

Název Fiche	2. Zemědělský podnik
Vazba na článek Nařízení PRV	Čl. 17, odstavec 1., písmeno a)
Stručný popis Fiche	Podpora je zaměřena na zvýšení celkové výkonnosti a udržitelnosti zemědělského podniku.
Vazba na cíle SCLLD	Podpora přispívá k naplňování stanovených cílů SCLLD v rámci klíčové oblasti 3. Ekonomika, Strategického cíle 3. Posílení venkovské ekonomiky, specifického cíle 3.2 Zemědělská výroba, Opatření 3.2.1 Efektivní investice do živočišné a rostlinné výroby
Oblasti podpory - Popis podporovaných aktivit dle SCLLD a jednotlivých specifických cílů/článků Nařízení PRV vycházející z potřeb území)	<p>Podpora zahrnuje hmotné i nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě, je určena na investice do zemědělských staveb a technologií pro živočišnou a rostlinnou výrobu a pro školkařskou produkci. Podporovány budou též investice na pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu a investice do pořízení peletovacích zařízení pro vlastní spotřebu v zemědělském podniku.</p> <p>V rámci této Fiche nelze podpořit investice pro živočišnou výrobu týkající se včel a rybolovu. Investice pro rostlinnou výrobu se nesmí týkat obnovy nosných konstrukcí vinic, oplocení vinic a oplocení sadů. Podpora nemůže být poskytnuta na pořízení kotlů na biomasu.</p> <p>Způsobilé výdaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stavby, stroje a technologie v živočišné výrobě • Stavby, stroje a technologie pro rostlinnou a školkařskou výrobu • Peletárny (pro vlastní spotřebu přímo v zemědělském podniku), • Nákup nemovitosti
Definice příjemce dotace	Zemědělský podnikatel
Dotace	50% výdajů, ze kterých je stanovena dotace + 10% pro mladé začínající zemědělce + 10% pro LFA oblasti (žadatel uvede ve formuláři Žádosti o dotace tento požadavek)
Minimální výše způsobilých výdajů	50 tis. Kč na projekt
Maximální výše způsobilých výdajů	5 mil. Kč na projekt
Preferenční kritéria - co bude na projektu hodnoceno? (nesplnění neznamená vyloučení projektu, jen nízké bodové ohodnocení)	<ol style="list-style-type: none"> 1. V rámci projektu vznikne pracovní místo 2. Projekt využívá brownfields 3. Žadatel doložil předfinancování projektového záměru 4. Realizace projektu přispěje k diverzifikaci činnosti žadatele

Další podmínky	<ul style="list-style-type: none"> • LFA oblasti - žadatel splňuje podmínku, pokud má alespoň 75% celkové výměry pozemků evidovaných v LPIS, situovaných v LFA oblastech. Do výpočtu se zahrnují tyto druhy zemědělské kultury, které má žadatel vedeny v LPIS, dle NV č. 307/2014 Sb., § 3, odst. 1) písm. a), b) a c): orná půda, TTP a trvalá kultura ke dni zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF. • Předmět dotace, který je financován z této Fiche, odpovídá výrobnímu zaměření žadatele (ke dni podání žádosti o platbu) • Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje nebo do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, pacht, věcné břemeno. • Produkce peletárny musí být spotřebována v zemědělském podniku
Kódy způsobilých výdajů (náklady zařazujete v žádosti o dotaci do těchto kódů)	<ul style="list-style-type: none"> • 007 – Živočišná výroba • 008 – Rostlinná výroba • 009 – Peletárny pro zemědělský podnik • 041 – Nákup nemovitosti

LIMITY PRO VÝDAJE NA RŮZNÉ PODPORITELNÉ AKTIVITY	
Popis výdaje	Maximální hodnota
stáje pro skot – skupinové ustájení	max. 40 000 Kč/ustajovací místo
stáje pro plemenné býky v produkci – individuální ustání	max. 220 000 Kč/ustajovací místo
stáje pro prasnice nebo plemenné kance	max. 80 000 Kč/ustajovací místo
stáje pro výkrm prasat nebo odchov selat	max. 12 000 Kč/ustajovací místo
stáje pro ovce a kozy	max. 10 000 Kč/ustajovací místo
dojírny pro krávy	max. 400 000 Kč/místo v dojírně
dojírny pro ovce a kozy	max. 150 000 Kč/místo v dojírně
Sklady pro potřeby RV	max. 8 000 Kč/m ³ (limit se nevztahuje na technologie čištění technologických vod)
Sklady pro potřeby ŽV	max. 4 000 Kč/m ³
nosné konstrukce chmelnic	max. 1 000 000 Kč/ha
nosné konstrukce sadů	max. 330 000 Kč/ha (limit se nevztahuje na protikroupové systémy)
samojízdné zemědělské stroje na sklizeň zeleniny	max. 4 000 000 Kč/ks
kolový traktor	max. 2 000 000 Kč/ks
Zem. stroje - přívěsné	max. 1 200 000 Kč/ks
Zem. stroje - nesené	max. 500 000 Kč/ks
Výdaje na nákup nemovitosti v souvislosti s projektem	Maximálně 10% celkové výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace na daný projekt

POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O DOTACI

1. Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru (vydává krajské středisko Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky nebo správa CHKO/NP). Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace bude výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže – prostá kopie.
2. U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí - prostá kopie.
3. V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS platný a ke dni předložení přílohy na MAS pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) odpovídající správní akt stavebního úřadu (dle obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat – prostá kopie.
4. V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie (lze předložit v listinné podobě)
5. Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie.
6. Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (netýká se mobilních strojů) v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – prostá kopie.
7. Formuláře pro posouzení finančního zdraví žadatele, u něhož je prokázání vyžadováno.
8. Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace (kromě oblastí LFA) nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti nebo žádá v režimu *de minimis* – Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle Přílohy 5 Pravidel (elektronický formulář ke stažení na www.eagri.cz/prv a www.szif.cz).
9. V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS - prostá kopie;
10. Nepovinné přílohy stanovené MAS.

POVINNÉ PŘÍLOHY PO ZAREGISTROVÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

1. V případě realizace výběrového/zadávacího řízení kompletní dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení včetně podepsané smlouvy s vítězným dodavatelem a dokladu o uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v případě, že smlouva musí být dle zákona o registru smluv povinně uveřejněna. Podrobné informace jsou uvedeny v kapitole 8 obecných podmínek Pravidel. Seznam dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení, je k dispozici na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz . V listinné podobě lze předložit: nabídky uchazečů, projektová/technická dokumentace k zadávací dokumentaci, slepý položkový rozpočet.
2. Formulář Žádosti o dotaci aktualizovaný dle výsledku výběrového/zadávacího řízení.

POVINNÉ PŘÍLOHY PŘI PODPISU DOHODY

1. Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum podání Žádosti o dotaci na MAS – prostá kopie.
2. V případě, že je podpora poskytována v režimu *de minimis*, vyplněné Čestné prohlášení k *de minimis* (vzor Příloha 17 Pravidel nebo ke stažení na www.eagri.cz/prv a www.szif.cz) – originál.

POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI O PLATBU

1. V případě, že žadatel/příjemce dotace je mladý začínající zemědělec, jak je definován v rámci operace 6.1.1 – Doklad o dosažení minimální zemědělské kvalifikace – v případě, že žadatel/příjemce dotace doklad již vlastní a dosud nepředložil, nebo jej má v souladu s formulářem Žádosti o dotaci předložit později, maximálně však do 36 měsíců od data podpisu Dohody o poskytnutí dotace – prostá kopie
2. V případě, že předmětem projektu jsou stavební nebo technologické investice realizované v rámci budov s vlivem na zákonné požadavky pro chov zvířat, na které není třeba kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, potvrzení místně příslušné krajské veterinární správy nebo Městské veterinární správy v Praze Státní veterinární správy, že realizovaný projekt splňuje minimální standardy pro ochranu hospodářských zvířat, nebo že nepodléhá posouzení – prostá kopie dle vzoru uvedeném v Příloze 8 Pravidel;
3. Doklad o prodeji komodity nebo jiný dokument dokládající výrobní zaměření žadatele za rok podání žádosti o platbu či rok předcházející – prostá kopie
4. Oprávnění k provozování činnosti, která je předmětem projektu - prostá kopie (je-li oprávněním výpis z živnostenského či obchodního rejstříku, anebo evidence zemědělského podnikatele, oprávnění se nepředkládá);

5. Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace, na který bude příjemci dotace poskytnuta dotace – prostá kopie; Pokud příjemce dotace doklad již předložil v rámci jiné Žádosti o platbu a číslo účtu zůstává stejné, doklad se nepředkládá.
6. Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, vč. výrobních čísel strojů, či technologií, paragony) – prostá kopie;
7. Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu včetně smlouvy o zřízení/vedení účtu ve vlastnictví příjemce dotace, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než na který bude poskytnuta dotace, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) – prostá kopie
8. V případě nákupu strojů a technologií nad 100 000 Kč/kus nebo komplet bez DPH doklad o posouzení shody – ES prohlášení o shodě (při kontrole na místě musí příjemce dotace předložit technickou dokumentaci k výrobku k nahlédnutí), technický průkaz, respektive technické osvědčení v případě, že se jedná o stroje, které podléhají schválení vozidla k provozu na pozemních komunikacích a budou využívány mimo uzavřený areál – prostá kopie
9. V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby nebo souhlas se změnou v užívání stavby, povolení ke zkušebnímu provozu nebo povolení k předčasnému užívání stavby před jejím úplným dokončením podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – prostá kopie
10. V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu a v průběhu realizace projektu došlo ke změnám oproti původní dokumentaci, pak dokumentace skutečného provedení stavby ověřená stavebním úřadem předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se stavebním zákonem – prostá kopie
11. Soupisky účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace – originál, je součástí elektronického formuláře Žádosti o platbu
12. Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, toto potvrzení nesmí být starší 30 dnů k datu podání Žádosti o platbu na MAS – prostá kopie,
13. Cenový marketing v případě, že je dle kapitoly 8 obecných podmínek Pravidel vyžadován, včetně písemné smlouvy nebo objednávky s vybraným dodavatelem – prostá kopie
14. Dodatek/Dodatky ke smlouvě s dodavatelem na zakázky projektu (v případě, že byly s dodavatelem uzavřeny) – prostá kopie
15. V případě zahrnutí stavebních prací do celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace – soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů výdajů, ze kterých je stanovena dotace – prostá kopie.
16. Fotodokumentace předmětu dotace pořízená v místě realizace včetně fotozáznamu výrobního nebo evidenčního čísla, pokud je jím předmět dotace opatřen (fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě zajišťující čitelnost a jednoznačnou identifikovatelnost)
17. V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, kupní smlouva, ne starší než datum podání Žádosti o dotaci na MAS – prostá kopie

18. V případě, že příjemce dotace v projektu za účelem bodového zisku deklaroval vytvoření nových pracovních míst, pak dokládá přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách (formulář zasílaný České správě sociálního zabezpečení), a to za posledních dvanáct uzavřených měsíců před podáním Žádosti o platbu – prostá kopie, a vyplněný formulář Přehled o odvodech o osobách v zaměstnaneckém poměru podniku. V případě, že příjemce dotace nemůže poskytnout Přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách, pak bude přílohou čestné prohlášení dle závazného vzoru. Vzor prohlášení a formulář Přehled o odvodech o osobách v zaměstnaneckém poměru podniku je zveřejněn na internetových stránkách SZIF (www.szif.cz), na vyžádání příslušný RO SZIF žadateli čestné prohlášení poskytne písemně při podpisu Dohody.
19. V případě, že příjemce dotace v projektu za účelem bodového zisku deklaroval vytvoření nových pracovních míst a jedná se o malý a střední podnik - Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle Přílohy 5 Pravidel - elektronický formulář ke stažení na www.eagri.cz/prv a www.szif.cz); D jinak se na žadatele bude pohlížet jako na velký podnik.
20. V případě Fichí dle čl. 35, pokud příjemce uplatnil nárok na vyšší míru dotace nebo se jedná o příjemce, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti – Prohlášení o zařazení podniku (případně všech spolupracujících subjektů) do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků dle vzoru v Příloze 5 Pravidel – elektronický formulář ke stažení na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz
21. Přílohy stanovené MAS.

PŘÍLOHY PO PROPLACENÍ

1. Monitorovací zpráva k projektu na formuláři zveřejněném na Portálu farmáře. Zpráva je odevzdávána každoročně do 31. 7. po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel