

# Rakovnicko o. p. s.



*„Vzájemná podpora a spolupráce je tou nejlepší strategií, jak rozvíjet místo, ve kterém žijeme“*

## VÝROČNÍ ZPRÁVA

## 2021



Rakovnicko o.p.s.

## Obsah

|                                                                                                          |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Základní informace                                                                                       | 1  |
| Historie obecně prospěšné společnosti                                                                    | 1  |
| Základní dokumenty a zakladatelé                                                                         | 1  |
| Činnost společnosti                                                                                      | 1  |
| Orgány společnosti                                                                                       | 4  |
| MAS Rakovnicko                                                                                           | 5  |
| Orgány MAS Rakovnicko                                                                                    | 7  |
| Lidské zdroje                                                                                            | 10 |
| Přehled činností MAS Rakovnicko                                                                          | 11 |
| Ochranná známka                                                                                          | 12 |
| Hlavní činnost společnosti                                                                               | 13 |
| Koordinace rozvoje regionu Rakovnicko                                                                    | 13 |
| Ochrana životního prostředí, environmentálně a osvětově zaměřené akce                                    | 14 |
| Spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko (setkání starostů, školení) | 15 |
| Propagace a prezentace regionu Rakovnicko                                                                | 15 |
| Poradenská činnost (Šablony pro ZŠ a MŠ, dotační poradenství)                                            | 15 |
| Doplňkové informace                                                                                      | 16 |
| Předpokládaný vývoj činnosti společnosti                                                                 | 16 |
| Cestovní ruch                                                                                            | 17 |
| Podnikatelské aktivity společnosti                                                                       | 17 |
| Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje                                                                      | 17 |
| Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích                               | 17 |
| Organizační složky společnosti v zahraničí                                                               | 17 |
| Vlastnictví akcií                                                                                        | 17 |
| Příloha č. 1 – Výkaz zisku a ztráty                                                                      | 18 |
| Výkaz zisku a ztráty                                                                                     | 18 |
| Příloha č. 2 – Rozvaha                                                                                   | 20 |
| Příloha č. 3 - Zpráva nezávislého auditora                                                               | 23 |
| Zpráva nezávislého auditora                                                                              | 25 |
| Příloha č. 4 – Příloha k účetní uzávěrce                                                                 | 28 |

## Základní informace

### Historie obecně prospěšné společnosti

Obecně prospěšná společnost Rakovnicko o. p. s. vznikla dne 19. 2. 2008 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka č. 552, a to usnesením tohoto soudu ze dne 25. ledna 2008, č. j. F4193/2008.

### Základní dokumenty a zakladatelé

Společnost byla založena zakládací listinou ze dne 3. 1. 2008, která byla sepsána u notářky JUDr. Hany Janoušové v Rakovníku, včetně změny zakládací listiny ze dne 22. 4. 2008, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 380/2008 notářkou JUDr. Jaroslavou Voclovou, změny zakládací listiny ze dne 29. 3. 2011, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 26/2011 notářkou JUDr. Hanou Janoušovou a změny zakládací listiny ze dne 11. 4. 2012, sepsanou notářským zápisem č. j. NZ 34/2012 notářkou JUDr. Hanou Janoušovou, dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 20. 12. 2013, dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 11. 8. 2014 a dohody zakladatelů o změně zakladatelské smlouvy ze dne 30. 9. 2015.

#### Zakladatel:

- Svazek obcí mikroregionu Kněžves, Václavské náměstí 124, 270 01 Kněžves, IČ 70129622

### Činnost společnosti

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb s cílem podpořit trvale udržitelný rozvoj regionu Rakovnicko ve všech jeho oblastech prostřednictvím služeb (druh obecně prospěšné služby):

- ✓ Koordinace rozvoje regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Tvorba strategických dokumentů, komunitních plánů a dokumentů pro území regionu Rakovnicko a Křivoklátsko sloužících k přípravě a realizaci projektů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Zpracování integrovaných rozvojových strategií, strategických plánů a záměrů místní akční skupiny pro realizaci programu Leader v rámci programů Evropské unie, programů České republiky a projektů do dalších programů určených pro místní akční skupiny;
- ✓ Koordinace a posuzování záměrů, projektů, aktivit a produktů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Propagace a prezentace regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Ochrana životního prostředí;
- ✓ Podpora rozvoje multifunkčního zemědělství;
- ✓ Ochrana a obnova obrazu krajiny a sídel v regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Výchovná, vzdělávací a osvětová činnost pro obyvatele regionu související s rozvojem Rakovnicka a Křivoklátska;
- ✓ Organizace a pořádání kulturních a sportovních akcí podporujících rozvoj občanské společnosti v regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Příprava informačních a metodických materiálů;

- ✓ Poradenská činnost;
- ✓ Spolupráce se zahraničními subjekty ve vztahu k regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko a Křivoklátsko;
- ✓ Jednodenní programy, vícedenní pobytové programy a tábory pro děti a mládež;
- ✓ Jednodenní a vícedenní semináře, exkurze, lektorské služby, vzdělávací pobyty, studijní cesty pro rodiče s dětmi, dospělá a širokou veřejnost;
- ✓ Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost v oddílech a kroužcích;
- ✓ Další vzdělávání pedagogických pracovníků;
- ✓ Poradenství a konzultační služby v oblasti ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty, udržitelného rozvoje a neziskového sektoru;
- ✓ Vydávání metodických a informačních materiálů, periodických tiskovin, publikací a pomůcek pro ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu;
- ✓ Provoz návštěvnických center se zaměřením na ochranu přírody, kulturní dědictví, cestovní ruch a aktivní turistiku;
- ✓ Provoz informačních center;
- ✓ Činnost destinační společnosti;
- ✓ Činnost regionální rozvojové agentury.

### **Celkový výčet předmětů podnikání a oborů činností aktivních k 31. 12. 2021:**

#### **Předmět podnikání:**

- ✓ Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

#### **Obory činnosti:**

- ✓ Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
- ✓ Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů
- ✓ Zprostředkování obchodu a služeb
- ✓ Velkoobchod a maloobchod
- ✓ Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
- ✓ Činnost informačních a zpravodajských kanceláří
- ✓ Pronájem a půjčování věcí movitých
- ✓ Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
- ✓ Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
- ✓ Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
- ✓ Fotografické služby
- ✓ Překladatelská a tlumočnická činnost
- ✓ Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
- ✓ Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
- ✓ Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- ✓ Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
- ✓ Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- ✓ Výroba, obchod a služby jinde nezařazené
- ✓ Výroba potravinářských a škrobářenských výrobků
- ✓ Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling

- ✓ Poskytování technických služeb

Do výčtu převažujících aktivních oborů činností za rok 2021 vykonávaných společností Rakovnicko patří:

- ✓ Činnost informačních a zpravodajských kanceláří;
- ✓ Pronájem a půjčování věcí movitých;
- ✓ Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
- ✓ Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy;
- ✓ Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
- ✓ Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí;

Klasifikace ekonomických činností - CZ-NACE:

- 00: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- 4778: Ostatní maloobchod s novým zbožím ve specializovaných prodejnách
- 581: Vydávání knih, periodických publikací a ostatní vydavatelské činnosti
- 59200: Pořizování zvukových nahrávek a hudební vydavatelské činnosti
- 620: Činnosti v oblasti informačních technologií
- 63990: Ostatní informační činnosti j. n.
- 702: Poradenství v oblasti řízení
- 711: Architektonické a inženýrské činnosti a související technické poradenství
- 731: Reklamní činnosti
- 74300: Překladatelské a tlumočnické činnosti
- 772: Pronájem a leasing výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost
- 8559: Ostatní vzdělávání j. n.
- 931: Sportovní činnosti
- 93290: Ostatní zábavní a rekreační činnosti j. n.

## Orgány společnosti

Orgány obecně prospěšné společnosti Rakovnicko:



### **Správní rada**

Předseda správní rady: Ing. Roman Valuš

Členové správní rady: Libuše Bestajovská, Andrea Mendíková, Martin Dvořák, Eva Janotová,  
Ing. Vladimír Melč

Základní působnost, práva a povinnosti správní rady stanovuje Zákon a Listina. V čele správní rady stojí předseda, kterého volí členové správní rady. Správní rada se schází minimálně 2x za rok a rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů přítomných na jednání, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Správní rada jmenuje a odvolává ředitele společnosti a schvaluje statut společnosti. V průběhu roku 2021 rada jednala celkem třikrát (z toho jednou per rollam).



### **Dozorčí rada (kontrolní orgán)**

Předseda dozorčí rady: Jiřina Milerová

Členové dozorčí rady: Lenka Daenemarková, Jana Tlapáková

Základní působnost, práva a povinnosti dozorčí rady stanoví Zákon a Listina. V čele dozorčí rady stojí předseda, kterého volí členové. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti směrem ke správní radě, řediteli a účetní. V průběhu roku 2021 rada jednala jedenkrát.



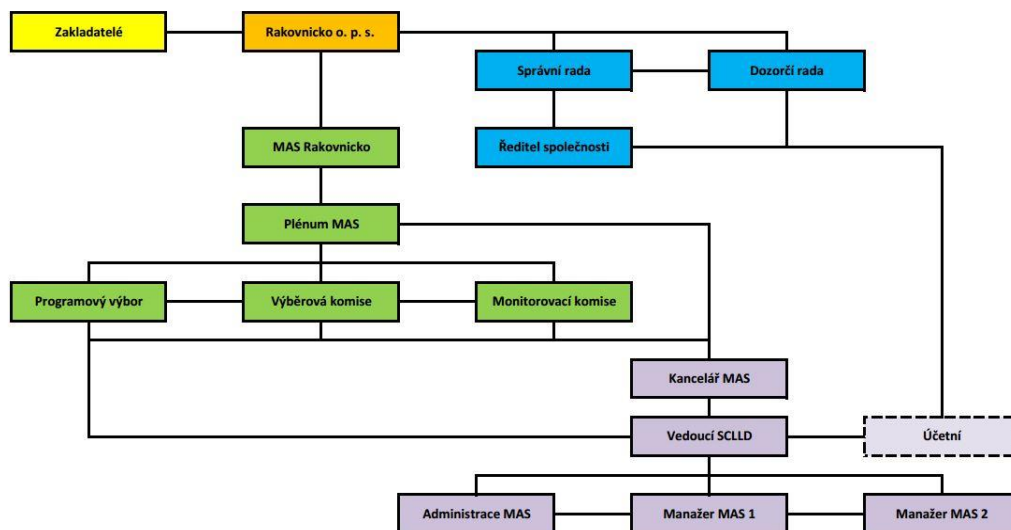
### **Ředitel (statutární orgán)**

Ing. Jan Polák den vzniku funkce 1. 8. 2016

Statutárním zástupcem společnosti je ředitel, který koordinuje aktivity směřující k prohloubení spolupráce v územní působnosti, vykonává funkci tiskového mluvčího, zajišťuje spolupráci se státní správou a samosprávou, odpovídá za přípravu návrhu rozpočtu Společnosti, odpovídá za zpracování výroční zprávy Společnosti, odpovídá za přípravu, podání žádostí, realizaci a závěrečné vyhodnocení rozvojových projektů Společnosti. Dále vydává nezbytné interní předpisy a směrnice, plní funkci zaměstnavatele a rozhoduje samostatně o zaměstnancích Společnosti.

Samostatnou organizační složkou společnosti je MAS Rakovnicko (Místní akční skupina Rakovnicko), která byla zřízena jako nástroj pro implementaci komunitně vedeného místního rozvoje. Místní akční skupinu zřídili jako samostatnou organizační složku zakladatelé společnosti v zakladatelské smlouvě a působnost MAS je podrobněji upravena ve statutu společnosti, který vydává správní rada.

Organizační schéma Rakovnicko o. p. s. a MAS Rakovnicko:

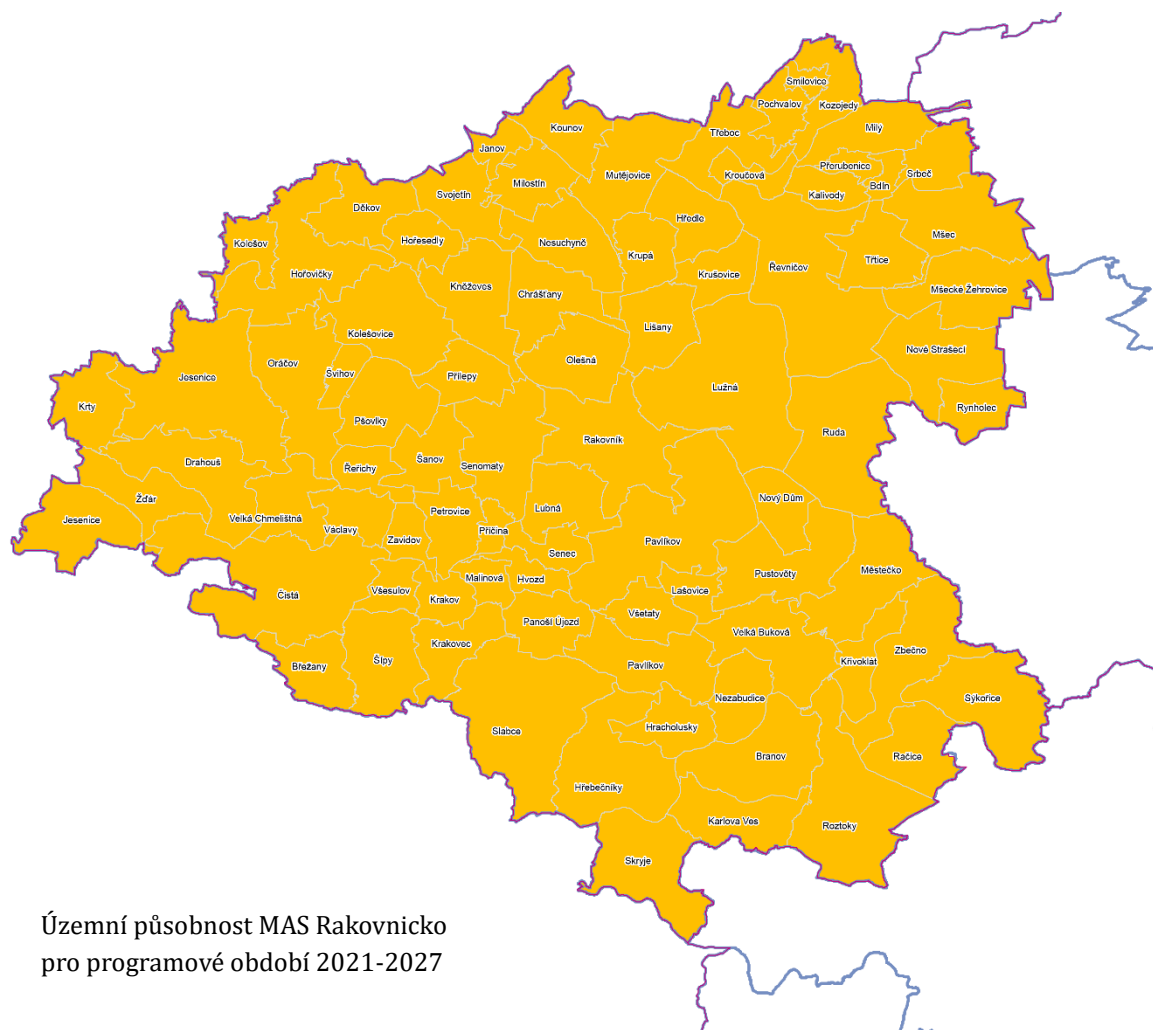


## MAS Rakovnicko

Místní akční skupina Rakovnicko je společenství občanů, neziskových organizací, soukromé podnikatelské sféry a veřejné správy, které spolupracují na rozvoji venkova a je organizační složkou Rakovnicko o. p. s. Základním cílem je zlepšování kvality života a životního prostředí ve venkovských oblastech za pomoci aktivního získávání a rozdělování dotačních prostředků.

MAS Rakovnicko se nachází v západní části Středočeského kraje, na východě a jihovýchodě sousedí s okresy Kladno a Beroun, na jihu a jihozápadě s okresy Rokycany a Plzeň-sever, na severozápadě a severu pak s okresem Louny. Místní partnerství MAS Rakovnicko je plošně vymezeno územní působností, přičemž na území MAS je pro programové období 2021 – 2027 celkem 83 obcí.

## RAKOVNICKO O. P. S.

Územní působnost MAS Rakovnicko  
pro programové období 2021-2027

## Orgány MAS Rakovnicko

### Plénium

Plénium je nejvyšším orgánem a je tvořeno všemi partnery MAS Rakovnicko, přičemž partnerská základna čítala ke dni 31. 12. 2021 celkem 31 partnerů. Místní partnerství MAS Rakovnicko tvoří jako u každé MAS veřejný a soukromý sektor. Veřejný sektor představují obce, svazky obcí a organizace s více než 50% podílem státu, kraje a obcí. Veřejný sektor smí tvořit maximálně 49 % partnerů MAS. Soukromý sektor zastupují podnikatelé, neziskové organizace a aktivní občané. Plénium v roce 2021 jednalo čtyřikrát prostřednictvím per rollam hlasování. Mezi důležitá rozhodnutí, která Plénium v roce 2021 přijalo, patří:

- změny programových rámců Strategie CLLD (IROP, PRV) směrem k přenastavení alokací pro některá opatření
- schválení koncepční části SCLLD pro období 2021-2027
- schválení rozpočtových změn pro rok 2021, rozpočtů za rok 2020 a rozpočtového návrhu pro rok 2022
- uzavření dohody o odstoupení od partnerské smlouvy s partnerem MAS – obcí Kounov

| NÁZEV                                                    | SÍDLO         |
|----------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Místní a regionální správa</b>                        |               |
| Město Jesenice                                           | Jesenice      |
| Městys Kněževy                                           | Kněževy       |
| Městys Mšec                                              | Mšec          |
| Obec Břežany                                             | Břežany       |
| Obec Čistá                                               | Čistá         |
| Obec Drahouš                                             | Drahouš       |
| Obec Kolečovice                                          | Kolečovice    |
| Obec Skryje                                              | Skryje        |
| Obec Velká Buková                                        | Velká Buková  |
| Obec Srbeč                                               | Srbeč         |
| Svazek obcí mikroregionu Kněževy                         | Kněževy       |
| <b>Školství</b>                                          |               |
| Libuše Bestajovská                                       | Mšec          |
| Základní škola a mateřská škola Jesenice, okres Rakovník | Jesenice      |
| Základní škola a Mateřská škola Kolečovice               | Kolečovice    |
| Základní škola a Mateřská škola Lubná                    | Lubná         |
| <b>Sociální služby</b>                                   |               |
| Romodrom o.p.s.                                          | Praha 1       |
| Společenství Dobromysl                                   | Srbeč         |
| Martin Bartoš                                            | Nové Strašecí |
| Domov Ráček o.p.s.                                       | Rakovník      |
| <b>Volný čas</b>                                         |               |

# RAKOVNICKO O. P. S.

|                                                            |            |
|------------------------------------------------------------|------------|
| Náboženská obec Církve československé husitské v Rakovníku | Rakovník   |
| Centrum pro děti, mládež a dospělé DRAK, z. s.             | Rakovník   |
| Divadelní soubor Tyl Čistá                                 | Čistá      |
| Občanské sdružení Kněževes 21. století                     | Kněževes   |
| Tělocvičná jednota Sokol Křivoklát                         | Křivoklát  |
| TJ Tatran Rakovník                                         | Rakovník   |
| <b>Místní dědictví</b>                                     |            |
| Sušárna Kolečovice, z. s.                                  | Kolečovice |
| <b>Zemědělství</b>                                         |            |
| Lesní a zemědělská společnost Svatý Hubert                 | Jesenice   |
| Mgr. Pavel Škrle                                           | Břežany    |
| Okresní agrární komora                                     | Rakovník   |
| Pavčina Jirsová                                            | Skryje     |
| Ing. Vladimír Polcar                                       | Všetaty    |

Partneři MAS vytváří zájmové skupiny. Ty jsou zaměřeny na určitou problematiku strategie. Příslušnost k zájmové skupině MAS si definují samo partneři podle své převažující činnosti:

- místní a regionální správa (obce a svazky obcí);
- školství (školy a vzdělávání);
- sociální péče (sociální péče a sociální služby);
- volný čas (kultura, sport, mimoškolní vzdělávání, církve);
- místní dědictví (památky, ochrana přírody);
- zemědělství (zemědělství, lesnictví, rybolov, myslivost a krajina).



## Programový výbor

Programový výbor je rozhodovacím orgánem MAS Rakovnicko, je tvořen devíti členy volených z partnerské základny MAS Rakovnicko. V průběhu roku 2021 se Programový výbor sešel jednou a pětkrát jednal prostřednictvím dálkového přístupu. Programový výbor v roce 2021 schvaloval znění výzev pro příjem žádostí o dotaci/podporu, interních postupů pro programové rámce PRV a IROP, koncepční části SCLLD pro období 2021-2027, harmonogram výzev, prováděl výběr projektů v souladu s alokací daných opatření.

Předseda programového výboru: Libuše Bestajovská

Členové programového výboru: Občanské sdružení Kněževes 21. století

Město Jesenice

Městys Mšec

Obec Kolečovice

Společenství Dobromysl

Pavčina Jirsová

Domov Ráček o. p. s.

Okresní agrární komora

## **Výběrová komise**

Výběrová komise je výběrovým orgánem MAS Rakovnicko.

Výběrová komise jednala třikrát per rollam a dvakrát v podobě hodnotící komise za účelem provedení věcných hodnocení přijatých projektů k podpoře. Složení Výběrové komise ustanovené Plénem MAS platné 25. 6. 2020 do 31. 12. 2027. Výběrová komise v roce 2021 schvalovala ve svých usneseních věcná hodnocení provedená hodnotící komisí.

Předsedkyně výběrové komise: Dům dětí a mládeže Rakovník

Členové výběrové komise:

- Obec Drahouš
- Radek Spurný
- Obec Břežany
- Patricie Kovářová
- SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Rynholec
- Markéta Špírková
- Ing. Jan Švácha
- Antonín Lev
- Ing. Simona Vršecká
- Alena Kellerová
- Jitka Valušová
- Základní škola a mateřská škola Lubná

## **Monitorovací komise**

Monitorovací komise je kontrolním orgánem MAS Rakovnicko. V průběhu roku 2021 se komise sešla za účelem kontroly předložených dokumentů MAS. Složení monitorovací komise:

- Sušárna Kolečovice, z. s.
- Městys Kněžves
- Centrum pro děti, mládež a dospělé DRAK, z.s.

## Lidské zdroje

Zaměstnanci společnosti v průběhu roku 2021:

|                                                                     |                          |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>VEDENÍ SPOLEČNOSTI</b>                                           |                          |
| Ředitel společnosti                                                 | Dohoda o provedení práce |
| <b>Kancelář MAS</b>                                                 |                          |
| Manažerka MAS                                                       | Pracovní smlouva         |
| Vedoucí pro realizaci SCLLD                                         | Pracovní smlouva         |
| Projektová manažerka I.                                             | Pracovní smlouva         |
| Asistent vedoucího zaměstnance CLLD I.                              | Pracovní smlouva         |
| Asistent vedoucího zaměstnance CLLD II.                             | Pracovní smlouva         |
| <b>Projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník II</b> |                          |
| Hlavní manažer                                                      | Pracovní smlouva         |
| Koordinátor projektu                                                | Pracovní smlouva         |
| Analytik projektu                                                   | Pracovní smlouva         |
| Koordinátor implementace                                            | Pracovní smlouva         |
| Finanční manažer                                                    | Pracovní smlouva         |
| Koordinátoři škol                                                   | Dohoda o provedení práce |
| Vedoucí pracovních skupin                                           | Dohoda o provedení práce |
| Členové pracovních skupin                                           | Dohoda o provedení práce |
| Facilitátor                                                         | Dohoda o provedení práce |
| <b>Orgán MAS – Monitorovací komise</b>                              |                          |
| Sušárna Kolečovice, z. s.                                           | Dohoda o provedení práce |
| Městys Kněžves                                                      | Dohoda o provedení práce |
| Centrum pro děti, mládež a dospělé DRAK, z.s.                       | Dohoda o provedení práce |
| <b>Orgán MAS – Výběrová komise</b>                                  |                          |
| Dům dětí a mládeže Rakovník                                         | Dohoda o provedení práce |
| Obec Drahouš                                                        | Dohoda o provedení práce |
| Radek Spurný                                                        | Dohoda o provedení práce |
| Obec Břežany                                                        | Dohoda o provedení práce |
| Patricie Kovářová                                                   | Dohoda o provedení práce |
| SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Rynholec                          | Dohoda o provedení práce |
| Markéta Špírková                                                    | Dohoda o provedení práce |
| Ing. Jan Švácha                                                     | Dohoda o provedení práce |
| Antonín Lev                                                         | Dohoda o provedení práce |

|                                        |                          |
|----------------------------------------|--------------------------|
| Ing. Simona Vršecká                    | Dohoda o provedení práce |
| Alena Kellerová                        | Dohoda o provedení práce |
| Jitka Valušová                         | Dohoda o provedení práce |
| Základní škola a mateřská škola Lubná  | Dohoda o provedení práce |
| <b>Orgán MAS – Programový výbor</b>    |                          |
| Domov Ráček o. p. s.                   | Dohoda o provedení práce |
| Libuše Bestajovská                     | Dohoda o provedení práce |
| Městys Mšec                            | Dohoda o provedení práce |
| Pavčina Jirsová                        | Dohoda o provedení práce |
| Město Jesenice                         | Dohoda o provedení práce |
| Obec Kolečovice                        | Dohoda o provedení práce |
| Občanské sdružení Kněževes 21. století | Dohoda o provedení práce |
| Okresní agrární komora                 | Dohoda o provedení práce |
| Společenství Dobromysl                 | Dohoda o provedení práce |

## Přehled činností MAS Rakovnicko

Společnost má zřízenou kancelář MAS, a to jako administrativní a servisní složku orgánů MAS. Funkce, pravomoc a působnost jednotlivých orgánů a organizační složky společnosti je vymezena ve Statutu společnosti, který je veřejně přístupný na webových stránkách MAS Rakovnicko ([www.mas-rakovnicko.cz](http://www.mas-rakovnicko.cz)) a sbírce listin v rejstříku obecně prospěšných společností. Na webových stránkách jsou zveřejněny také jednací řady MAS Rakovnicko. Kancelář má zřízenou pozici vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD.

Prioritou společnosti v roce 2021 byla realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Rakovnicko a zajištění výběru regionálních projektů zaměřených na dosažení cílů stanovených Strategií, a také příprava Strategie pro nové programové období 2021-2027. Kancelář MAS Rakovnicko pokračovala v realizaci vlastního projektu Místní akční plán ORP Rakovník II, který byl zahájen 1. 9. 2018. Konstantní činností bylo také zajištění finančních prostředků pro chod jak společnosti, tak kanceláře MAS.

## Ochranná známka

Společnost je vlastníkem obrazové ochranné známky na logo používané společností. Ochranná známka je registrovaná u Úřadu průmyslového vlastnictví České republiky od 22. 5. 2009 ve spisu č. 468141, číslo zápisu 309922 pro třídu výrobků a služeb 35, 41, jako barevná obrazová známka pro Českou republiku. Tato ochranná známka je platná pro propagační činnost a reklamu, sportovní a kulturní aktivity, vzdělávání a zábavu. Pro užití loga stanoví podmínky ředitel společnosti. Používá se v kombinaci s textem "Rakovnicko o. p. s." (pro prezentaci společnosti), "Místní akční skupina Rakovnicko" nebo také "MAS Rakovnicko" (pro prezentaci MAS) a "Křivoklátsko a Rakovnicko" pro prezentaci turistické destinace Křivoklátsko a Rakovnicko.



## Hlavní činnost společnosti

- ✚ koordinace rozvoje regionu Rakovnicko
  - činnost Místní akční skupiny Rakovnicko
  - projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rakovník II
  - projekt spolupráce Křivoklátsko. Nové i tradiční.
  - Organizace akce Čistá Berounka 2021
  - projekt Jesenicko. Za odměnu
  - realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
  - podpora pro vedení obcí
- ✚ tvorba strategických dokumentů pro region Rakovnicko
- ✚ propagace a prezentace regionu Rakovnicko
- ✚ ochrana životního prostředí, environmentálně a osvětově zaměřené akce
- ✚ poradenská činnost (Šablony pro ZŠ a MŠ, dotační poradenství)
- ✚ spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko (setkání starostů, školení)

## Koordinace rozvoje regionu Rakovnicko

### *Činnost Místní akční skupiny Rakovnicko*

Výkonnou složkou MAS Rakovnicko je kancelář MAS, jejíž činnost a náplň práce vychází ze schválených akcí a aktivit, které navrhuje Programový výbor MAS a schvaluje Plénum MAS. Kancelář MAS tedy zajišťuje organizaci a kompletní administrativu hlavních činností Společnosti a organizační složky MAS.

### *Realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje - Programové období 2014 - 2020*

Cílem společnosti v programovém období 2014–2020 je nadále setrvat v pozici hlavního aktéra rozvoje regionu Rakovnicko, jehož součástí bude místní akční skupina, ucházející se o finanční podporu na rozvojové projekty regionu. Hlavními úkoly v tomto období je zpracování kvalitní Strategie komunitně vedeného místního rozvoje Rakovnicko a včasné zahájení realizace, rozvoj spolupráce mezi regionálními subjekty. V případě významného přínosu pro region bude Společnost zahajovat a rozvíjet meziregionální i mezinárodní spolupráci. Ze své podstaty vytvoření a fungování hájí postoje, potřeby a priority regionu a jeho obyvatel včetně subjektů v něm působících.

Cílem realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje je podpora klíčových oblastí života místních obyvatel a řešení problémů a potřeb území, prostřednictvím výběru projektů a jejich podpora ve financování formou dotace. Podporované oblasti v rámci strategie jsou:

- ✓ Doprava – zvýšení bezpečnosti pěší, cyklistické a motorové dopravy
- ✓ Hasiči – zkvalitnění zázemí JPO II., III. a IV.
- ✓ Komunitní centra – vznik komunitních center pro setkávání, sdílení, a zajištění základních sociálních služeb
- ✓ Kulturní a spolková zařízení, knihovny – rekonstrukce a vybavení vesnických zařízení
- ✓ Lesy – lesní infrastruktura
- ✓ Muzea a expozice - rekonstrukce a vybavení vesnických zařízení
- ✓ Obchody pro obce - rekonstrukce a vybavení vesnických zařízení
- ✓ Podnikání – podpora nezemědělských činností a agroturistiky

- ✓ Pozemkové úpravy – realizace schválených pozemkových úprav
- ✓ Prorodinná opatření – podpora provozů typu dětské skupiny, příměstské tábory, přepravy dětí mezi institucionální výchovou a kroužky
- ✓ Revitalizace sídelní zeleně – výsadba nové zeleně a doprovodné infrastruktury s mobiliářem
- ✓ Sociální a terénní pracovníci – podpora provozu, zkvalitnění zázemí a zvýšení personální kapacity sociálních služeb
- ✓ Sociální bydlení – vybudování zázemí pro sociální bydlení
- ✓ Sociální podniky – podpora rozšíření zázemí a vybavení, podpora personálních kapacit
- ✓ Sociální služby – rozvoj a zkvalitnění zázemí registrovaných sociálních služeb
- ✓ Stezky – vybudování stezek
- ✓ Vybrané kulturní památky – rekonstrukce a obnova
- ✓ Vzdělávání – podpora zázemí a výukového a technologického vybavení na úrovni základního, neformálního, zájmového a celoživotního vzdělávání, zvyšování kapacit v předškolním vzdělávání
- ✓ Zaměstnanost – podpora umístění cílových skupin do zaměstnání
- ✓ Zemědělství – budování zemědělské infrastruktury, pořízení vybavení, technologií a zkvalitnění zázemí zemědělských podniků

Důležitá čísla a změny Strategie CLLD, které proběhly v roce 2021:

- ✓ Vyhlášení 3 výzev pro příjem žádostí o podporu
- ✓ Přijetí 67 registrovaných projektů k hodnocení a podpoře

### *Místní akční plán ORP Rakovník II*

Společnost realizuje ve spolupráci se svou organizační složkou MAS projekt zaměřený na podporu spolupráce napříč úrovněmi místního vzdělávání od předškolního, po základní, včetně vzdělávání zájmového a neformálního typu. Projekt vykonávají určení zaměstnanci Společnosti, tedy realizační tým, a jejich základní činností je jednak zajistit formální a administrativní úplnost projektu, a jednak propojování aktérů ve vzdělávání, napomáhání řešení současných místních problémů, sdílení inspirace a dobré praxe, a celkově spolupracování na pozitivním dopadu místního vzdělávání na děti a žáky. Projekt je realizován na území ORP (Rakovník) a účastní se ho všechny školy a školky dle svého zájmu a potřeby.

### **Ochrana životního prostředí, environmentálně a osvětově zaměřené akce**

#### *Čistá Berounka 2021*

Tato akce je zaměřena na sběr odpadu ve vybraném úseku řeky Berounky nacházející se z větší části na území ORP Rakovník. Úseky čištění pro daný rok vybírá pracovní skupina složená ze zástupců dobrovolníků, obcí, JSDH a kanceláře MAS. Akci podporuje řada organizací, pravidelně je to Povodí Vltavy s. p., obce, Středočeský kraj (formou dotace z Fondu hejtmána/ky). Čistá Berounka 2021 proběhla 24. 4. 2021 v trase ze Zvíkovce do Zbečna za hygienicky upravených podmínek v souvislosti s pandemií Covid-19.

### **Spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko (setkání starostů, školení)**

Setkání starostů se uskutečnilo 12. 10. 2021. Na programu byly přednášky k tématům současného a nového programového období, přírodním hodnotám území Křivoklátska a péče o ně, energetické poradenství, zřízení centra Elixíru do škol a spolupráce mezi zřizovateli a řediteli škol.

### **Propagace a prezentace regionu Rakovnicko**

Společnost propaguje území prostřednictvím sociálních sítí (instagram, facebook).

### **Poradenská činnost (Šablony pro ZŠ a MŠ, dotační poradenství)**

Kancelář MAS poskytuje poradenství a metodickou podporu základním a mateřským školám, a subjektům neformálního a zájmového vzdělávání při tvorbě a realizaci projektů financovaných z tzv. Šablon (MŠMT – OP VVV). Dále kancelář MAS na požádání pomáhá svým partnerům ve vyhledávání vhodných dotačních titulů pro jejich projektový záměr.

## Doplňkové informace

Informace vyplývající z § 21 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Skutečnosti, které nastaly až po rozvahovém dni a jsou významné pro naplnění účelu výroční zprávy.

Po 31. 12. 2021 v průběhu tvorby Výroční zprávy a zpracování auditní zprávy nastala významná skutečnost, a to změna ředitele Rakovnicko o. p. s.

### Předpokládaný vývoj činnosti společnosti

*Regionální rozvoj a podpora území – programová období 2014 – 2020 a 2021+*

Hlavní aktivitou pro společnost bude jako doposud činnost organizační složky Místní akční skupiny Rakovnicko a podpora regionálního rozvoje – realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje skrze vyhlašování výzev pro příjem žádostí, výběr projektů z území k podpoře. Zároveň bude kancelář MAS průběžně evaluovat zájem území o poskytované podpory a bude tomu přizpůsobovat Strategii CLLD, aby využití Evropských a státních finančních zdrojů bylo v území maximální, stejně tak jako přínos pro místní cílové skupiny (obyvatelé i návštěvníci).

Společnost bude pokračovat v podpoře území i v programovém období 2021+. Pro toto programové období získala souhlas s územní působností od 83 obcí z území ORP Rakovník (100 %), splnila standardy pro Místní akční skupiny a zahájila přípravu koncepční části Strategie CLLD 2021+.

*Intenzivní podpora oblasti vzdělávání – Místní akční plán ORP II a Místní akční plán ORP III*

Sestavený realizační tým bude v rámci realizovaného projektu zajišťovat podporu spolupráce napříč úrovněmi místního vzdělávání, zajišťovat formální a administrativní úplnost projektu, propojovat aktéry ve vzdělávání, napomáhat řešení současných místních problémů, zajišťovat zázemí pro sdílení inspirace a dobré praxe, a celkově spolupracovat na rozvoji a zvýšení pozitivního dopadu místního vzdělávání na děti a žáky. Projekt je realizován na území ORP (Rakovník) a budou se ho účastni všechny školy a školky dle svého zájmu a potřeby. Zároveň bude probíhat příprava žádosti o podporu navazujícího projektu, Místního akčního plánu ORP III.

*Intenzivní podpora oblasti sociálních služeb – projekt OPZ+*

Sestavený realizační tým bude v rámci realizace projektu prostřednictvím sdílených sociálních pracovníků vykonávat sociální práci na území okresu, zejména pak ve prospěch obyvatel menších obcí. V obcích, které projeví zájem budou v rámci projektu realizovány také komunitní aktivity pro děti, mladistvé a rodiny. Hlavním cílem realizace projektu je hledání efektivních řešení problémů v sociální oblasti, se kterými se potýkají obyvatelé území, a to za využití metod sociální práce (zejména case managementu) a s využitím přirozených zdrojů dané komunity. První část projektu bude na území ORP (Rakovník) probíhat po dobu tří let, kdy předpokládané zahájení realizace projektu je stanoveno na leden 2023.

*Environmentálně zaměřené aktivity – Čistá Berounka*

I nadále bude Společnost se svou organizační složkou MAS pořádat úklid okolí řeky Berounky tradičně zvaný Čistá Berounka. Ke spolupráci a k finanční podpoře této akce bude vybízet dotčené obce na čištění toku, CHKO Křivoklátsko, a další dlouhodobé účastníky a spolupřadatele. Zároveň bude

oslovovat i místní výrobce a producenty k poskytnutí věcných darů potřebných a využitelných při konání akce.

## *Setkávání starostů a síťování*

K setkávání starostů vždy přizve kancelář MAS i osoby prezentující možná řešení pro aktuální problémy, nebo přinášející zásadní informace pro vedení obcí. V rámci plánovaných aktivit bude kancelář MAS pořádat i tato setkání a průběžně zjišťovat aktuální problémy obcí, a bude do území na tyto akce zvát osoby disponující informacemi k daným problémům a potřebám.

## **Cestovní ruch**

Společnost bude nadále sledovat vývoj situace v oblasti organizace cestovního ruchu.

## **Podnikatelské aktivity společnosti**

Podnikatelské aktivity společnosti budou omezeny na půjčování vybavení a expozic pro akce.

## **Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje**

Společnost se nezabývá žádnými aktivitami v oblasti výzkumu a vývoje. Účastní se jich výhradně jako subjekt, který na vyžádání poskytuje veřejně přístupné informace k provádění výzkumů a statistických šetření v oblasti rozvoje venkova a cestovního ruchu.

## **Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích**

Hlavní aktivitou společnosti v oblasti ochrany životního prostředí je realizace akce Čistá Berounka, která je dobrovolnickým vodáckým čištěním řeky Berounky na území okresu Rakovník. V oblasti pracovněprávních vztahů se společnost navenek nezabývá žádnými aktivitami.

## **Organizační složky společnosti v zahraničí**

Společnost nemá žádnou organizační složku v zahraničí.

## **Vlastnictví akcií**

Společnost nevlastní žádné akcie.

Zpracoval dne 1. 5. 2022 Radomír Dvořák

Ředitel Rakovnicko o. p. s.

## Příloha č. 1 – Výkaz zisku a ztráty

Výkaz zisku a ztráty  
podle Přílohy č. 2  
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

### VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu ke dni 31.12.2021 (v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní  
jednotky  
Rakovnicko o. p. s.  
Lubenská 2250  
Rakovník II (část)  
269 01

Účetní jednotka doručí:  
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO

28238435

| Označení    | TEXT                                                                                             | Číslo řádku | Činnosti |             |        |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|-------------|--------|
|             |                                                                                                  |             | Hlavní   | Hospodářská | Celkem |
|             |                                                                                                  |             | 5        | 6           | 7      |
| A.          | Náklady                                                                                          | 1           |          |             |        |
| A. I.       | Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.                                  | 2           | 1 513    |             | 1 513  |
| A. I. 1.    | Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek                                   | 3           | 235      |             | 235    |
| A. I. 2.    | Prodané zboží                                                                                    | 4           |          |             |        |
| A. I. 3.    | Opravy a udržování                                                                               | 5           | 1        |             | 1      |
| A. I. 4.    | Náklady na cestovné                                                                              | 6           | 26       |             | 26     |
| A. I. 5.    | Náklady na reprezentaci                                                                          | 7           | 88       |             | 88     |
| A. I. 6.    | Ostatní služby                                                                                   | 8           | 1 163    |             | 1 163  |
| A. II.      | Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.                          | 9           |          |             |        |
| A. II. 7.   | Změna stavu zásob vlastní činnosti                                                               | 10          |          |             |        |
| A. II. 8.   | Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb                                           | 11          |          |             |        |
| A. II. 9.   | Aktivace dlouhodobého majetku                                                                    | 12          |          |             |        |
| A. III.     | Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.                                                     | 13          | 4 165    |             | 4 165  |
| A. III. 10. | Mzdové náklady                                                                                   | 14          | 3 369    |             | 3 369  |
| A. III. 11. | Zákonné sociální pojištění                                                                       | 15          | 796      |             | 796    |
| A. III. 12. | Ostatní sociální pojištění                                                                       | 16          |          |             |        |
| A. III. 13. | Zákonné sociální náklady                                                                         | 17          |          |             |        |
| A. III. 14. | Ostatní sociální náklady                                                                         | 18          |          |             |        |
| A. IV.      | Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.                                                                 | 19          | 1        |             | 1      |
| A. IV. 15.  | Daně a poplatky                                                                                  | 20          | 1        |             | 1      |
| A. V.       | Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.                                                        | 21          | 51       |             | 51     |
| A. V. 16.   | Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále                                        | 22          |          |             |        |
| A. V. 17.   | Odpis nedobytné pohledávky                                                                       | 23          | 17       |             | 17     |
| A. V. 18.   | Nákladové úroky                                                                                  | 24          |          |             |        |
| A. V. 19.   | Kursově ztráty                                                                                   | 25          |          |             |        |
| A. V. 20.   | Dary                                                                                             | 26          |          |             |        |
| A. V. 21.   | Manka a škody                                                                                    | 27          |          |             |        |
| A. V. 22.   | Jiné ostatní náklady                                                                             | 28          | 34       |             | 34     |
| A. VI.      | Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27. | 29          | 111      |             | 111    |
| A. VI. 23.  | Odpisy dlouhodobého majetku                                                                      | 30          | 111      |             | 111    |
| A. VI. 24.  | Prodaný dlouhodobý majetek                                                                       | 31          |          |             |        |
| A. VI. 25.  | Prodané cenné papíry a podíly                                                                    | 32          |          |             |        |
| A. VI. 26.  | Prodaný materiál                                                                                 | 33          |          |             |        |
| A. VI. 27.  | Tvorba a použití rezerv a opravných položek                                                      | 34          |          |             |        |
| A. VII.     | Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.                                                           | 35          | 3        |             | 3      |
| A. VII. 28. | Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami                   | 36          | 3        |             | 3      |

| Označení     | TEXT                                                       | Číslo řádku                   | Činnosti    |                  |             |
|--------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------|------------------|-------------|
|              |                                                            |                               | Hlavní<br>5 | Hospodářská<br>6 | Celkem<br>7 |
| A. VIII.     | Daň z příjmů                                               | Hodnota A.VIII.29. 37         |             |                  |             |
| A. VIII. 29. | Daň z příjmů                                               | 38                            |             |                  |             |
|              | Náklady celkem                                             | Součet A.I. až A.VIII. 39     | 5 844       |                  | 5 844       |
| B.           | Výnosy                                                     | 40                            |             |                  |             |
| B. I.        | Provozní dotace                                            | Hodnota B.I.1. 41             | 5 536       |                  | 5 536       |
| B. I. 1.     | Provozní dotace                                            | 42                            | 5 536       |                  | 5 536       |
| B. II.       | Přijaté příspěvky                                          | Součet B.II.2. až B.II.4. 43  | 201         |                  | 201         |
| B. II. 2.    | Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami    | 44                            |             |                  |             |
| B. II. 3.    | Přijaté příspěvky (dary)                                   | 45                            | 201         |                  | 201         |
| B. II. 4.    | Přijaté členské příspěvky                                  | 46                            |             |                  |             |
| B. III.      | Tržby za vlastní výkony a za zboží                         | 47                            |             |                  |             |
| B. IV.       | Ostatní výnosy                                             | Součet B.IV.5. až B.IV.10. 48 | 132         |                  | 132         |
| B. IV. 5.    | Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále  | 49                            |             |                  |             |
| B. IV. 6.    | Platby za odepsané pohledávky                              | 50                            |             |                  |             |
| B. IV. 7.    | Výnosové úroky                                             | 51                            | 1           |                  | 1           |
| B. IV. 8.    | Kursově zisky                                              | 52                            |             |                  |             |
| B. IV. 9.    | Zúčtování fondů                                            | 53                            |             |                  |             |
| B. IV. 10.   | Jiné ostatní výnosy                                        | 54                            | 131         |                  | 131         |
| B. V.        | Tržby z prodeje majetku                                    | Součet B.V.11. až B.V.15. 55  | 1           |                  | 1           |
| B. V. 11.    | Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku | 56                            | 1           |                  | 1           |
| B. V. 12.    | Tržby z prodeje cenných papírů a podílů                    | 57                            |             |                  |             |
| B. V. 13.    | Tržby z prodeje materiálu                                  | 58                            |             |                  |             |
| B. V. 14.    | Výnosy z krátkodobého finančního majetku                   | 59                            |             |                  |             |
| B. V. 15.    | Výnosy z dlouhodobého finančního majetku                   | 60                            |             |                  |             |
|              | Výnosy celkem                                              | Součet B.I. až B.V. 61        | 5 870       |                  | 5 870       |
| C.           | Výsledek hospodaření před zdaněním                         | f. 61 - (f. 39 - f.37) 62     | 26          |                  | 26          |
| D.           | Výsledek hospodaření po zdanění                            | f. 62 - f. 37 63              | 26          |                  | 26          |

|                              |                                                |                                                                                                                      |  |
|------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Sestaveno dne: 31.03.2022    |                                                | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky<br>nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou |  |
| Právní forma účetní jednotky | Předmět podnikání<br>rozvoj regionu Rakovnícka | Pozn.:                                                                                                               |  |

## Příloha č. 2 – Rozvaha

Rozvaha podle Přílohy č. 1  
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

### ROZVAHA v plném rozsahu ke dni 31.12.2021 (v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní  
jednotky  
Rakovnicko o. p. s.  
Lubenská 2250  
Rakovník II (část)  
269 01

Účetní jednotka doručí:  
1 x příslušnému fin. orgánu

|          |
|----------|
| IČO      |
| 28238435 |

| Označení   | AKTIVA                                                                             | číslo<br>řádku | Stav k prvnímu dni<br>účetního období | Stav k posled. dni<br>účetního období |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| a          | b                                                                                  | c              | 1                                     | 2                                     |
| A.         | <b>Dlouhodobý majetek celkem</b> <b>Součet A.I. až A.IV.</b>                       | 1              | 146                                   | 35                                    |
| A. I.      | <b>Dlouhodobý nehmotný majetek celkem</b> <b>Součet A.I.1. až A.I.7.</b>           | 9              |                                       |                                       |
| A. I. 1.   | Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)                                           | 2              |                                       |                                       |
| A. I. 2.   | Software (013)                                                                     | 3              |                                       |                                       |
| A. I. 3.   | Ocenitelná práva (014)                                                             | 4              |                                       |                                       |
| A. I. 4.   | Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)                                           | 5              |                                       |                                       |
| A. I. 5.   | Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)                                          | 6              |                                       |                                       |
| A. I. 6.   | Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)                                      | 7              |                                       |                                       |
| A. I. 7.   | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)                             | 8              |                                       |                                       |
| A. II.     | <b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem</b> <b>Součet A.II.1. až A.II.10.</b>          | 20             | 422                                   | 422                                   |
| A. II. 1.  | Pozemky (031)                                                                      | 10             |                                       |                                       |
| A. II. 2.  | Umělecká díla, předměty a sbírky (032)                                             | 11             |                                       |                                       |
| A. II. 3.  | Stavby (021)                                                                       | 12             |                                       |                                       |
| A. II. 4.  | Hmotné movité věci a jejich soubory (022)                                          | 13             | 422                                   | 422                                   |
| A. II. 5.  | Pěstelské celky trvalých porostů (025)                                             | 14             |                                       |                                       |
| A. II. 6.  | Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)                                             | 15             |                                       |                                       |
| A. II. 7.  | Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)                                             | 16             |                                       |                                       |
| A. II. 8.  | Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)                                            | 17             |                                       |                                       |
| A. II. 9.  | Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)                                        | 18             |                                       |                                       |
| A. II. 10. | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)                               | 19             |                                       |                                       |
| A. III.    | <b>Dlouhodobý finanční majetek celkem</b> <b>Součet A.III.1. až A.III.6.</b>       | 28             |                                       |                                       |
| A. III. 1. | Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba (061)                                      | 21             |                                       |                                       |
| A. III. 2. | Podíly – podstatný vliv (062)                                                      | 22             |                                       |                                       |
| A. III. 3. | Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)                                    | 23             |                                       |                                       |
| A. III. 4. | Zápůjčky organizačním složkám (066)                                                | 24             |                                       |                                       |
| A. III. 5. | Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)                                                  | 25             |                                       |                                       |
| A. III. 6. | Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)                                          | 26             |                                       |                                       |
| A. IV.     | <b>Oprávy k dlouhodobému majetku celkem</b> <b>Součet A.IV.1. až A.IV.11.</b>      | 40             | -276                                  | -387                                  |
| A. IV. 1.  | Oprávy k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)                                | 29             |                                       |                                       |
| A. IV. 2.  | Oprávy k softwaru (073)                                                            | 30             |                                       |                                       |
| A. IV. 3.  | Oprávy k ocenitelným právům (074)                                                  | 31             |                                       |                                       |
| A. IV. 4.  | Oprávy k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)                            | 32             |                                       |                                       |
| A. IV. 5.  | Oprávy k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)                           | 33             |                                       |                                       |
| A. IV. 6.  | Oprávy ke stavbám (081)                                                            | 34             |                                       |                                       |
| A. IV. 7.  | Oprávy k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082) | 35             | -276                                  | -387                                  |
| A. IV. 8.  | Oprávy k pěstelským celkům trvalých porostů (085)                                  | 36             |                                       |                                       |
| A. IV. 9.  | Oprávy k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)                                  | 37             |                                       |                                       |
| A. IV. 10. | Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)                              | 38             |                                       |                                       |
| A. IV. 11. | Oprávy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)                             | 39             |                                       |                                       |

# RAKOVNICKO O. P. S.

| Označení   | AKTIVA                                                             | číslo řádku                 | Stav k prvnímu dni účetního období | Stav k posled. dni účetního období |
|------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| a          | b                                                                  | c                           | 1                                  | 2                                  |
| <b>B.</b>  | <b>Krátkodobý majetek celkem</b>                                   | <b>Součet B.I. až B.IV.</b> | <b>41</b>                          | <b>3 913</b>                       |
| B. I.      | Zásoby celkem                                                      | Součet B.I.1. až B.I.9.     | 51                                 |                                    |
| B. I. 1.   | Materiál na skladě                                                 | (112)                       | 42                                 |                                    |
| B. I. 2.   | Materiál na cestě                                                  | (119)                       | 43                                 |                                    |
| B. I. 3.   | Nedokončená výroba                                                 | (121)                       | 44                                 |                                    |
| B. I. 4.   | Polotovary vlastní výroby                                          | (122)                       | 45                                 |                                    |
| B. I. 5.   | Výrobky                                                            | (123)                       | 46                                 |                                    |
| B. I. 6.   | Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny                           | (124)                       | 47                                 |                                    |
| B. I. 7.   | Zboží na skladě a v prodejnách                                     | (132)                       | 48                                 |                                    |
| B. I. 8.   | Zboží na cestě                                                     | (139)                       | 49                                 |                                    |
| B. I. 9.   | Poskytnuté zálohy na zásoby                                        | (314)                       | 50                                 |                                    |
| B. II.     | Pohledávky celkem                                                  | Součet B.II.1. až B.II.19.  | 71                                 | 95                                 |
| B. II. 1.  | Odběratelé                                                         | (311)                       | 52                                 | 95                                 |
| B. II. 2.  | Směnky k inkasu                                                    | (312)                       | 53                                 | 121                                |
| B. II. 3.  | Pohledávky za eskontované cenné papíry                             | (313)                       | 54                                 |                                    |
| B. II. 4.  | Poskytnuté provozní zálohy                                         | (314)                       | 55                                 |                                    |
| B. II. 5.  | Ostatní pohledávky                                                 | (315)                       | 56                                 |                                    |
| B. II. 6.  | Pohledávky za zaměstnance                                          | (335)                       | 57                                 | 4                                  |
| B. II. 7.  | Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění | (336)                       | 58                                 |                                    |
| B. II. 8.  | Daň z příjmů                                                       | (341)                       | 59                                 |                                    |
| B. II. 9.  | Ostatní přímé daně                                                 | (342)                       | 60                                 |                                    |
| B. II. 10. | Daň z přidané hodnoty                                              | (343)                       | 61                                 |                                    |
| B. II. 11. | Ostatní daně a poplatky                                            | (345)                       | 62                                 |                                    |
| B. II. 12. | Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem          | (346)                       | 63                                 |                                    |
| B. II. 13. | Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků  | (348)                       | 64                                 |                                    |
| B. II. 14. | Pohledávky za společníky sdruženími ve společnosti                 | (358)                       | 65                                 |                                    |
| B. II. 15. | Pohledávky z pevných termínových operací a opol                    | (373)                       | 66                                 |                                    |
| B. II. 16. | Pohledávky z vydaných dluhopisů                                    | (375)                       | 67                                 |                                    |
| B. II. 17. | Jiné pohledávky                                                    | (378)                       | 68                                 |                                    |
| B. II. 18. | Dohadné účty aktivní                                               | (388)                       | 69                                 |                                    |
| B. II. 19. | Opravná položka k pohledávkám                                      | (391)                       | 70                                 |                                    |
| B. III.    | Krátkodobý finanční majetek celkem                                 | Součet B.III.1. až B.III.7. | 80                                 | 3 818                              |
| B. III. 1. | Peněžní prostředky v pokladně                                      | (211)                       | 72                                 | 5                                  |
| B. III. 2. | Cenné papíry                                                       | (213)                       | 73                                 | 17                                 |
| B. III. 3. | Peněžní prostředky na účtech                                       | (221)                       | 74                                 | 3 813                              |
| B. III. 4. | Majetkové cenné papíry k obchodování                               | (251)                       | 75                                 | 3 040                              |
| B. III. 5. | Dluhové cenné papíry k obchodování                                 | (253)                       | 76                                 |                                    |
| B. III. 6. | Ostatní cenné papíry                                               | (256)                       | 77                                 |                                    |
| B. III. 7. | Peníze na cestě                                                    | (261)                       | 79                                 |                                    |
| B. IV.     | Jiná aktiva celkem                                                 | Součet B.IV.1. až B.IV.2.   | 84                                 |                                    |
| B. IV. 1.  | Náklady příštích období                                            | (381)                       | 81                                 |                                    |
| B. IV. 2.  | Příjmy příštích období                                             | (385)                       | 82                                 |                                    |
|            | <b>Aktiva celkem</b>                                               | <b>Součet A. až B.</b>      | <b>85</b>                          | <b>4 059</b>                       |
|            |                                                                    |                             |                                    | <b>3 217</b>                       |

| Označení    | PASIVA                                                                                                    | číslo řádku | Stav k prvnímu dni účetního období | Stav k posled. dni účetního období |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|------------------------------------|
| a           | b                                                                                                         | c           | 3                                  | 4                                  |
| A.          | Vlastní zdroje celkem <span style="float:right">Součet A.I. až A.II.</span>                               | 86          | 213                                | 127                                |
| A. I.       | Jméni celkem <span style="float:right">Součet A.I.1. až A.I.3.</span>                                     | 90          | 579                                | 468                                |
| A. I. 1.    | Vlastní jmění <span style="float:right">(901)</span>                                                      | 87          | 146                                | 35                                 |
| A. I. 2.    | Fondy <span style="float:right">(911)</span>                                                              | 88          | 433                                | 433                                |
| A. I. 3.    | Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků <span style="float:right">(921)</span>         | 89          |                                    |                                    |
| A. II.      | Výsledek hospodaření celkem <span style="float:right">Součet A.II.1 až A.II.3.</span>                     | 94          | -366                               | -341                               |
| A. II. 1.   | Účet výsledku hospodaření <span style="float:right">(963)</span>                                          | 91          | x                                  | 26                                 |
| A. II. 2.   | Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení <span style="float:right">(931)</span>                        | 92          | -65                                | x                                  |
| A. II. 3.   | Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let <span style="float:right">(932)</span>                   | 93          | -301                               | -367                               |
| B.          | Cizí zdroje celkem <span style="float:right">Součet B.I. až B.IV.</span>                                  | 95          | 3 846                              | 3 090                              |
| B. I.       | Rezervy celkem <span style="float:right">Hodnota B.I.1.</span>                                            | 97          |                                    |                                    |
| B. I. 1.    | Rezervy <span style="float:right">(941)</span>                                                            | 96          |                                    |                                    |
| B. II.      | Dlouhodobé závazky celkem <span style="float:right">Součet B.II.1. až B.II.7.</span>                      | 105         |                                    |                                    |
| B. II. 1.   | Dlouhodobé úvěry <span style="float:right">(951)</span>                                                   | 98          |                                    |                                    |
| B. II. 2.   | Vydané dluhopisy <span style="float:right">(953)</span>                                                   | 99          |                                    |                                    |
| B. II. 3.   | Závazky z pronájmu <span style="float:right">(954)</span>                                                 | 100         |                                    |                                    |
| B. II. 4.   | Přijaté dlouhodobé zálohy <span style="float:right">(955)</span>                                          | 101         |                                    |                                    |
| B. II. 5.   | Dlouhodobé směnky k úhradě <span style="float:right">(958)</span>                                         | 102         |                                    |                                    |
| B. II. 6.   | Dohadné účty pasivní <span style="float:right">(389)</span>                                               | 103         |                                    |                                    |
| B. II. 7.   | Ostatní dlouhodobé závazky <span style="float:right">(959)</span>                                         | 104         |                                    |                                    |
| B. III.     | Krátkodobé závazky celkem <span style="float:right">Součet B.III.1. až B.III.23.</span>                   | 129         | 234                                | 565                                |
| B. III. 1.  | Dodavatelé <span style="float:right">(321)</span>                                                         | 106         | 21                                 |                                    |
| B. III. 2.  | Směnky k úhradě <span style="float:right">(322)</span>                                                    | 107         |                                    |                                    |
| B. III. 3.  | Přijaté zálohy <span style="float:right">(324)</span>                                                     | 108         |                                    |                                    |
| B. III. 4.  | Ostatní závazky <span style="float:right">(325)</span>                                                    | 109         |                                    |                                    |
| B. III. 5.  | Zaměstnanci <span style="float:right">(331)</span>                                                        | 110         | 149                                | 401                                |
| B. III. 6.  | Ostatní závazky vůči zaměstnancům <span style="float:right">(333)</span>                                  | 111         |                                    |                                    |
| B. III. 7.  | Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění <span style="float:right">(336)</span> | 112         | 36                                 | 103                                |
| B. III. 8.  | Daň z příjmů <span style="float:right">(341)</span>                                                       | 113         |                                    |                                    |
| B. III. 9.  | Ostatní přímé daně <span style="float:right">(342)</span>                                                 | 114         | 28                                 | 60                                 |
| B. III. 10. | Daň z přidané hodnoty <span style="float:right">(343)</span>                                              | 115         |                                    |                                    |
| B. III. 11. | Ostatní daně a poplatky <span style="float:right">(345)</span>                                            | 116         |                                    | 1                                  |
| B. III. 12. | Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu <span style="float:right">(346)</span>                              | 117         |                                    |                                    |
| B. III. 13. | Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků <span style="float:right">(348)</span>           | 118         |                                    |                                    |
| B. III. 14. | Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů <span style="float:right">(367)</span>            | 119         |                                    |                                    |
| B. III. 15. | Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti <span style="float:right">(368)</span>                    | 120         |                                    |                                    |
| B. III. 16. | Závazky z pevných termínových operací a opcí <span style="float:right">(373)</span>                       | 121         |                                    |                                    |
| B. III. 17. | Jiné závazky <span style="float:right">(379)</span>                                                       | 122         |                                    |                                    |
| B. III. 18. | Krátkodobé úvěry <span style="float:right">(231)</span>                                                   | 123         |                                    |                                    |
| B. III. 19. | Eskontní úvěry <span style="float:right">(232)</span>                                                     | 124         |                                    |                                    |
| B. III. 20. | Vydané krátkodobé dluhopisy <span style="float:right">(241)</span>                                        | 125         |                                    |                                    |
| B. III. 21. | Vlastní dluhopisy <span style="float:right">(255)</span>                                                  | 126         |                                    |                                    |
| B. III. 22. | Dohadné účty pasivní <span style="float:right">(389)</span>                                               | 127         |                                    |                                    |
| B. III. 23. | Ostatní krátkodobé finanční výpomoci <span style="float:right">(249)</span>                               | 128         |                                    |                                    |

# RAKOVNICKO O. P. S.

| Označení  | PASIVA                                                                          | číslo řádku | Stav k prvnímu dni účetního období | Stav k posled. dni účetního období |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|------------------------------------|
| a         | b                                                                               | c           | 3                                  | 4                                  |
| B. IV.    | Jiná pasiva celkem <span style="float: right;">Součet B.IV.1. až B.IV.2.</span> | 133         | 3 612                              | 2 525                              |
| B. IV. 1. | Výdaje příštích období <span style="float: right;">(383)</span>                 | 130         |                                    |                                    |
| B. IV. 2. | Výnosy příštích období <span style="float: right;">(384)</span>                 | 131         | 3 612                              | 2 525                              |
|           | <b>Pasiva celkem</b> <span style="float: right;"><b>Součet A. až B.</b></span>  | 134         | 4 059                              | 3 217                              |

|                              |                                                |                                                                                                                   |
|------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sestaveno dne: 31.03.2022    |                                                | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou |
| Právní forma účetní jednotky | Předmět podnikání<br>rozvoj regionu Rakovnícka | Pozn.:                                                                                                            |

## Příloha č. 3 - Zpráva nezávislého auditora

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit, oprávnění č. 469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1



**Zpráva**  
nezávislého auditora

program: 11703 – Integrovaný regionální operační program  
název projektu: **Administrace SCLLD Rakovnícko**

**Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj**  
v souladu s rámcem pro zvláštní účely  
**společnosti**

**Rakovnicko o. p. s.**  
se sídlem:  
Lubenská 2250, Rakovník II, 269 01 Rakovník

**Příjemce zprávy:**  
**Zpráva je určena pro statutární orgány příjemců dotace  
a pro poskytovatele dotace**

Zprávu zpracovala auditorská společnost:  
**PKM AUDIT Consulting s.r.o.**  
Auditorské oprávnění č. 454  
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Městským obchodním soudem v Praze, oddíl C  
vložka 109482, se sídlem Národní třída 43/365, 110 00 Praha 1  
Odpovědný auditor Ing. Luboš Marek  
zapsaný v seznamu auditorů  
Koenory auditorů České republiky pod číslem audit. oprávnění 469  
za společnost PKM AUDIT Consulting s.r.o.

Provedli jsme (audit) dodržení podmínek Rozhodnutí Ministerstva pro místní rozvoj týkající se programu - projektu 11703- Integrovaný regionální operační program s názvem „Administrace SCLLD Rakovnícko.

## **Účelem auditu je prověření**

Prověrku jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech č. 93/2009 Sb., Mezinárodním standardem pro ověřovací zakázky ISRE 3000, s relevantními auditorskými standardy (ISA 805) a s naší interní směrnicí č. 22

Prověrka byla zaměřena na:

- a) kontrolu účetních dokladů u konečného příjemce a kontrolu vedení analytických účtů a jejich propojení s finančním účetnictvím a oddělení účetních případů týkajících se uvedeného projektu a jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu
- b) průkaznost vynaložených výdajů
- c) prověření povahy, legálnosti, zaznamenání, schválení a úhrady výdajů za vykázané období dle předloženého soupisu
- d) ověření souladu výdajů s vyhrazenými účty a dohodnutými specifickými pravidly a podmínkami pro příjemce
- e) posouzení efektivnosti vynaložených výdajů
- f) inventarizaci
- g) popis používaných dokumentů a spisů a popis jejich uložení
- h) zhodnocení postupu při zadávání veřejných zakázek
- i) prověření plnění ostatních náležitostí podmínek Rozhodnutí o přidělení dotace.

## **Odpovědnost vedení účetní jednotky (příjemce) za účetní závěrku**

Vedení je odpovědné za vedení účetnictví v souladu s požadavky v oblasti účetního výkaznictví a podmínek stanovených Příručkou pro příjemce dotace (včetně jejich změn) a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro vedení účetnictví a plnění ostatních podmínek Příručky pro příjemce dotace a Rozhodnutí o přidělení dotace tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit. oprávnění č. 469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1

## Odpovědnost auditora

Naši odpovědností je vyjádřit na základě naší prověrky výrok k vedení projektového účetnictví. Provedení (audit) jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech č. 93/2009 Sb., Mezinárodním standardem pro ověřovací zakázky ISRE 3000, s relevantními auditorskými standardy a s naší interní směrnicí č. 22.

Tyto standardy vyžadují, abychom dodržovali etické požadavky a naplánovali a provedli prověrku tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že projektové účetnictví neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Prověrka zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích, týkajících se výdajů projektu. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v projektovém účetnictví způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro vedení projektového účetnictví. Cílem tohoto posouzení je navrhnout za daných okolností vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Prověrka též zahrnuje posouzení vhodnosti používaných účetních pravidel i posouzení celkové prezentace projektového účetnictví.

Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali a ověřili na datech vykázaných v projektovém účetnictví i v ostatní dokumentaci za sledované období od 1.1.2021 o 31.12.2021 poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

## Výrok auditora

Podle našeho názoru projektové účetnictví ve všech významných ohledech věrně zobrazuje způsobilé výdaje projektu 11703 – Integrovaný regionální operační program – Administrace SCLLD Rakovnícko v souladu se smluvními podmínkami.

V souvislosti s realizací uvedeného projektu byla vedena oddělená evidence podle Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a finanční prostředky nebyly využity na ostatní činnosti a projekty MAS.

Výrok zní

**BEZ VÝHRAD**

V Praze dne 10.5.2022



Ing. Luboš Marek  
auditor  
auditorské oprávnění č. 469  
PKM AUDIT Consulting s.r.o.

Ing. Luboš Marek, Rennerova 2510, Rakovník, audit. oprávnění č. 469, PKM AUDIT Consulting s.r.o., Národní třída 43/365, Praha 1

## **Údaje o zpracovateli**

### **Zpracoval:**

Ing. Luboš Marek – odpovědný auditor zapsaný v seznamu auditorů Komory auditorů České republiky pod číslem audit. oprávnění 469 za společnost PKM AUDIT Consulting s.r.o., společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Městským obchodním soudem v Praze, oddíl C, vložka 109482, se sídlem Národní třída 43/365, PSČ 110 00 Praha 1.

### **Rozdělovník**

- |                  |                                       |
|------------------|---------------------------------------|
| ▪ 3x příjemci    | Rakovnicko o. p. s.                   |
| ▪ 1x zpracovatel | auditor – PKM AUDIT Consulting s.r.o. |

Příloha č. 4 – Příloha k účetní uzávěrce



***Rakovnicko o.p.s.***  
**IČ 28238435**

**Příloha**  
**tvořící součást účetní závěrky**  
**-**  
**za účetní období od 1.1.2021 do 31.12.2021**

|                  |                                                                                              |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Seřazeno<br>dne: | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:<br>Ing. Jan Polák – ředitel organizace |
| 31.3.2023        |                                                                                              |



**Rakovnicko o.p.s.**

## **Obsah**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Obecné vysvětlivky k příloze (podle zákona č. 504/2002 Sb. – dále jen „zákon“).....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3  |
| 2. Informace o účetní jednotce.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3  |
| 3. V případě majetku, který byl oceněn podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona, nebo v případě souborů tohoto majetku podle § 42b odst. 2 písm. a), účetní jednotka uvede počet jednotlivých věcí a souborů majetku a odkaz na průkazný účetní záznam o skutečném stavu tohoto majetku, nebo přiloží seznam tohoto majetku. ....                                                                                                                        | 13 |
| 4. Pokud účetní jednotka vlastní více než 10 ha lesních pozemků s lesním porostem, uvede v příloze účetní závěrky také tyto údaje .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 13 |
| 5. Pokud účetní jednotka zjišťuje cenu lesního porostu také jiným způsobem než součinem výměry lesních pozemků s lesním porostem a průměrné hodnoty zásoby surového dřeva podle odstavce 3) písmena b), například v souvislosti s podrobnějším členěním podle skupiny dřevin, a takto zjištěná cena je významně rozdílná, uvede v příloze v účetní závěrce také tuto cenu a informace o způsobu stanovení její výše a důvod jejího zjišťování..... | 13 |
| 6. Součástí přílohy v účetní závěrce mohou být i další informace podle rozhodnutí účetní jednotky a podle zvláštních právních předpisů. ....                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 14 |



## 1. Obecné vysvětlivky k příloze (podle zákona č. 504/2002 Sb. – dále jen „zákon“)

- a) Příloha se sestavuje popisným způsobem nebo ve formě tabulek k zajištění přehlednosti a srozumitelnosti předkládaných informací.
- b) Účetní jednotky v příloze uvedou údaje podle § 18 odst. 3 zákona a údaje, jimiž vysvětlují a doplňují informace obsažené v rozvaze (bilanci) a výkazu zisk a ztráty. Účetní jednotky sestavují přílohu v účetní závěrce s ohledem na zvláštní právní předpisy.<sup>10)</sup>

## 2. Informace o účetní jednotce

- a) *sidlo, název, právní forma, její poslání, tj. činnosti hlavní a, hospodářské, a dalších činností, statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností, pokud byly zřízeny,*

- Název: Rakovnicko o.p.s.,
- Sídlo: Lubenská 2250, Rakovník II, 269 01 Rakovník
- Právní forma: obecně prospěšná společnost
- Zápis v rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl O, vložka 552
- Založení: 19. února 2008 na dobu neurčitou
- Poslání organizace: Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu Rakovnicko.
- Statutární orgán:
  - Ing. Jan Polák, den vzniku funkce od 1.8.2016 – ředitel organizace, řídí její činnost a jedná jejím jménem samostatně.
- Ostatní skutečnosti:

Společnost zřizuje Místní akční skupinu Rakovnicko (dále jen "MAS Rakovnicko") jako organizační složku Společnosti. MAS Rakovnicko nemá samostatnou právní formu. Partneři MAS Rakovnicko uzavírají se Společností smlouvu o partnerství a jsou tak se Společností v závazkovém vztahu. MAS Rakovnicko má vytvořeny vlastní orgány: a) Plénium jako nejvyšší orgán; b) Programový výbor jako rozhodovací orgán; c) Výběrová komise jako výběrový orgán; d) Monitorovací komise jako kontrolní orgán. Podmínky činnosti MAS Rakovnicko, působnosti a pravomoci orgánů MAS Rakovnicko jsou upraveny ve Statutu Společnosti.



Rakovnicko o.p.s.

• **Hlavní činnost organizace:**

- Koordinace rozvoje regionu Rakovnicko a Křivoklátsko
- Tvorba strategických dokumentů, komunitních plánů a dokumentů pro území regionu Rakovnicko a Křivoklátsko sloužících k přípravě a realizaci projektů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko
- Zpracování integrovaných rozvojových strategií, strategických plánů a záměrů místní akční skupiny pro realizaci programu Leader v rámci programů Evropské unie, programů České republiky a projektů do dalších programů určených pro místní akční skupiny.
- Koordinace a posuzování záměrů, projektů, aktivit a produktů zaměřených na rozvoj regionu Rakovnicko a Křivoklátsko
- Propagace a prezentace regionu Rakovnicko a Křivoklátsko
- Ochrana životního prostředí
- Podpora rozvoje multifunkčního zemědělství
- Ochrana a obnova obrazu krajiny a sídel v regionu Rakovnicko a Křivoklátsko
- Výchovná, vzdělávací a osvětová činnost pro obyvatele regionu související s rozvojem Rakovnicka a Křivoklátska
- Organizace a pořádání kulturních a sportovních akcí podporujících rozvoj občanské společnosti v regionu Rakovnicko a Křivoklátsko
- Příprava informačních a metodických materiálů
- Poradenská činnost
- Spolupráce se zahraničními subjekty ve vztahu k regionu Rakovnicko a Křivoklátsko
- Spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvoji regionu Rakovnicko a Křivoklátsko
- Jednodenní programy, vícedenní pobytové programy a tábory pro děti a mládež
- Jednodenní a vícedenní semináře, exkurze, lektorské služby, vzdělávací pobyty, studijní cesty pro rodiče s dětmi, dospělé a širokou veřejnost
- Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost v oddílech a kroužcích
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků
- Poradenství a konzultační služby v oblasti ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty, udržitelného rozvoje a neziskového sektoru.
- Vydávání metodických a informačních materiálů, periodických tiskovin, publikací a pomůcek pro ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu
- Provoz návštěvnických center se zaměřením na ochranu přírody, kulturní dědictví, cestovní ruch a aktivní turistiku
- Provoz informačních center
- Činnost destinační společnosti
- Činnost regionální rozvojové agentury

• **Doplňková činnost:**

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona zapsáno 3. února 2012

-



- b) *zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění, povaha a výše těchto vkladů a zápisu vkladů do příslušného rejstříku,*

- **Zakladatelé:**
  - Svazek obcí mikroregionu Kněžves, IČ: 701 29 622
  - Kněžves, Václavské náměstí 124, PSČ 27001
  - zapsáno 12. května 2011
- **vklady do vlastního jmění**
  - Vklad Svazek měst a obcí Rakovnicka – rok 2011- souvisí s realizací projektu osvojování schopnosti MAS Rakovnicko – 333 tis. Kč
  - Vklad Radomír Dvořák – rok 2012 - 100 tis Kč
- **Organizační struktura:**
  - Orgány obecně prospěšné společnosti jsou správní rada a dozorčí rada. V čele správní a dozorčí rady stojí předseda. Správní rada je zřizovatelem Místní akční skupiny Rakovnicko. Orgány místní akční skupiny jsou Plénium, Programový výbor, Výborová komise a Monitorovací komise. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů společnosti stanoví zákon, nebo statut společnosti vydaný správní radou.
  - *Ředitel obecně prospěšné společnosti – statutární orgán – od 1.8.2016:*
    1. Ing. Jan Polák, nar. 19.8.1982, adresa: Wintrova 373, 270 33 Jesenice
  - *Členové správní rady – nejvyšší orgán organizace:*
    2. Ing. Roman Valuš, 1973, Jesenice - *od 9.4.19 – předseda správní rady*
    3. Libuše Bestajovská, 1961, Mšec – *od 20.3.20*
    4. Andrea Mendíková, 1979, Hořovičky – *od 9.4.19*
    5. Ing. Vladimír Melč, 1958, Roztoky - *od 9.4.19*
    6. Eva Janotová, nar. 1952, Kněžves - *od 9.4.19*
    7. Martin Dvořák, nar. 1957, Kolečovice - *od 9.4.19*
  - *Členové dozorčí rady – kontrolní orgán organizace:*
    8. Jiřina Milerová, 1958, Hořesedly – *od 30.10.20 – předseda dozorčí rady*
    9. Jana Tlapáková, 1956, Chrástany – *od 30.10.20*
    10. Lenka Daenemarková, 1964, Pílepy – *od 30.10.20*



**Rakovnicko o.p.s.**

- c) *Informace o účetním období, použitých obecných zásadách a použitých účetních metodách a odchylkách od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky, s uvedením podle principu významnosti zejména způsob, oceňování majetku a závazků, stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky), uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu:*

- Účetním obdobím je kalendářní rok 2021.
- OPATŘENÍ MF čj. 283/76 102/2000, kterým se stanoví účtová osnova, postupy účtování, uspořádání položek účetní závěrky a obsahové vymezení těchto položek pro nevýdělečné organizace
- OPATŘENÍ MF čj. 283/77 225/2001, kterým se upravuje účtová osnova, postupy účtování, uspořádání položek účetní závěrky a obsahové vymezení těchto položek pro nevýdělečné organizace
- Společnost se řídí zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 504/2002 Sb. – pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání. Dále 476/2003 Sb., 548/2004 Sb., 400/2005 Sb. v platném znění a ČSÚ.
- Dále 248/1995 Sb., Zákon o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění účinném k 1.4.2013, platné do 31.12.2013 - již zrušený zákon dle kterého se účetní jednotka může stále řídit (zrušeno č. 89/2012 Sb.).
- Zpracování účetních záznamů se provádí pomocí výpočetní techniky v ekonomickém a účetním programu POHODA, řídí se platnou účetní osnovou a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.
- Všechny vykazované údaje vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici.
- Účetní záznamy jsou uchovávány v sídle společnosti, za aktuální účetní období vždy pak v provozovně externí účetní.
- Účetní a daňové odpisy:
  - Odpisové plány účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku byly vytvářeny individuálně pro každou položku s ohledem na předpokládanou dobu použitelnosti. Odpisový plán schvaluje ředitel společnosti. Byly použity jak lineární způsoby odepisování.
  - Drobný majetek a drobný dlouhodobý majetek v ceně od 3.000 Kč (včetně souborů) do 40.000 Kč byl v souladu s interní směnicí účtován přímo do nákladů a je dále sledován v podrozvahové a operativní evidenci s členěním na zdroj financování (z dotace, vlastní zdroje). Ostatní majetek pod hodnotu 3.000 Kč je účtován také přímo do nákladů bez další operativní evidence.



**Rakovnicko o.p.s.**

- Způsoby oceňování aktiv a pasiv:
  - Finanční majetek: jmenovitými hodnotami
  - Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek: pořizovacími cenami
  - Drobný majetek: pořizovacími cenami
  - Zásoby: pořizovacími cenami
- Během účetního období nebyl technicky zhodnocen žádný majetek
- Ve sledovaném období nedošlo k pořízení dlouhodobého hmotného majetku
- Žádný majetek není zajištěn zástavním právem nebo věcným břemenem
- Opravné položky ani rezervy nebyly tvořeny
- Aktiva a závazky vedené v cizí měně organizace neměla
- Ve sledovaném účetním období došlo k odpisu nedobytné pohledávky, kdy organizace měla jistotu, že pohledávka nebude zaplacená a v budoucnu bude nedobytná. Pohledávka byla odepsána na základě rozhodnutí účetní jednotky, účet 543 – 17 220 Kč. Pohledávka nebyla promlčená a splňovala podmínky tvorby opravných položek, a to do výše hodnoty pohledávky.

**d) významné události, které se staly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky podle § 19 odst. 5 zákona,**

- Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné změny.
- Vedení organizace zvážilo potencionální dopady pandemie Covid-19 na své aktivity a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání společnosti. Dále v rámci analýzy nepřetržitého trvání účetní jednotky zhodnotilo vedení organizace, zda nějakým způsobem (z dosavadních dostupných informací) pro ně vyplývají nějaká rizika v důsledku vývoje válečného konfliktu na Ukrajině (zda je budoucí činnost nějak negativně ovlivněna dopady tohoto válečného konfliktu). I v této oblasti vedení dospělo k závěru, že tyto události nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání společnosti.
- Posláním společnosti je poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu Rakovnicko. Tyto služby jsou financovány z veřejných zdrojů určených smluvně v rámci projektů s víceletým trváním. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31.12.2021 zpracována za předpokladu, že společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

**e) název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením,**

Společnost nevlastní žádný podíl v jiných účetních jednotkách.

**f) jednotlivé položky dlouhodobého majetku:**

- zůstatky na začátku a konci účetního období, přírůstky a úbytky během účetního období



**Rakovnicko o.p.s.**

| Pořizovací cena                     | k 1.1.2021           | Přirůstky 2021 | Úbytky 2021 | k 31.12.2021         |
|-------------------------------------|----------------------|----------------|-------------|----------------------|
| Hmotné movité věci a jejich soubory | 422.371,83 Kč        | 0              | 0           | 422.371,83 Kč        |
| <b>CELKEM</b>                       | <b>422.371,83 Kč</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>    | <b>422.371,83 Kč</b> |

*\*prodej již vyřazeného, nefunkčního majetku – účet 652,*

**- výše opravek na začátku a na konci účetního období a pohyby během účetního období**

| Oprávk                              | k 1.1.2021         | Přirůstky 2021        | Úbytky 2021 | k 31.12.2021          |
|-------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|-----------------------|
| Hmotné movité věci a jejich soubory | -276.555 Kč        | - 110727,83 Kč        | 0           | -383 282,83 Kč        |
| <b>CELKEM</b>                       | <b>-276.555 Kč</b> | <b>- 110727,83 Kč</b> | <b>0</b>    | <b>-383 282,83 Kč</b> |

- g)** *název jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, tento podíl může být i v podobě držených akcií, s uvedením výše tohoto podílu, u akcií s uvedením počtu, jmenovité hodnoty a druhu těchto akcií, jakož i výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů a zisku nebo ztráty této jiné účetní jednotky za minulé účetní období,*

Bez náplně

- h)** *přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti,*

- Sociální pojištění – 11472 Kč – doplatek za 6/2021 – opravy mezd – doplaceno v 1/22
- Zdravotní pojištění – 4948 Kč doplatek za 6/2021 – opravy mezd - doplaceno v 1/22
- Organizace nemá žádné další dluhy a nedoplatky vůči uvedeným orgánům – veškeré nedoplatky evidované v rozvaze jsou splatné v lednu 2022.

- i)** *počet a jmenovitá hodnota akcií za každý druh akcií zvlášť, nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, informace o jejich ocenění; obdobně se postupuje u podílů, vyměnitelných a prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv s udáním jejich počtu a rozsahu práv, která zakládají*

- Organizace nevlastní akcie ani podíly



## Rakovnícko o.p.s.

- j) *dlužné částky, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let, jakož i výše všech dluhů účetních jednotek, krytých plnohodnotnou zárukou, danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky; tyto informace se uvádějí odděleně pro položku každého věřitele podle struktury rozvahy*

- Ve sledovaném období nevznikly v organizaci dlužné částky s dobou splatnosti přesahující pět let.

- k) *celková výše finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze*

- Bez náplně

- l) *výsledek hospodaření v členění podle hlavní a hospodářské činnosti a pro účely daně z příjmů,*

|                                                        |              |
|--------------------------------------------------------|--------------|
| Výsledek hospodaření z hlavní činnosti                 | 25 541,94 Kč |
| Výsledek hospodaření z doplňkové (ekonomické) činnosti | 0,- Kč       |
| Výsledek hospodaření celkem                            | 25 541,94 Kč |

- m) *průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců podle zvláštního právního předpisu<sup>29)</sup> v členění podle kategorií, jakož i o osobních nákladech za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty u položek "A.III.10 Mzdové náklady" až "A.III.14. Ostatní sociální náklady," údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou,*

|                                                                                                                                                               |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Průměrný evidenční počet zaměstnanců k 31.12.2021 je 5.                                                                                                       |              |
| Účet 521: mzdové náklady                                                                                                                                      | 3 369 237 Kč |
| Účet 524: zákonné pojištění (zdravotní, sociální)                                                                                                             | 796 263 Kč   |
| Dle statutu o.p.s. nepřísluší členům správní a dozorčí rady odměna za výkon jejich funkce, členům výběrové komise náleží odměna stanovená interními předpisy. |              |

- n) *výše stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce, výše vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů, s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů*

|                                                                                                                                                               |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Dle statutu o.p.s. nepřísluší členům správní a dozorčí rady odměna za výkon jejich funkce, členům výběrové komise náleží odměna stanovená interními předpisy. |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



## Rakovnícko o.p.s.

- o) *účast členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy,*

Žádné takové smlouvy ani jiné smluvní vztahy nebyly uzavřeny.

- p) *výše záloh, závdavků a úvěrů, poskytnutých členům orgánů s uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, dluhy přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů,*

Žádné zálohy, závdavky ani úvěry nebyly poskytnuty.

- q) *způsob zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zákona upravujícího daně z příjmu*

Způsob zjištění základu daně z příjmu 2021:

|                                                                                                                                                                                                                     |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| - Výsledek hospodaření celkem                                                                                                                                                                                       | 25 541,94 Kč |
| - Výdaje (náklady) neuznávané za výdaje (náklady) vynaložené k dosažení, zajištění a udržení příjmů (§ 25 nebo 24 zákona), pokud jsou zahrnuty ve výsledku hospodaření nebo v rozdílu mezi příjmy a výdaji na ř. 10 | 18 668 Kč *  |
| - Základ daně                                                                                                                                                                                                       | 44 210 Kč    |
| - Daň                                                                                                                                                                                                               | 0 Kč         |

Z předchozích let již není žádná ušetřená daň k vykázání použití úspory

V období 2019 nebyl snížen základ daně podle § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmu

-> hlavní činnost ztrátová

V účetním období 2020 nebyl snížen základ daně podle § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmu

-> hlavní činnost ztrátová

V účetním období 2021 byl snížen základ daně podle § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmu

-> 44 210 Kč -> ušetřená daň byla 8 360 (19 % z 44 000 Kč.)

\*Organizace se širokým základem daně neuvádí na řádek 40 (neuznatelné výdaje) ty obecně nedaňové náklady, které jsou uznatelné v projektech/proplacené z dotace – a to na základě §24 odst. 2 písm. ze) - jde například o účet 513.



**Rakovnicko o.p.s.**

- r) *každé významné položce z rozvahy (balance) nebo výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy (balance) a výkazu zisku a ztráty; u významných položek aktiv se uvedou též jejich přírůstky a úbytky a zvlášť o významných položkách, které jsou v rozvaze a výkazu zisku a ztráty zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a v rozvaze a výkazu zisku a ztráty nejsou samostatně vykázané, například rozpis dlouhodobých úvěrů včetně úrokových sazeb a popis zajištění úvěrů, přijaté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů,*

**Dlouhodobý úvěr dle smlouvy 0431283479/LCD:**

- Úvěrový účet 431283479/0800
- Revolvingový – dlouhodobý
- v czk měně,
- zůstatek -0 Kč – nečerpano – z tohoto důvodu je v účetnictví evidován na účtu 231 (v okamžiku čerpání bude přeúčtováno na účet 951 – Dlouhodobé úvěry.
- S úrokem
- Další poplatky spojené s úvěrem: cena za vedení úvěrového účtu, závazková provize.

**Přijaté dotace v roce 2021:**

|                                                                                                                                       |                                                 |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------|
| Dotace MMR – Administrace<br>SCLLD Rakovnicko<br>CZ.06.4.59/0.0/15_003/0002285                                                        | 1 024 021,21 Kč                                 | 8.7.21   |
|                                                                                                                                       | 828 131,15 Kč                                   | 19.11.21 |
| Dotace MŠMT – Místní akční plán<br>ORP Rakovník II.<br>CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009701                                              | 1 271 985,12 Kč                                 | 24.5.21  |
|                                                                                                                                       | 1 271 985,12 Kč                                 | 25.11.21 |
| Dotace Středočeský kraj (krajské<br>sdružení NS MAS – Krajská síť<br>MAS SČK – neinvestiční dotace na<br>podporu regionální produkce) | 35 000 Kč                                       | 19.8.21  |
| Dotace Středočeský kraj – Akce<br>Čistá Berounka 2021                                                                                 | 40 000 Kč -> vratka části<br>dotace 8 210,37 Kč | 17.8.21  |

Celková výše připsaných dotací na účet za rok 2021: 4 471 122,6 Kč



## Rakovnicko o.p.s.

- s) *přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů, jedná-li se o významné položky, nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis,*

### Přijaté finanční dary

- Finanční dary na projekt Čistá Berounka ve výši 26 000 Kč (za rok rok 2020\*) a 14 435,45 Kč (za rok 2021)

\*z důvodu pandemie Covid-19 byly tyto příspěvky využity na tuto akci v roce 2021 – z toho důvodu byla část nevyčerpaných prostředků (21 751) převedena přes účet 384 (výnosy příštích období) do roku 2021

|            |                    |                     |
|------------|--------------------|---------------------|
| 27.01.2020 | Obec Karlova Ves   | 3 000,00 Kč         |
| 30.01.2020 | Obec Zbečno        | 5 000,00 Kč         |
| 07.02.2020 | Obec Velká Buková  | 3 000,00 Kč         |
| 23.03.2020 | Procter and Gamble | 10 000,00 Kč        |
| 05.05.2020 | Obec Roztoky       | 5 000,00 Kč         |
|            |                    | <b>26 000,00 Kč</b> |

|           |                  |                        |
|-----------|------------------|------------------------|
| 7.4.2021  | Obec Hradiště    | 1300,00 Kč             |
| 30.4.2021 | Městys Křivoklát | 5 000 Kč               |
| 23.4.2021 | Obec Hracholusky | 3 000 Kč               |
| 6.4.2021  | Obec Branov      | 2 000 Kč               |
| 29.3.2021 | Obec Nezabudice  | 1 000 Kč               |
| 29.3.2021 | Městys Zvůkovec  | 2 165,45 Kč            |
|           |                  | <b>14 435,45,00 Kč</b> |

### Přijaté věcné dary

- Nevyskytuje se

- t) *přehled o veřejných sbírkách podle zvláštního právního předpisu 28) s uvedením účelu a výši vybraných částek,*

Nebyly uskutečněny veřejné sbírky.

- u) *způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku.*

Organizace Rakovnicko o.p.s. hospodařila v roce 2020 se ztrátou 65 499,08 Kč, která byla po konání správní rady přeúčtována na účet 932 (nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let).



**Rakovnicko o.p.s.**

- v) *údaje o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvótách a limitech, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace o jejich reprodukční pořizovací ceně převýšily její významnost.*

Bez náplně

- 3. V případě majetku, který byl oceněn podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona, nebo v případě souborů tohoto majetku podle § 42b odst. 2 písm. a), účetní jednotka uvede počet jednotlivých věcí a souborů majetku a odkaz na průkazný účetní záznam o skutečném stavu tohoto majetku, nebo přiloží seznam tohoto majetku.**

Bez náplně

- 4. Pokud účetní jednotka vlastní více než 10 ha lesních pozemků s lesním porostem, uvede v příloze účetní závěrky také tyto údaje**

- w) *celková výměra lesních pozemků s lesním porostem,*

Bez náplně

- x) *výše ocenění lesních porostů stanovená součinem výměry lesních pozemků s lesním porostem v m<sup>2</sup> a průměrné hodnoty zásoby surového dřeva na m<sup>2</sup>, která činí 57 Kč.*

Bez náplně

- 5. Pokud účetní jednotka zjišťuje cenu lesního porostu také jiným způsobem než součinem výměry lesních pozemků s lesním porostem a průměrné hodnoty zásoby surového dřeva podle odstavce 3) písmena b), například v souvislosti s podrobnějším členěním**



Rakovnícko o.p.s.

**podle skupiny dřevin, a takto zjištěná cena je významně rozdílná, uvede v příloze v účetní závěrce také tuto cenu a informace o způsobu stanovení její výše a důvod jejího zjišťování**

Bez náplně

**6. Součástí přílohy v účetní závěrce mohou být i další informace podle rozhodnutí účetní jednotky a podle zvláštních právních předpisů.**

Bez náplně