.	Odpis nedobytné pohledávky	023			
18.	Nákladové úroky	024			
19.	Kurové ztráty	025			
20.	Dary	026			
21.	Manka a škody	027			
22.	Jiné ostatní náklady	028	70		70
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	029	87		87
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	030	87		87
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	031			
25.	Prodané cenné papíry a podíly	032			
26.	Prodaný materiál	033			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	034			

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

VII.	Poskytnuté příspěvky	035	10		10
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	036	10		10
VIII.	Daň z příjmů	037			
29.	Daň z příjmů	038			
	Náklady celkem	039	1565		1565

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

Označení	Text	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
B.	Výnosy	040			
I.	Provozní dotace	041			
1.	Provozní dotace	042			
II.	Přijaté příspěvky	043			
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	044	579		579
3.	Přijaté příspěvky (dary)	045	261		261
4.	Přijaté členské příspěvky	046	318		318
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	047	19		19
IV.	Ostatní výnosy	048	99		99
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	049			
6.	Platby za odepsané pohledávky	050			
7.	Výnosové úroky	051			
8.	Kursově zisky	052			
9.	Zúčtování fondů	053			
10.	Jiné ostatní výnosy	054	99		99
V.	Tržby z prodeje majetku	055	330		330
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	056	330		330
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	057			
13.	Tržby z prodeje materiálu	058			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	059			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	060			
	Výnosy celkem	061	1027		1027
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	062	-538		-538
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	063	-538		-538

9.5.2017

Sestaveno dne:

obecně prospěšná společnost

Právní forma účetní jednotky:

rozvoj regionu

Předmět podnikání účetní jednotky:

Podpisový záznam:

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

- Příloha k účetní závěrce (výňatek)

Účetní období a použité účetní metody

Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

Po provedení účetní závěrky účetní jednotka konstatuje, že účetnictví je vedeno, uzávěrka provedena a příloha zpracována v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví a s vyhláškou č. 504/2002 Sb. Ve sledovaném období nedošlo k žádným odchylkám od metod podle § 7 odst. 5 (s odkazem na odst. 2) zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví. V roce 2016 nebyla provozována hospodářská činnost a tak na rozdíl od předchozích let nebylo třeba členit výnosy ani náklady. Jednotlivé aktivity by bylo dle potřeb společnosti možno podrobněji sledovat v členění na výkony a zakázky. Všechny vykazované údaje vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Účetní záznamy jsou uschovány v sídle společnosti. V případě, že některá skutečnost není popsána, během účetního období nenastala, účetní jednotky se netýká nebo je příslušný ukazatel nulový. Účetní jednotka nevlastní žádné akcie ani cenné papíry a nepořádá veřejné sbírky.

Účetní a daňové odpisy

Odpisové plány účetních odpisů dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku byly vytvářeny individuálně pro každou položku s ohledem na předpokládanou dobu použitelnosti. Odpisový plán schvaluje ředitel společnosti. Byly použity jak lineární, tak i nerovnoměrné způsoby odepisování. Drobný majetek a drobný dlouhodobý majetek byl v souladu s interní směrnicí účtován přímo do nákladů a je dále sledován v podrozvahové evidenci. Opravné položky společnost ke dni 31. 12. 2016 nevytváří, k uvedenému dni nemá vytvořeny ani žádné rezervy.

Společnosti byly přiznány a proplaceny následující dotace:

ZPŮSOBY OCEŇOVÁNÍ AKTIV A PASIV

Finanční majetek:	jednotlivými hodnotami
Dlouhodobý hmotný majetek:	pořizovacími cenami
Dlouhodobý nehmotný majetek:	pořizovacími cenami
Drobný dlouhodobý majetek:	pořizovacími cenami
Drobný majetek:	pořizovacími cenami
Zásoby:	pořizovacími cenami
Přepočet cizích měn:	denní kurz ČNB

V zásobách společnosti jsou k 31. 12. 2016 jako materiál evidovány publikace, které byly vytvořeny v rámci vlastní činnosti v předchozích letech. Publikace jsou určené k prezentaci osvětové činnosti a distribuci při prezentačních akcích společnosti.

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

- Majetek
Během účetního období nebyl technicky zhodnocen žádný majetek společnosti. Žádný majetek společnosti není zajištěný zástavním právem nebo věcným břemenem.
- Drobný a dlouhodobý majetek v držení k 31. 12. 2016 v pořizovacích cenách (tis. Kč)
- Na účtu 028 byl drobný majetek zařazen v roce 2008. V dalších letech byl drobný majetek účtován jako spotřeba materiálu a jeho používání je sledováno na podrozvahových účtech.

DROBNÝ A INVESTIČNÍ MAJETEK

DRUH MAJETKU	POŘIZOVACÍ CENA	ZŮSTATKOVÁ CENA
Dlouhodobý majetek z dotací	2.955	527
Dlouhodobý majetek z vlastních zdrojů	104	-----
Drobný majetek sledovaný na podrozvahovém účtu – pořízen z dotací	478	276
Drobný majetek sledovaný na podrozvahovém účtu – pořízený z vlastních zdrojů	1.349	707
Drobný dlouhodobý majetek sledovaný na účtu 028	110	0
Drobný dlouhodobý majetek do 40.000,-	41	-----

POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY

- Pohledávky a závazky z obchodního styku:
 - pohledávky po lhůtě splatnosti 61.730,- Kč
 - z toho déle než 30 dnů po splatnosti 61.730,- Kč
 - závazky po lhůtě splatnosti 1.187,- Kč
 - z toho déle než 30 dnů po splatnosti 1.187,- Kč
 - Pohledávky a závazky vůči institucím:
 - finanční úřad (silniční daň) není neuhrazená daň ani přeplatek na dani
 - finanční úřad (daň z příjmu) není neuhrazená daň ani přeplatek na dani
 - finanční úřad (DPH) není přeplatek ani nedoplatek
 - Ostatní závazky – bankovní úvěry:
 - úvěrový účet č. 389586459/0800 zůstatek k 31. 12. 2016 je
 - úvěrový účet č. 0429647499/0800 zůstatek k 31. 12. 2016 je 770.036,40,- Kč
- Částka dotací přijatých na účet v roce 2016 265.810,- Kč
- Dary k 31. 12. 2016 5.508,-
- Pokuty a penále finančnímu úřadu nebyly stanoveny žádné pokuty ani penále

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit. oprávnění č.469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365 Praha 1

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka ve všech významných ohledech věrně zobrazuje finanční pozici obecně prospěšné společnosti **Rakovnicko o.p.s.** k 31.12.2016 a její finanční výkonnost a peněžní toky za období od 1.1. 2016 do 31.12.2016 v souladu s mezinárodními standardy účetního výkaznictví.

Výrok zní

BEZ VÝHRAD

Ověření účetní závěrky bylo také zaměřeno na způsob účtování a použití přijaté dotace v oblasti podpory poskytování sociálních služeb. Organizace vedla přidělené finanční prostředky dotace v účetnictví odděleně a účetnictví vedla řádně v souladu se zákonem č. 563/1991Sb. o účetnictví. Organizace vedla analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnutí dotaci.

Obchodní firma: **PKM AUDIT Consulting s.r.o.**

Sídlo: **Národní 43/365, Praha 1, PSČ 11000**

Číslo audit. oprávnění o zápisu do seznamu auditorských společností: **č. 454**

Jméno a příjmení auditora, který jménem společnosti vypracoval zprávu:

Ing. Luboš Marek

odpovědný auditor

Číslo audit. oprávnění o zápisu do seznamu auditorů: **č.469**

Datum vypracování: 6.6.2016

Podpis auditora:



Razítko:



KONTAKTNÍ ÚDAJE

ING. JAN POLÁK
ŘEDITEL SPOLEČNOSTI

Email jankalop@seznam.cz

SIMONA DVOŘÁKOVÁ
vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD

Telefon +420 606 788 143

Email dvorakova@mas-rakovnicko.cz

BC. LUCIE STROUHALOVÁ
Manažerka MAS, hlavní manažerka
projektu MAP ORP Rakovník

Email strouhalova@mas-rakovnicko.cz

BC. PATRICIE KOVÁŘOVÁ
Asistentka projektu MAP ORP Rakovník

Email kovarova@mas-rakovnicko.cz

Rakovnicko o. p. s.
Lubenská 2250, Rakovník 269 01
www.mas-rakovnicko.cz

